



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА ПОКАНА

Уважаеми колеги, във връзка с чл.23 ал.4 т.1 от ЗМСМА и чл.17,ал.1,т.1 във връзка с чл.56,ал.1 и ал.2 от ПОДОСК свиквам редовно заседание на общински съвет - Копривщица на **31.10.2024** год. /четвъртък/ от **15:00ч.** в стаята на Общински съвет - Копривщица.

На основание чл.71 ал.1 от ПОДОСК предлагам следния дневен ред :

1. Отговори на питання
2. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023г., в т.ч. капиталови разходи 31.12.2023г. и бюджетна прогноза за периода 2023 – 2026г. в частта за местни дейности.
3. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касовото изпълнение на бюджета към 30.06.2024г.
4. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копривщица за 2024г., съгласно приложение 1:
5. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в бюджет 2024 на община Копривщица.
6. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отдаване под наем на обособена част от 22кв.м.от поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, с АОСН№1457/27.04.2020г.
7. Разглеждане на информация относно изпълнението на Годишния План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024г., както и наличната дървесина на склад към датата на подаването на информацията съгласно Решение №102,т.2 от 26.09.2024г.
- 8.Разни
- 9.Питания

28.10.2024г.
гр.Копривщица

Рашко Христов
/Председател на ОбС/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

ПОКАНА

На основание чл.44 и във връзка с чл.51 ал.1 от ПОДОСК Копривщица свиквам съвместно заседание на комисиите **КЕУРРБФИИСГС, КОКОКИАПТ, КЗСУВ, КТСУОСКБДЗБ, КТВИКЕ, КПРКИПКСОР** към **ОБС Копривщица** на **24.10.2024г.** /четвъртък/ от **15:00** часа в стаята на общински съвет – Копривщица.

На основание чл. 45, ал.2 от ПОДОСК Копривщица предлагам следния дневен ред за заседанието:

1. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023г., в т.ч. капиталови разходи 31.12.2023г. и бюджетна прогноза за периода 2023 – 2026г. в частта за местни дейности.
2. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касовото изпълнение на бюджета към 30.06.2024г.
3. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копривщица за 2024г., съгласно приложение 1:
4. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в бюджет 2024 на община Копривщица.
5. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отдаване под наем на обособена част от 22кв.м.от поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, с АОС№1457/27.04.2020г.
6. Разглеждане на информация относно изпълнението на Годишния План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024г., както и наличната дървесина на склад към датата на подаването на информацията съгласно Решение №102,т.2 от 26.09.2024г.
7. Разглеждане на информация от кмета на общината относно готовността на общинските структури за посрещане на зимния сезон 2024 – 2025г.
8. Разни
 - 1.1 Предложение от Димитър Косев

21.10.2024г.
гр. Копривщица

Яни Стоичков
Председател на КЕУРРБФИИСГС

ПРОТОКОЛ №14

МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ:	Община Копривщица
ДАТА:	31.10.2024 г.
НАЧАЛЕН ЧАС И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ:	15:00 h –17:50 h.
ВОДЕЩ ПРОТОКОЛА:	Цветелина Галинова

Днес 31.10.2024г. от 15:00 часа в стаята на общински съвет - Копривщица се проведе, редовно заседание на Общински съвет гр. Копривщица.

На заседанието присъстваха общинските съветници, М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, В.Янкулов – Зам. Кмет на община Копривщица, Н.Карагъзов – секретар на община Копривщица, В.Стефлекова – Йовкова – гл. счетоводител на ДД – ФСД и Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, представи проекта за дневен ред.

1. Отговори на питання
2. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023г., в т.ч. капиталови разходи 31.12.2023г. и бюджетна прогноза за периода 2023 – 2026г. в частта за местни дейности.
3. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касовото изпълнение на бюджета към 30.06.2024г.
4. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копривщица за 2024г., съгласно приложение 1:
5. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в бюджет 2024 на община Копривщица.
6. Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отдаване под наем на обособена част от 22кв.м.от поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, с АОСН№1457/27.04.2020г.
7. Разглеждане на информацията относно изпълнението на Годишния План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024г., както и наличната дървесина на склад към датата на подаването на информацията съгласно Решение №102,т.2 от 26.09.2024г.
- 8.Разни
- 9.Питания

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, подложи на гласуване така изчетения дневен ред.

„За“ - 10 – Р.Христов, Я.Стоичков, Л.Цеков, Л.Алексиева, П.Вълв, М.Мрънкова, Д.Косев, Д.Азманов, Т.Цоловска, Д.Ватахов,

„против“ – 0

„въздържал се“ – 0

Отсъства – Р.Галинова

Приема се

По първа точка от дневния ред – отговори на питання

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, имаше доста въпроси на предната сесия, имате отговорите пред вас. Давам думата на колегите, които са задали въпросите да кажат мнението си относно отговорите или ако имат допълнителни въпроси.

Д.Косев – съветник, моето становище за чешмата на „Кереков мост“, добре нека да се проведе разследване. Втория въпрос, кога ще оправим налягането в „Тороман махала“, на крайните къщи, даден ми е отговор.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, за съжаление е така нямаме вода, това е истината. Относно казвате за спецификациите, явно не сте ми прочели отговора и в него ви казах, че ние сега сме дали да ни каже инженер ВиК, как може да се направи с тези клапи регулирането на налягането. Не мога да кажа дали въобще може да стане по този начин. В момента сме го дали и затова няма спецификации и няма нищо, може и да не може да стане. Защото Въртопа не се пуска нацяло, защото налягането на едни места става високо, пука се водопреносната мрежа, а на други места остава по ниско. Ако с тези клапи успеем да се урегулира налягането, но това ВиК инженер трябва да го каже. Изискахме от ВиК София област да ни даде това, което те имат като план за водопреносната мрежа на града, защото тук в общината нямаме такъв план. Иначе няма вода, ако тази зима не е снежна и сега есента нямаме валежи, трябва да ви кажа, че и към днешна дата имаме проблем с водата нищо, че не се усеща в града, резервоарите са почти празни. Свети Илия, там не е узаконен водоизточника и ВиК, не искат да го вържат във водопреносната мрежа. Към днешна дата нито едно водохващане и нито един водоизточник не ни е законен. В момента сме започнали процедури, но те са тежки и ако станат за 1-2 години, това ще е чудо.

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, Ако не се лъжа 2017 или 2018г., обявихме бедствено положение и по бедствие и аварии ни отпуснаха 39 000лв., за ремонт от Св.Илия до резервоара и след това от резервоара до най-горната улица се направи връзка с водопровода. Най-доброто трасе на водата, като магистрален довеждащ водопровод за града.

Д.Косев – съветник, тук проблема е чисто документален, така ли да го разбирам ?

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, да.

Д.Косев – съветник, имам още един въпрос, това е за бариерата на паркинга, договора ни е представен, но изглежда, за 50 000лв., бариерата не работи.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, бариерата не работи, защото имаше технически неща, които не бяха изяснени при възлагането ѝ, както и ние сега в момента, трябва да си оградим паркинга, да си разчертаем парко местата, въпрос на ресурси и човешка ръка.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, в договора е записано, че 30 дни след сключване на договора би трябвало съоръжението да заработи, ако има обективни или субективни причини за започване на работа на въпросното съоръжение. Има ли анекс или споразумение за спиране на плащанията по този договор?

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, тя работи, въпроса е че примерно където е будката за плащане ние в момента трябва да си изградим такова място. Поръчали сме антипаркинг съоръжения за да може колата точно да влиза. Смисъл нещата, които са за до оправяне са от нас иначе бариерата работи, това което те трябваше те да го направят са го направили. Приоритетно гледаме докато е хубаво времето работниците да оправят калдъръма и след това ще ги насочим хората на там.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, във връзка с въпросите на г-н Косев, г-жо Кмет, този въпрос, който той го задава се повтаря за втори път и искам да уточним следното: имаме въпрос, който е бил зададен август месец както следва – последните седмици има много сигнали от граждани за честите спирания на водата по-високите части на града. В тази връзка моите въпроси са следните: Включени ли са двата довеждащи водопровода във водопроводната мрежа на града? Има ли достатъчен дебит на вода от довеждащите водопроводи? И ако има достатъчен дебит какви са причините за липса на вода?. Това са въпросите, които г-н Косев е задал на августовката сесия и отговора тогава е че двата водопровода са включени, дебит във водопроводната мрежа

има и това нещо се промени в рамките на около 40 дни и от имането на вода се оказва, че няма вода вече.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, да 40 дни не е ваяло.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, благодаря.

П.Вълов – съветник, относно моя въпрос при полагането на водопроводните тръби, спазено ли е изискването за полагането на пясъчна възглавница, отговора е тотал щета. По принцип се спазват изискванията тъй като водопровода е положен върху дребна фракция.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, така е проектирано.

П.Вълов – съветник, дай да не се заблуждаваме отговора е един единствен, водопровода се слага върху пясъчна възглавница, това трябва да го има и в ККС. Аз не съм го виждал, но трябва да е така.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, щом казвате, аз казвам това което съм видяла.

П.Вълов – съветник, ако така се изменя проекта, искам да видя акт 12, за промяната на това нещо.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, кой ви е казал, че се е променил проекта. Ще ви дам акта, така или иначе в момента отчитаме проекта и днеска фирмата изпраща документите и надзора, ще ви ги дам всичките документи

П.Вълов – съветник, искам само да се уточним, ако е с тази дребната фракция акцентирал съм го. Тръбата е жива тя постоянно играе, когато е с камъчета тя се пробива, ще сложим новия асфалт и отива по дяволите.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, аз не съм инженер за да го кажа.

П.Вълов – съветник, второто бях задал въпрос ще се сече ли в районна на водохващането. Г-н Малинов каза, че има две буки заложени, така ли е ?

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, Ширинейка два подотдела.

П.Вълов – съветник, защо трябва там да слагаме, като има проблем с водата?

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, ако искате, като дойдем на точка годишен план да го нищим.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, годишния план, вие го гласувате. Това е проблема, които ви казах, там няма охранителна зона и РИОСВ разрешава. Това е решение на инж.Малинов, когато гледате плана за тази година вие може да го промените. Аз също казах на г-н Малинов, че аз също не съм съгласна там да се сече и че най-вероятно няма да бъде прието, вие ще решите на сесия когато гледате плана.

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, въпреки, че е санитарно охранителна зона не се спират мероприятията.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, отговора на г-н Малинов във връзка със санитарно охранителните зони е доста изчерпателен и той е посочил точно какъв е вида на сечта която е предвидена там, дали ще се приеме вече горско стопанския план или не, когато му дойде времето да се гласува ще се гласува.

П.Вълов – съветник, по-принцип приключих аз с въпросите и не съм доволен от отговорите.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, въпросите, които аз зададох бяха във връзка с информацията на детската градина, г-жа Директорката се е постарала да отговори на въпросите. По отношение на допълнителните три въпроса, които бяха г-жа Кмета е отговорила. Има определени лично за мен неясноти а именно това, че е отказано да бъдат верифицирани разходи за 60 000лв., не води до някаква допълнителна информация, предприети ли са мерки за изчистването на този проблем, как се е стигнало до това нещо, единственото нещо което се казва тук, че тази сума ще бъде включена за следващата година, общината да я плати и да приключи цялата работа. В тази връзка г-жо Кмет, във връзка с този отказ за верифициране някакви

действия предприети ли са за доказването?

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, да, там два пъти аз подавам възражение към Държавен фонд земеделие, сумата беше по голяма, дохода на втора, на трета проверка намалиха още 10 000лв., и в крайна сметка това е окончателната сума. За съжаление Държавен фонд земеделие, фирмата е фактурирала тези пари, че ѝ ги дължим въпреки, че не са защото има подписан протокол, това е повторение на сагата със залесяването. За Държавен фонд земеделие, ще даде парите след като ние изплатим тази сума на изпълнителя и там ще вървим на дело с изпълнителя за да ни върне парите. Според изпълнителя той за тази сума не е свършил тази дейност, Държавен фонд земеделие установява, че не е свършил, но е извършил други дейности, за съжаление обаче не е направил и заменителни таблици за тези други дейности и изпълнителя е съгласен до толкова, че може да ни кредитира фактурата с тази сума, но ще ни пусне фактура за другите дейности, което пък аз не съм съгласна, защото те не са му били възлагани и няма как без приемо-предавателен протокол, без възлагане просто да ни фактурира някакви си, където той да си реши дейности и ние трябва да му платим всичко и ще вървим на дело да си искаме парите с експертизи по същия начин както е сагата със залесяването. Подготвила съм адвоката, всичките сме цялата документация. Това е факта, че ние първо трябва да ги платим.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, защо да трябва да ги платим?

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, защото ние сме взели пари от Държавен фонд земеделие с безлихвен заем през бюджета и трябва за да ни ги дадат Държавен фонд земеделие, ние трябва да ги платим тези пари, които са вътре. Неможе да не ги платим, защото при залесяването ние не сме изплатили цялата сума и там вече фирмата е подала да ни съди, че ние доказваме, че тя не си е свършила работата. Докато тук общината трябва да ги плати и да си ги изиска от изпълнителя с експертиза, че не е свършена тази работа.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, ясно значи текач проверки, които би следвало след като получите резултат от въпросните проверки да ни запознаете с информацията. Колеги по отношение на питанията и отговорите на зададените въпроси допълнителни други изказвания има ли?

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, мога да ви гарантирам, че ако аз лично вида нарушение си подавам сигнал.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, в тази връзка едно лирично отклонение по отношение на бордюрите ?

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, бордюрите ги махат и ще слагат други. Ама по проект пише градински бордюри с този размер, наистина така е проектиран пътя. Даже в проекта в КСС-то си пише градински бордюри.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, има ли възражения? Няма.

По втора точка от дневния ред – Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023г., в т.ч. капиталови разходи 31.12.2023г. и бюджетна прогноза за периода 2023 – 2026г. в частта за местни дейности.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, давам думата на председателя на комисията г-н Стоичков да докладва становището на комисията.

Я.Стоичков – съветник, представи становището на комисията.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, има допълнителен материал, постъпил от Директора на финансовата служба относно зададени въпроси и капиталовите разходи. Въпросите, които възникнаха по време на разискванията на комисията бяха от къде идва една разлика в приетия план за бюджет и отчет за изпълнението на бюджета. Г-жа Йовкова се е опитала да даде отговор макар, че моя

въпрос и моето мислене когато зададох този въпрос беше следното, че установявайки се някаква разлика между приетия план и отчета, идеята е да се види от къде се явява тази разлика при приемането на следващи бюджети да извадим поуки, да се смятат и да се гледат по добре приходната част на бюджета за да няма такива фрапиращи разлики. Не е имало никакви съмнения относно спазването на бюджетната дисциплина или нещо друго. Тук единствената презумпция беше, когато дойде време да гледаме следващия бюджет за 2025г., трябва много внимателно да бъдат прегледани и де се предвиждат приходите за да може на тази база да бъдат направени и съответните разходи, защото всяко разминаване между план и реализация води до един или друг вид проблеми, които в момента не е нужно да ги дискутираме, периода е минал, нещата са ясни. Преходния остатък от 2023г., са влезнали в бюджета за 2024г.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица подложи на гласуване докладната на кмета.

„За“ - 9 – Р.Христов, Я.Стоичков, Л.Цеков, Л.Алексиева, П.Вълков, Д. Азманов, Т.Цоловска, Д.Ватахов,

„против“ – 0

„въздържал се“ – 1 - Д.Косев.

Приема се

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копривщица и чл. 124 от ЗПФ

1. Приема отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023 г. и бюджетната прогноза за периода 2023-2026 година съгласно Приложения № 1, 2, 3 и 4 както следва:

1.1. По приходите в размер на 9 159 269 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 4 561 769 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 3 503 592 лв.

1.1.1.2. Целеви трансфери от ЦБ в размер на 108 969 лв.

1.1.1.3. Трансфери между бюджети в размер на 721 044 лв.

1.1.1.4. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на 23 456 лв.

1.1.1.5. Трансфери от/за държавни предприятия в размер на 3 750 лв.

1.1.1.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС

в размер на 10 351 лв.

1.1.1.7. Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове в размер на 17 795 лв.

1.1.1.8. Други неданъчни приходи в размер на 78 559 лв.

1.1.1.9. Остатък от предходния период в държавни дейности в размер на 1 199 623 лв.

1.1.1.10. Наличност в края на периода в държавни дейности към 31.12.2023 г. в размер на 1 037 756 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 4 597 500 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 308 689 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 894 850 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 583 790 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 171 600 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 50 300 лв.

1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 259 600 лв.

1.1.2.3.4. Целеви трансфери от ЦБ в размер на 102 290 лв.

1.1.2.4. Трансфери между бюджети в размер на 2 234 446 лв.

1.1.2.5. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на 1 232 лв.

1.1.2.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС

в размер на 113 423 лв.

1.1.2.7. Предоставена възмездна финансова помощ в размер на 10 000 лв.

1.1.2.8. Друго финансиране – погашения по финансов лизинг в размер на 18 367 лв.

1.1.2.9. Остатък от предходния период в местни дейности в размер на 2 767 255 лв.

1.1.2.10. Наличност в края на периода в местни дейности в размер на 3 048 508 лв.

1.2. По разходите в размер на 9 159 269 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, както следва:

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 4 561 769 лв.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на 326 154 лв.

1.2.3. За местни дейности в размер на 4 271 346 лв.

1.3. Приема програма за капиталови разходи 2023 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) актуален план в размер на 3 945 609 лв. и изпълнение в размер на 2 772 473 лв., съгласно Приложение № 3.

2. Приема бюджетна прогноза за периода 2023-2026 година в частта за местни дейности съгласно Приложение № 4.

По трета точка от дневния ред - Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отчет за касовото изпълнение на бюджета към 30.06.2024г.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, давам думата на председателя на комисията г-н Стоичков да докладва становището на комисията.

Я.Стоичков – съветник, представи становището на комисията.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, за съжаление най-вероятно е станало недоразумение на комисията във връзка с разглеждането, защото втората част от това решение би следвало да бъде свързана със следващата точка от дневния ред за промяна на капиталовите разходи. На комисия ги гледахме трите точки в едно и за това се е получило това разминаване. От разговора, който стана на комисията с разясненията, който г-жа Йовкова даде, изводите са следните: няма абсолютно никаква промяна в това решение за отчета на шестмесечието на бюджета, освен в частта на изпълнението на касовите приходи в местния бюджет, плюс промените по трансферите, които са допълнителни трансфери от държавата в ръст нагоре а не надолу.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица подложи на гласуване докладната на кмета.

„За”- 9 – Р.Христов, Я.Стоичков, Л.Цеков, Л.Алексиева, П.Вълв, М.Мрънкова, Д.Косев, Т.Цоловска, Д.Ватахов,

„против” – 0

„въздържал се” – 0

Извън залата: Д. Азманов

Приема се

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копревщица и чл. 124 от ЗПФ

I. Приема отчет за касово изпълнение на бюджета към 30.06.2024 г. съгласно Приложения № 1, 2 и 3 както следва:

1.1. По приходите в размер на 3 721 419 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 2 279 015 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 2 115 444 лв.

1.1.1.2. Целеви трансфери от ЦБ в размер на 0 лв.

1.1.1.3. Трансфери между бюджети в размер на 384 164 лв.

1.1.1.4. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на 0 лв.

1.1.1.5. Трансфери между бюджетни организации от ПУДОС в размер на 3 750 лв.

1.1.1.6. Други неданъчни приходи в размер на 2 311 лв.

1.1.1.7. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на 10 351 лв.

1.1.1.8. Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове в размер на -29 730 лв.

1.1.1.9. Остатък от предходния период в държавни дейности в размер на 1 037 756 лв.

1.1.1.10. Наличност в края на периода в държавни дейности към 30.06.2024 г. в размер на -1 245 031 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 1 442 404 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 205 625 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 965 977 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 230 233 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 101 824 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 50 300 лв.

1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 0 лв.

1.1.2.3.4. Целеви трансфери от ЦБ в размер на 78 109 лв.

1.1.2.4. Трансфери между бюджети в размер на -21 047 лв.

1.1.2.5. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на -144 544 лв.

1.1.2.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на -4 389 лв.

1.1.2.7. Възстановени суми по възмездна финансова помощ 10 000 лв.

1.1.2.8. Погашения по финансов лизинг и търговски кредит -9 562 лв.

1.1.2.9. Остатък от предходния период в местни дейности в размер на 3 048 508 лв.

1.1.2.10. Наличност в края на периода в местни дейности в размер на -2 838 397 лв.

1.2. По разходите в размер на 3 721 419 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, както следва:

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 2 279 015 лв.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на 136 574 лв.

1.2.3. За местни дейности в размер на 1 305 830 лв.

1.3. Приема програма за капиталови разходи 2024 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) актуален план в размер на 4 198 107 лв. и изпълнение в размер на 98 411 лв., съгласно Приложение № 3.

II. Приема актуализация на бюджета към 30.06.2024 г. съгласно Приложения № 1, 2 и 3 както следва:

- 1. Приходи общо 11 365 902 лв.**
- 1.1. Приходи с държавен характер 4 780 978 лв.**
- 1.2. Приходи с общински характер 6 584 924 лв.**
- 2. Разходи общо 11 365 902 лв.**
- 2.1. Разходи с държавен характер – 4 780 978 лв.**
- 2.2. Разходи с общински характер – 5 871 283 лв.**
- 2.3. Дофинансиране – 713 641 лв.**

По четвърта точка от дневния ред – Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копривщица за 2024г., съгласно приложение 1:

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, давам думата на председателя на комисията г-н Стоичков да докладва становището на комисията.

Я.Стоичков – съветник, представи становището на комисията.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, уважаеми колеги, искам да взема думата по тази точка. Промените в капиталовите списъци са генерирани до колкото разбрахме от комисията, две неща икономия от някой от средствата от проектите, които са заложили а именно за тоалетните и няколко проекта, които сте ги видели. Има един цял разход обаче за него не получихме разяснение, в проекто-бюджета за капиталовите разходи приехме една сума от 45 000лв., за съучастие на общината при кандидатстване за проект закупуване електромобил, на комисията по тази точка разяснение не беше дадено и в момента това нещо е част от реализирана до колкото разбирам икономия. Тук възниква въпроса, кандидатствала ли е общината и какво се е случило с този проект? Второто нещо, което трябваше да бъде направено, оказва се че в допълнителното разяснение, което ни е предложено от г-н Янкулов, се касае за нещо съвсем друго. Касае се за площадка за временно съхранение на отпадъци където да се сепарират и разни други неща. За съжаление обаче не знам, кой е готвил този материал, концепцията е тотално сбъркана, ползван е най-вероятно стар Закон за управление на отпадъците, цитираните членове от него са от стария Закон, има нов Закон за управление на отпадъците и освен новия Закон, има една Наредба приета е от Министерски съвет юни месец 2023г., това е Наредба за условията и изискванията, на които трябва да отговарят площадките за съхранение или третиране на отпадъци, за разполагане на съоръжения за третиране отпадъци и за транспортиране на производствени и опасни отпадъци. В тази Наредба изключително подробно и изключително точно е записано на какво би трябвало да отговаря една такава площадка, оставяйки на страна, че тя трябва да е предвидена в общия и да има изработен подробен устройствен план. Поради късите срокове не успях да се запозная дълбоко с тази Наредба, но от това което е записано, моето лично убеждение, че това нещо по никакъв начин в Копривщица не може да стане, така че моето предложение тотално тази промяна този разход да отпадне и общината да се подготви, запознае с новия Закон и с Наредбата и да предвиди, дали въобще е възможно изграждането на такава площадка на територията или не. Поради простата причина, че има много тежки ограничения от Наредбата и в новия Закон за управление на отпадъците за изграждането на подобни площадки. Казвам мнението си по-всичките промени, които се предлагат. Второто нещо което се предлага да бъде променено, това е да се извърши ремонт на парковото осветление за 50 000лв., което според мен също е един малко

спорен разход, който би трябвало да направи общината от гледна точка на това, че първо с тези 50 000лв., няма да се получи кой знае какво качество, ще се извърши някакъв ремонт на сега съществуващото осветление и окабеляване и моето лично мнение, аз ще гласувам против това нещо и предлагам на Кмета на компетентните хора да предложим и да разгледаме, някакви други промени в капиталовия списък, които да приемем сега с цел да не се изгубят средствата, но тези два разхода аз няма да подкрепя. С това приключих моето изказване, имате думата.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, първо, да общината кандидатства за електромобил, само че средствата с които трябваше да го купим бяха около 70 000лв. 45 000лв., общината съфинансира и другите пари от фонда, за съжаление пуснахме поръчка два пъти и не се яви никой, които може да ни предостави такъв автомобил. Ние проучихме как вървят нещата, не по-малко от 85 000-90 000лв., върви такъв електромобил, при което ние писахме към управляващия орган, че се отказваме от изпълнението на проекта, тъй като за тази сума не можахме да намерим, затова тази сума не е използвана. Другите две суми са от проведените обществени поръчки за това са икономии. Относно площадката, която ние предлагаме, вие знаете това е нерегламентираното сметище след „Кавака“, там в общия устройствен план е дадено за сметище. Доклада, който ви е представен е изготвен от Архитекта, сега не мога да кажа дали тя се е объркала та е гледала стар Закон, но до сега не ме е подвела, но човек е и може да е сгрешила. Идеята е че ще се отвори пролетта ПУДООС с възможност общините да кандидатстват за претоварни площадки, с тази претоварна площадка, ние и кандидатстването ни искаме да купим по голям камион, с малкото камионче вие знаете, че в нашите малки улички минава да събира, но на ден то прави до Златица 3-4 курса, икономически не ни е изгодно. Ако имаме претоварна площадка на която малкото камионче да стоваря боклука и там да имаме голям камион закупен по ПУДООС и да го караме примерно с 1 курс на ден или на два дни 1 път, зависи колко голям камион ще купим. Като това ще е по скоро претоварна площадка, наша идея на Администрацията, а сега до колко може да се случи Законово, за това е това проектиране да се направи на тази площадка, а те съответно тези проектантите след като, ако вие го гласувате ще кажат може ли или не. На тази претоварителна площадка, да закупим една малка дробилка за строителните отпадъци, не говорим да се пълнят дупките, говорим за тези черните пътища и евентуално да направим клетки за старите компютри, ние сега ги събираме и ги караме в Пирдоп, там има такава фирма където ги изкупува, но смисъл там да са си направени на клетки и съответно да ограничим нерегламентираните сметища, които са из деретата в града, защото е близо и всеки може да дойде и да си го разтовари там и ние да си го разпределим. Относно парковото осветление вие го виждате в какво състояние е, за мен трябва да се оправи, още повече, че в частта след Тороманов мост се явява и улично осветление, там няма въобще улични стълбове. И в момента съм извикала едни момчета, които преглеждат състоянието на парковото осветление. Парка счупените фенери за да не създадат опасност за деца и за други са изключени релетата и преди малко беше момчето което преглежда системата и каза, че окабеляването на места е много зле, смисъл иска си доста ремонт. Това което съм поискала от тях е парковите лампи да бъдат махнати през една, защото няма нужда от толкова много, още повече на места има улична лампа и отдолу има два фенера, с което да се намали разхода, също да се сложат лед лампи и в частта от общината до 20-ти април да се сложат Копривщенски фенери, не тези кръглите, защото на тези осветлението надолу а не тези кръглите, където пречат и на шофьорите. Това е което сме предвидили, фирмата е казала, че в рамките на тази сума ще може да възстанови осветлението. Ако кажете, че има нещо по-приоритетно, това сме се сетили, това ви

предлагаме.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, и двете неща са важни, въпросът е по отношение на площадката, с новия Закон и с тази Наредба, нещата са изключително затегнати, става дума за следното, преди да се тръгне към проектиране, отреждането, подробния устройствен план и всичките тези сагласувателни процедури, те трябва да се направят в Министерството на околната среда и водите, значи Наредбата аз съм я извадил. Независимо, че е отредено мястото, в Наредбата пише по какъв начин започва проектирането на това нещо. Без разрешение на Министерството. За това ви казвам, че няма достатъчно време, ако има опасност да бъдат загубени тези средства, трябва тази Наредба много внимателно да се изчете, да се изчете и Закона и да се убедите. Такъв тип площадки прочетох, че не се разрешава в градове и обекти, които са със специално предназначение, както е с особен статут Копривщица, такова нещо не може да съществува, както в зони и други неща. Наредбата е много подробна и много тежка, изчетох я отгоре, отгоре, но само с едно първоначално прочитане съм на мнение, че това нещо няма как да стане и не могат да се харчат пари за проектиране за това нещо, защото просто няма да бъдат похарчени правилно.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, ако вие не вземете решение да го възложим за проектиране, няма как да знаем, защото когато го възложим за проектиране ще ни кажат какви са ограниченията. Няма начин да не може да стане, не може в никой град да няма претоварна площадка, ние имаме регионално депо. Може би има вариант, може да е тежък, но то ще стане ясно когато го дадем за проектиране, ако не го дадем няма как да знаем дали ще може. Не може да оставят градовете без възможност да си направят претоварна площадка.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, моето лично мнение е, че ако искате да се заделят някакви средства за някакво предварително пред проектно проучване. Не знам едно такова проектно проучване колко би струвало, но първо би трябвало да се запознае с нормативната уредба.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, с ръка на сърцето да ви кажа, ние там сложихме просто всичко, което икономисваме. Смисъл не знам дали тази сума за проектиране ще стигне.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, разберете ме правилно аз не искам да спирам някаква инициатива, разбирам, че от това има нужда, но Законодателството, което действа в момента не позволява това да се случи. Ако вие настоявате общинския съвет ще гласува и ще вземе някакво решение.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, признавам си не съм запозната, разчитам на специалистите, които наемаме, но пак ви казвам не вярвам да няма вариант в такъв град да не можеш да си направиш претоварна площадка, след като регионалното депо ти е на 30-40 км., от града.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, в от Наредба за условията и изискванията, на които трябва да отговарят площадките за съхранение или третиране на отпадъци, за разполагане на съоръжения за третиране отпадъци и за транспортиране на производствени и опасни отпадъци. Пак ви казвам явно Законодателството, защото Закона, който се е имал в предвид и цитирания чл.16 от Закона, който е от 2012г., а новия Закон е по нов, а тази Наредба е приета юни месец 2023г., от тази гледна точка го гледам, тук не е въпроса за инат или за правене на въпреки, това искам да го уточня още веднъж.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, но ние предвид, че землището ни е натура 2000 цялото, по тази логика ние не можем да си направим никъде претоварна площадка.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, считам, че мисията е ако не невъзможна, изключително трудна и едва ли ще може в рамките на тези средства да се направи подобно нещо. Предлагам да се търсят варианти за включване на тези средства, които са икономисани някъде другаде. Едното от нещата, които коментирахме предния път беше, по добрия вариант целево изхарчване на по голяма сума, ако трябва да се купи един хубав багер, който да върши работа от колкото да се залагат средства за нещо, което е невъзможно, аз това имам предвид нищо повече.

В.Стефлекова – Йовкова – гл. счетоводител на ДД – ФСД, тези средства са капиталова субсидия и са за основен ремонт и проектиране така, че не може да ги преместим за багера. Предлагам, ако вземате подобно решение, то е да гласувате капиталовия списък във варианта, който е предложен без обект проектиране и площадката за сепариране, защото в списъка има и други промени.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, за тези 25 000лв., ако някой има предложение да каже къде да ги сложим.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, има улици и части от улици, които могат да бъдат възложени за проектиране.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, ако може 10 мин., почивка за да проверим къде може да се прехвърлят.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, разбира се 10 мин., почивка.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, предложението до което стигнахме Администрацията, е че улица която имаме сменен водопровод и канал и е за ремонт е на ул.Георги Бенковски над мандрата, тази част. Там имаме в капиталовия списък основен ремонт на ул.Георги Бенковски, да ги сложим към тях и да асфалтираме тази част, която е готова. Стават 75 084лв., за асфалтиране и другото си остава за ВиК, като там ще се раздели графата на капиталовите.

Я.Стоичков – съветник, нали трябва да го направим до края на годината?

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, има възможност.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, какво е предложението в момента?

В.Стефлекова – Йовкова – гл. счетоводител на ДД – ФСД, отпада т.1.4 и се променя т.2.5, като 2.5 я разделяме на два обекта, единия обект е ВиК настилка на ул.Георги Бенковски и ул.Душко Цаков и точките, които ще ви впишем в понеделник, на стойност 259 700лв., втората част от точката е настилка на ул.Георги Бенковски и стойността на асфалтирането ще е 75 084лв.,

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица подложи на гласуване докладната на Кмета с направеното предложение за промяна.

„За“ - 7 –Я.Стоичков, Л.Цеков, М.Мрънкова, Д.Косев, Д.Азманов, Т.Цоловска, Д.Ватахов .

„против“ – 1 - Р.Христов.

„въздържал се“ –2 - Л.Алексиева, П.Вълв.

Приема се

Решение №107

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА

Приема компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копривщица за 2024, съгласно приложение №1:

По пета точка от дневния ред – разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно компенсирани промени в бюджет 2024 на община Копривщица.

Р.Христов – председател на ОбС - Копривщица, давам думата на председателя на

комисията г-н Стоичков да докладва становището на комисията.

Я.Стоичков – съветник, представи становището на комисията.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица подложи на гласуване докладната на Кмета на община Копривщица.

„За“ - 10 – Р.Христов, Я.Стоичков, Л.Цеков, Л.Алексиева, П.Вълов, М.Мрънкова, Д.Косев, Д.Азманов, Т.Цоловска, Д.Ватахов

„против“ – 0

„въздържал се“ – 0

Приема се

Решение №108

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА

Приема компенсирани промени в поименен в бюджет 2024 на община Копривщица, както следва:

По разхода:

Дейност	§§	наименование	уточнен план	промяна в плана	разлика
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии	10-15	Материали	20 000	12 500	-7 500
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии	52-01	Придобиване на компютри и хардуер-интерактивен дисплей /мин.65" и OPS/	0	7 500	+7 500
739 музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. Комплекси с национален и регионален характер-дофинансиране	10-15	Материали	63 252	58 752	-4 500
739 музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. Комплекси с национален и регионален характер-дофинансиране	52-01	Придобиване на компютри и хардуер-преносим компютър – 3 бр.	0	4 500	+4 500

По шеста точка от дневния ред – Разглеждане и вземане на решение на докладна записка от кмета на община Копривщица относно отдаване под наем на обособена част от 22кв.м.от поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, с АОС№1457/27.04.2020г.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, даде думата на Я.Стоичков – председател на КЕУРРБФИИСГС

Я.Стоичков - председател на КЕУРРБФИИСГС, представи становището на комисията.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, от Програмата ли да го извадите ?

Я.Стоичков – съветник, да.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, може да вземете решение да не го отдаваме под наем, но от Програмата е с качване на сайта 1 месец за промяна на Програмата, смисъл, ако вие не вземете решение няма да го дам под наем нищо, че го има в нея.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, действително се коментираше да бъде извадено от Програмата и така сме го записали.

М.Тороманова – Кмет на община Копривщица, аз съм за, догодина няма да го включим в Програмата, но сега да не го пипате, просто не взимайте решение да го давам под наем. Понеже имаме молба, че този който го е взел под наем се отказва и аз за това го внасям.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица подложи на гласуване докладната на Кмета на община Копривщица.

„За“ - 1 – Д.Ватахов

„против“ – 9 - Р.Христов, Я.Стоичков, Л.Цеков, Л.Алексиева, П.Вълв, М.Мрънкова, Д.Косев, Д.Азманов, Т.Цоловска.

„въздържал се“ – 0

Не се приема

По седма точка от дневния ред - Разглеждане на информация относно изпълнението на Годишния План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024г., както и наличната дървесина на склад към датата на подаването на информацията съгласно Решение №102, т.2 от 26.09.2024г.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, даде думата на Я.Стоичков – председател на КЕУРРБФИИСГС

Я.Стоичков - председател на КЕУРРБФИИСГС, представи становището на комисията.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, информацията, която беше предоставена беше достатъчно обстойна, единствено относно тези охранителни зони малко повече разяснение, ако имате готовност и възможност.

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, това, което мога да допълня, което казах на комисията за пазарите на дървесина в петък спря приemanето на буково ОЗМ във Велико Търново, поради авария в завода.Нещо което не казах на комисията, че тази година 2024г., бяха извършени многократни проверки от служители на изпълнителна агенция по горите, служители на РДГ-София и горска семеконтролна станция, откриха едно единствено нарушение в общинските горски територии. Това е сеч на една суха бука с диаметър горе-долу метър, която беше пръсната на 1.30, но маркиращия горски не се беше навел да я маркира на Груев Шамак, това е единственото нарушение след многократните проверки. Една от най-скочотливите теми е за незаконните сечи в горите, много странно, какви са тези незаконни в горите, контролиращите органи тази година не установиха такова нещо. Горите имат три функции икономическа, социална и екологична. Много е важно за нас да вникнем в трите функции, говорейки за вододайната зона, но всъщност ние трябва да говорим и за трите вододайни зони, защото тя не е само една. За работещите в горите всички санитарно охранителни зони са абсолютно еднакви. Каква е целта на тези вододайни зони ? Разбира се добър повърхностен воден оток и влагозадържащата роля на горските масиви. Това, че сечем във вододайните зони, ние не сме спирали и повече от 30г., водосбора на река „Ширинейска“, е вододайна зона, въпреки, че няма Заповед на Директора на басейнова дирекция за санитарно охранителна зона. Във всички горски лесоустройствени проекти в

последните 4 десетилетия, водосбора на река „Ширинейска“ си е вододайна зона, така си го пише за всеки един под отдел. Там разбира се мероприятията са съвсем други, там процента на ползване е по-нисък, не е както предишната Наредба за сечите, Правилник за сечите, имаше окончателни фази, там такова нещо нямаше, там се водеха групови изборни сечи, които са различни от окончателните сечи на 100% отсичане, за това сме си запазили вододайната зона и за това там има дървостой, от които може да бъде добивана дървесината. Сечта е синоним на стопанисване, като каже някой, горските сечат горите, не горските не сечат горите, те стопанисват горите. За десетилетието във вододайната зона на водосбора на река „Ширинейска“ са предвидени 43 660куб., за ползване. Това е три години и половина горско стопанския план, при 12 000куб., на година горски план. Вместо да сечем на година по 12 000куб., трябва да сечем по 8000куб. Разбира се общинския съвет е собственик на общинската собственост, той се разпорежда с нея така, че може да вземе каквото решение реши. В тази вододайна зона има и държавни горски територии, там собственик е държавата, тя ползва тази дървесина, те стопанисват тяхната си държавна собственост. От миналата година започнаха сечи там и тази година продължават, най-вероятно догодина ще продължат като преходни обекти. Няма нищо лошо да се стопанисват горите в санитарно охранителните вододайни зони. Но трябва да се работи по правилата. Говоря за нашата вододайна зона за Копривщица, не трябва да се допуска извос с трактори, а да се работи само с животинска теглителна сила, която е най-щадяща за почвата. Записал съм колко хиляди кубика трябва да бъдат отсечени. Предвидил съм само два под отдела, които наистина трябва да се работи. Целта е да се създават двуетажни, многоетажни насаждения, да може да има колкото си може повече листна маса, мъртва почвена покривка с цел влагозадържане и влагозапасяване, нищо не правим, ако не сечем. Да, ако е завишен процента на ползване, ако се правят нарушения, ако не се работи по дебелите тетрадки, това не е добре, наистина не е добре. Моето предложение много нежно всяка година докато е този горски стопански план в този десет годишен период. Около 3 000-3 500 куб., там да се добиват не повече на година, защото един от основните принципи на лесовъдството е равномерност в ползването, това е хем да се съобразяваме с площите, които трябва да се сечат ежегодно, хем с огледните сечи и с възобновителните сечи и не може да натоварваме само един район, трябва да бъде равномерно пръснато на цялата територия. Аз мога да гарантирам, че докато съм в това предприятие, няма да допусна да бъде превишен процента на ползване, да се правят безразборно пътища.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, работата до тук е ясна, ние в момента говорим за един горско стопански план, които все още не е факт.Така, че този разговор той няма да е последен, той ще се води в рамките на тези 4 години.Първо с приемането на този план и след това всяка година с приемането на плана на добив на дървесина. Тук единственото нещо, което може би трябва чрез и ОА да се види и направи въпросно обследване точно какви параметри и какво трябва да бъде. Да се фиксират едни правила независимо дали Регионалния Министър е направил охранителна зона, ние като общински съвет да вземем подобно решение и там да бъдат ограничени по един или друг начин въпросните сечи и да бъдат вкарани в регламент и това можем да направим, аз не виждам какво друго.

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, цифрите обаче няма да се променят, цифрите остават абсолютно същите, защото горско стопанския план е направен, съгласуван е като вододайни зони, цифрата няма да трепне грам, това е цифрата за „Ширинейския“ водосбор.

Д.Косев – съветник, няма кой да я промени тая цифра, така ли?

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, няма, ще си остане абсолютно същата.

Д.Ватахов – съветник, искаш да кажеш, че ще си продължим там толкова кубички да си отсечем.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, какво значи, че ще си остане абсолютно същата?

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, тези 105 под отдела, които са предвидени да се сече там десете години с процента на ползване с кубичките, няма да бъдат променени.

Д.Ватахов – съветник, защо да не бъдат, нали ние вземаме решение.

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, защото са съгласувани с Наредбата за санитарно охранителните зони.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, предлагам общински съвет да вземе следното решение: Приема информацията за изпълнение на Плана за добив на дървесина от общински горски територии за 2024г. Съгласно Приложение 1.

Плана извлечението за добив на дървесина за 2025г., сроковете са изтекли г-н Малинов, той трябваше да е вече на сайта на общината. Там какво се случва?

Т.Малинов – Директор ОП „Копривщица“, на 16-ти септември съм го внесъл в РИОСВ, миналата година го внесохме на 16 октомври и го одобриха на 17 април. Тази година се надявам, че поне лятото преди второто лесоустройствено съвещание ще имаме до края на годината одобрен горско стопански план по който да работим.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, тук възниква въпроса, защото в така наречената Наредба за управление на горите на територията на община Копривщица, са фиксирани тези срокове, извлечението и плана за годишния добив да е готов до 31 октомври, до 15 ноември да бъде качен на сайта на общината за да може в рамките на декември месец да се гласува. За да може той да бъде една от основите за приемането на бюджета.

Р.Христов – председател на ОбС – Копривщица, подложи на гласуване направеното предложение от него.

„За“ - 8 – Р.Христов, Я.Стоичков, Л.Цеков, П.Вълв, М.Мрънкова, Д.Косев, Т.Цоловска, Д.Ватахов

„против“ – 0

„въздържал се“ – 1 – Л.Алексиева.

Извън залата: Д.Азманов.

Приема се

Решение №109

На основание чл.21,ал.1 ,т.23 от ЗМСМА

Приема информацията за изпълнение на Плана за добив на дървесина от общински горски територии за 2024г.

Съгласно Приложение 1.

По осма точка от дневния ред – Разни

По точка девета от дневния ред – Питания

Д.Косев – съветник,

Какво се случва с градските тоалетни на територията на община Копривщица, ще имаме ли градски тоалетни, подвързани ли са към канализацията или не ?

Кога ще стартира ремонта на тоалетните, тези зад общината?

Л.Алексиева – съветник,

Искам информация, до къде стигна регистрацията на лабораторията? Не се поддържат консумативите, техниката вече е почти негодна за употреба, нова техника!

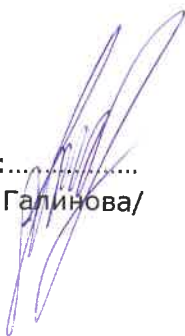
Я.Стоичков – председател на ОбС – Копривщица,

Общинска администрация да обърнат внимание на дувара на църквата, който е от към гърба на къщата на Тодор Каблешков, там дувара е започнал да пада и тази зима ще падне на пътя.

Н.Карагъзов – секретар на община Копривщица, знаем го, говорихме го със Зам.Кмета. Проблемата там идва от огромното дърво което е вътре в църквата. Първо трябва да окастрим тези клони, които обръщат керемидите и водата руши дувара там.

Поради изчерпване на дневния ред г – н Р.Христов закри заседанието в 17:50ч.

Протоколист:.....
/Ц.Галинова/



Председател на ОбС:.....
/Р.Христов/



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

Изх. №

3503/3

09.10.24г.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КОПРИВЩИЦА

Вход. № 142/29.10.2024

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

**До: Рашко Христов – Председател
на Общински съвет Копривщица,**

**От: Мария Тороманова – Кмет
на Община Копривщица**

Относно: Постъпили въпроси на заседание.

Уважаеми г-н Христов,

Във връзка с постъпили въпроси на заседанието, проведено на 26.09.2024г., Ви давам следните отговори:

Въпроси от Д.Косев - съветник

1. Какво се случва с чешмата на Кереков мост? Ще се върне ли някога автентичния вид, както е била с чучурите?
 - В момента тече проверка по отношение на чешмата на Кереков мост, поради което отговор на този въпрос може да получите в следващото заседание на ОБС-Копривщица.
2. Кога ще се оправи водоснабдяването с крайните къщи, като Мария Зайкова, Стоилка Йончева, Кунка Аксимова? Целогодишно са на режим.
 - Проблемът с питейната вода с крайните къщи, като Мария Зайкова, Стоилка Йончева, Кунка Аксимова, през лятото на 2024г. е в резултат на лоши климатични условия и ако отново има лоши климатични условия й през зимния сезон - слаби снеговалежи и дъждове, през пролетта на 2025г., проблемът с водата, ще се задълбочи и ще е много сериозен. Общинска администрация е в процес на проект за поставяне на клапи в старият водопровод, за изравняване на налягането на водата и така да се използва ефективно водата, която се доставя от водопровода на „Въртопа“. Също така не следва да се забравя остарялата „В и К“ инсталация и честите аварии в следствие на това.
3. Каква е ситуацията със резервоара за вода на връх св.Илия? Отпускани ли са през годините пари за обследване и узаконяване на същия и ако да, до къде е стигнала процедурата за узаконяването му?
 - По отношение на този резервоар, не са отпускани пари за обследване и узаконяване, а преди години, цялата документацията е предадена на „В и К“ и все още очакваме тяхното становище.
4. Моля да бъде предоставен в общински съвет сключения договор за бариерата на паркинга.
 - Към писмо като приложение, Ви представям сключеният с „А1 България“ ЕАД договор за бариерата на паркинга.

Въпроси от П.Вълков – съветник

1. При полагането на водопроводните тръби спазено ли е изискването на проекта за полагането на пясъчна възглавница?

2077 Копривщица, ул. „Любен Каравелов“ 16

тел: +359 7185 9485,

e-mail: info@koprivshitsa-bg.com

web: www.koprivshitsa-bg.com

- По принцип се спазват изискванията на проекта, тъй като водопровода е положен върху дребна фракция.
- 2. Моля да ми бъдат предоставени на общинския съвет протоколите от изпитанията на водопровода, ако има такива?
 - Към писмото като приложения, Ви представям 3 /три/ броя протоколи за проведена хидравлична проба на водопровод, които са съставени на 26.07.2023г., 30.08.2023г. и 30.09.2023г.
- 3. Предвижда ли се сеч и маркирана ли е дървесината в момента във вододайната зона на общината?
 - Към писмото има приложен отговор от инж.Тони Малинова - Директор на ОП-Копривщица, с което може да запознаете в отговор на този въпрос.
- 4. Има ли вече изготвена карта на землището на Община Копривщица?
 - Да, има изготвена карта на землището на Община Копривщица.

Въпроси от Р.Христов - Председател на ОБС-Копривщица

Относно предоставената информация за готовността на ДГ „Евлампия Векилова“ за новата учебна година имам следните въпроси:

1. Колко деца са записани в детската градина и разпределението им като бройки по групи?
 2. Обезпечена ли е кадрово детската градина?
 3. Има ли проблем с изпълнението на проекта за ремонт и модернизация на детската градина?
 - По отношение на така зададените три въпроса за детската градина, отново Ви представям писмено становище от г-жа Пенка Иванова – Директор на ДГ „Евлампия Векилова“-Копривщица, с което да се запознаете.
 4. Какво предвижда общинска администрация, във връзка с отказа от Държавен фонд „Земеделие“ за верифициране на разходи в размер 52 494.30 лева с включено ДДС, по проект за ремонт и модернизация на детската градина?
 - Същите ще бъдат предвидени в следващия бюджет на общината за плащане.
 5. Какво се случва с безлихвения заем отпуснат с решение на общински съвет относно същия проект?
 - В момента безлихвения заем е същия и не е възстановен. Той ще бъде възстановен само при окончателно верифициране на обекта.
- Приложение:съгласно текста.

С уважение,

МАРИЯ ХРИСТОВА ТОБОМАНОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА



ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ

№ 02-2 / 17.06.2024 / 2024г

Днес 17.06.2024 г. в град София се подписа настоящият договор между:

1. КОПРИВЩИЦА ОИ, със седалище и адрес на управление: гр. Копривщица, общ. Копривщица, Любен Каравелов, № 26, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 0007763310017, представлявано от ТОНИ ГЕОРГИЕВ МАЛИНОВ, наричано по-долу „Възложителя“.

и

2. „А1 БЪЛГАРИЯ“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1309, ул. „Кукуш“ № 1, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията, ЕИК: 131468980, ДДС № BG131468980, наричано по-долу, „Изпълнителя“, от друга страна.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Изпълнителят се задължава да предостави на Възложителя Услуга по доставка, инсталиране и въвеждане в експлоатация при условията на този Договор на:

[X] системи за контрол на достъпа:

на адрес на Възложителя (вска такава наричана по-долу „Система“, а заедно „Системите“) по техническа спецификация и обхват съгласно нуждите на Възложителя, съобразно Приложение №1-неразделна част от този Договор.

1.2. Съдържание на услугата:

1.2.1. Доставка, инсталиране и конфигуриране на оборудване в обекта на Възложителя;

1.2.2. Монтаж, окабеляване и въвеждане в експлоатация на инсталираните Системи;

1.2.3. Техническа поддръжка на Системите;

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

2.1. Изпълнителят се задължава да осигури Услугата съобразно заявените от Възложителя параметри в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване на настоящия Договор. Изпълнението по тази точка се удостоверява с Констативен протокол за предоставяне на Услугата, подписан от Изпълнителя и Възложителя в два екземпляра. При възникване на обективна невъзможност за изпълнение, сроковете за изпълнение на съответните дейности от страна на Оператора се удължават с времето на продължителността на обективната невъзможност. Обективна невъзможност по смисъла на този договор е невъзможност за изпълнение на задълженията на Оператора, вследствие настъпване на форсмажорни обстоятелства, вследствие поведение (действие и/или бездействие) на Абоната, поведение (действие и/или бездействие) на трети лице и/или административни органи и/или организации или вследствие на техническа невъзможност.

2.2. Изпълнителят се задължава да осигури изправността и техническото осигуряване на Системите при условията на раздел 5.

2.3. Изпълнителят се задължава да осигури необходимите условия за техническото функциониране на Системите.

2.4. Изпълнителят има право да осъществява постоянен контрол върху техническа изправност на Услугата.

2.5. Изпълнителят има право да ограничава временно параметрите на предоставяната Услуга, ако същото е необходимо в отглед за защита на неговото оборудване и съобщителна инфраструктура.

2.6. Изпълнителят има право да спира предоставянето на Услугата на Клиента в случай че същият нарушава свои задължения по договори и/или този Договор, свързани с ползването и/или заплащането на Услугата, само след като предварително е уведомил Възложителя за това, предоставил му е разумен срок за отстраняване на нарушението и в предоставения срок Възложителят не е отстранил нарушението. Предоставянето на услугата се възобновява след отстраняване на нарушението.

2.7. В случай че нарушението не бъде отстранено в посочен от Изпълнителя срок, Изпълнителят има право да прекрати Договора и настоящото споразумение.

2.8. При забава на Възложителя, свързана със заплащане на дължимия цена, Изпълнителят има право да изиска заплащане на дължимата сума заедно със законните лихви за забава за всеки ден закъснение, както и разходите, свързани с уведомяване за и със събиране на дължимите от Изпълнителя суми.

2.9. Изпълнителят има право да изиска необходимата според обстоятелствата легитимация от Възложителя при приемането на инструкции от него относно ползването или управлението на Услугата.

3. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3.1. Възложителят е длъжен да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя при инсталацията и пускането в експлоатация на целка Система, както и при изпълнението на всички други задължения на Изпълнителя по този Договор.

3.2. Възложителят е длъжен:

3.2.1. да предостави на Изпълнителя необходимата информация във връзка с инсталирането на съответните Системи;

3.2.2. да използва оборудването във всяка Система по предназначение, съгласно техническите и експлоатационните изисквания на производителя и инструкциите на Изпълнителя;

3.2.3. да осигури на специалните на Изпълнителя при изпълнението на задълженията им удобен и безопасен достъп до съответната Система и съоръженията, имащи връзка с изпълнението на услугите;

3.2.4. да спазва процедурите, които Изпълнителят е установил за определянето и анализа на възникнали проблеми;

3.2.5. да предоставя информацията, изисквана от Изпълнителя във връзка с инсталирането на Системите;

3.3. Във всички случаи, в които се изисква приемане на извършена от Изпълнителя работа или доставено от Изпълнителя оборудване, Възложителят е длъжен да осигури свой упълномощен представител за приемането на съответната работа или стоки. Представителят на Възложителя е длъжен да подпише съответния протокол за извършена работа или за доставка на стоки, като в случай на несъгласие с констатациите в протокола, представителят на Възложителя може да направи съответни отбелязвания в протокола, отразяващи неговите забележки или послъгасие.

3.4. Възложителят приема съдържанието на условията за ползване, съгласно настоящото определение.

3.5. Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя уговореното възнаграждение за ползването на Услугата.

3.6. Възложителят се задължава да използва Услугата добросъвестно и в съответствие с настоящите условия за ползване, законодателството на Република България и нормите на европейското законодателство, включително условията относно защитата на лични данни съобразно чл. 8 на настоящия Договор.

3.7. Възложителят се задължава да използва предоставената му от Изпълнителя Услуга, съобразно нейното предназначение.

3.8. Възложителят е длъжен да спазва всички указания на Изпълнителя, свързани с правилната експлоатация и безопасното използване на Системите, които са му предоставени за ползване във връзка с Услугите.

4. СРОКОВЕ И ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

4.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок от 3 (три) години.

4.2. Дължимото възнаграждение за предоставените по този Договор услуги се дължи на 36 равни месечни вноски, всяка в размер на **1080.00** лв. (без ДДС)

4.3. Възложителят заплаща дължимите суми по следната банкова сметка на Доставчика:

Банка: Райфайтенбанк
IBAN: BG94RZB391551060362319
BIC: RZBVBG33

Възложителят получава фактурата в деня на генерирането и, посредством предоставен електронен достъп до online приложение на Изпълнителя, съдържащо пълно съдържание на фактурата и пълна информация за нея.

5. ПОДДРЪЖКА НА СИСТЕМИТЕ, ОТСТРАНЯВАНЕ НА ПРОБЛЕМИ

5.1. Доставчикът се задължава да осигури техническа поддръжка за подпомагане разрешаването на възникнали технически проблеми, свързани с използването на Услугата.

5.2. За всички извършени дейности по профилактика и поддръжка на Системите, които изискват посещение на място от специалистите на Изпълнителя, Страните подписват приемо-предавателен протокол за предоставената услуга.

5.3. За осъществяването на дейностите по този Договор Изпълнителят може да използва подизпълнители. В такъв случай Изпълнителят отговаря за всички действия и бездействия на подизпълнителите си като за свои действия или бездействия.

5.4. В случай че след подписване на Констативния протокол за предоставяне на Услугата в предоставеното на Абоната Оборудване се открият такива недостатъци, които не са могли да бъдат констатирани при приемането на Оборудване, Изпълнителят се задължава да замени съответното Оборудване с ново от договорения вид във възможно най-кратък срок.

6. ПРЕКРАТЯВАНЕ

6.1. Преди изтичане на Срока по т. 4.1, Възложителят няма право да прекратява Договора по отношение на Услугата, освен след заплащане на всички месечни такси, дължими до изтичане на определения Срок.

6.2. Договорът се прекратява и с развалянето му от една от страните, в следните случаи:

6.2.1. Възложителят има право да развали този Договор при неизпълнение на задължение на Изпълнителя, произтичащо от този Договор.

6.2.2. Изпълнителят има право да развали този Договор при неизпълнение на което и да е от задълженията на Възложителя по този Договор.

6.3. Преди влизането в сила на извънредното за разваляне на този Договор съответната Страна следва да даде на неизпълняващата Страна срок за изпълнение на съответното задължение. Независимо от посоченото в тази разпоредба Доставчикът има право да развали този Договор едностранно, без да уведомява Потребителя при забавяне на дължимо плащане с повече от 7 (седем) дни след изтичане на срока за плащане.

7. ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ

7.1. Всяка от Страните се задължава да спазва приложимото българско законодателство в областта на защитата на данните, както и релеванното европейско законодателство. Това задължение включва задължение за спазване на Европейските директиви за защита на данните 2002/58/ЕС и 95/46/ЕС, както и българските закони, в които същите са имплементирани, докато същите са приложими. Страните се задължават да спазват Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и (Общ регламент относно защитата на данните).

7.2. Разпоредбите, касаещи защитата на данните запазват действието и приложимостта си и след пълното изпълнение на Договора и прекратяване на договорните отношения между Страните, независимо от причините за това.

7.3. Възложителят се задължава да уведомява посетителите за извършването на наблюдение в обекта, в случай че извършва такова, съобразно нелта на извършване, при спазване на всички изисквания на законодателството на Република България и нормите на Европейското законодателство относно защитата на личните данни.

7.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да има достъп до лични данни на Възложителя във връзка с предоставяне на Услугата.

8. ОТГОВОРНОСТ

8.1. В случай че Възложителят наруши задълженията си, произтичащи от Договора, споразуменията, приложенията и Констативните протоколи към него, в това число, ако по негово искане или вина Договорът по отношение на дадена Услуга бъде прекратен в рамките на определения Срок по т. 4.1., изпълнителят има право да получи обезщетение в размер на всички месечни такси, дължими от датата на прекратяване до изтичане на определения Срок по т. 4.1. Обезщетения за предсрочно прекратяване не се дължат в случаите, когато Договорът се прекратява по отношение на Услугите по причини, за които изпълнителят отговаря.

8.2. Изпълнителят не носи отговорност за вреди, причинени от Възложителя на трети лица.

- 8.3. Изпълнителят не носи отговорност при унищожение или загуба на данни, собственост на Възложителя, по невявесици от него причини.
- 8.4. Изпълнителят не носи отговорност при накръриване правата на трета страна и нарушаване на действащото в страната законодателство, от страна на Възложителя.
- 8.5. При възникване на обективна невъзможност за изпълнение, сроковете за изпълнение на съответните дейности от страна на Изпълнителя се утължават с времето на продължителността на обективната невъзможност. *Обективна невъзможност* по смисъла на този договор е невъзможност за изпълнение на задълженията на Изпълнителя, вследствие настъпване на форсмажорни обстоятелства, вследствие поведение (действие и/или бездействие) на Възложителя, поведение (действие и/или бездействие) на трети лице и/или административни органи и/или организации или вследствие на техническа невъзможност.
- 8.6. Възложителят е длъжен да спазва всички норми на българското законодателство, както и всички твърдени и ограничения, определени от компетентните държавни органи, касаещи предоставянето на Услугата и предоръките на Изпълнителя относно безопасното и добросъвестно използване на услугата. В случай че поради неизпълнение от страна на Възложителя на нормативните задължения или на актове на компетентни органи, включително свързани със защитата на лични данни, Изпълнителят и/или негови служители и/или представители претърпят вреди във връзка с наложени санкции, в това число, но не само – имуществени санкции, глоби, разходи за съдебни дела, правна защита и други. Възложителят се задължава да обезщети Изпълнителя за тези вреди в пълен размер.

9. ДРУГИ УСЛОВИЯ

- 9.1. Страните се задължават да защитават взаимно своите права и законни интереси, както и да пазят търговските си тайни, станали тяхно достояние в процеса на изпълнение на този договор.
- 9.2. Оборудването се предоставя на Абоната за ползване за срока на Договора, като след изтичането му то остава собственост на Абоната. При прекратяване на ползването на Услугата преди изтичане на определенния срок на ползване поради причина, за която Изпълнителят отговаря, Абонатът заплаща на Оператора остатъчната балансова стойност на Оборудването към датата на прекратяване/разваляне на договора.
- 9.3. С подписване на този Договор страните се съгласяват, че Изпълнителят има право:
- 9.3.1. да събира и обработва данните на Възложителя съгласно действащото законодателство за целите на предоставяне на услугите по този Договор;
- 9.3.2. да предоставя данните на Възложителя на трети лица с цел събиране на вземания, дължими по договори с Изпълнителя и/или за изготвяне на кредитна оценка;
- 9.4. Всички съобщения, предизвестия, предупреждения и покани между страните се считат за валидно изпратени на посочените в договора адреси. Страната, която променя адреса си, е длъжна да уведоми другата страна за извършената промяна в писмена форма, чрез писмо или декларация, в които да се съдържат новите данни. До изпращане на такова писмо или декларация всички съобщения, предизвестия, предупреждения и покани, изпратени на стария адрес, ще се считат за получени.
- 9.5. Страните по този Договор определят посочените по-долу лица (наричани по-долу "**Лица за контакт**") като основни лица, които ще поемат управлението и контрола върху задълженията на страните по този Договор:

За Изпълнителя:

Име: Владимир Цекон

Адрес: гр. Враца ул. Полик Луканов 15

Телефон: 0882205128

e-mail: vladimir.tsekov@n1.bg

За Възложителя:

Име: ТОНИ ГЕОРГИЕВ МАЛИНОВ

Адрес: гр. Копривщица, общ. Копривщица, Любен Кларелов, № 26

Телефон: 0889618702

e-mail: tomimalinov1@abv.bg

- 9.6. Страните имат право по взаимно съгласие да изменят съществуващите между тях договорни отношения, посредством допълнителни писмени споразумения, изготвяни по надлежния ред.
- 9.7. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат законите на Република България.
- 9.8. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще се отнасят за разрешаване пред българския съд в гр. София.
- 9.9. Настоящият Договор се съставя и подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка страна.
- 9.10. Неразделна част Договора са следните документи:
Приложение №1 – Оферта на изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Технически характеристики

към Договор за Контрол на достъп

КОПРИВИЩИЦА ОП, със седалище и адрес на управление: гр. Копривщица, общ. Копривщица, Любен Каравелов, № 26, вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 0007763310017, представявано от ТОНИ ГЕОРГИЕВ МАЛИПОВ, наричано по-долу „Възложител“.

“А1 БЪЛГАРИЯ” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1309, ул. „Кукуни“ № 1, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписвания, ЕИК: 131468980, ДДС № BG131468980, чрез Веселина Людмилава Лилова и Иван Костов Иванов, упълномощени с Пълномощно от 24.09.2020 г. с Рег. №5971/2020 наричано по-долу, „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна.

- гр. Копривщица

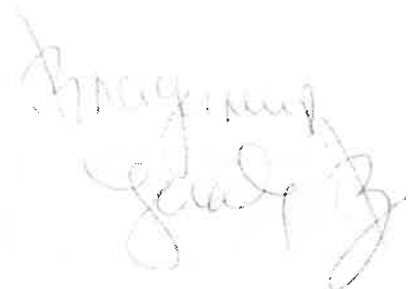
Предложение на А1 – Цялостна система за контрол на достъп – паркинг система				
№	Описание	Проб	Месечно абонаментна такса за период от 36 месеца	
1	Барьера 615 BPR Standard	2		
2	Кръгло B рамо 5м	2		
3	Балансирова пружина B тип	2		
4	Цокли за B рамо 615/620	2		
5	Тензиометрична талча 615	2		
6	Екранна индуктивна тръпка FAAC FGI	2		
7	Изображение на ико: Приема Модел за разпознаване на автомобилни номера. Коммуникация по TCP/IP, захранване 12V, работен температурен диапазон от -20C до +55C, LPI модул с 4MP 1/3 PS CMOS сензор, чувствителност 0,02Lux, барифокален обектив 3,1-6,0 мм, вграден ANPR алгоритъм, точност на разпознаване >98%	2		
8	Разширяемата машина * Акцептор за банкноти NV200 с капацитет за 500 банкноти - приема 5,10,20,50,100 лв. * Акцептор за монети EMP 620 - Приема всички български монети. * Холер за монети - капацитет 1000 бр. * Фискален принтер * Чепец за карти с баркод * 15" LCD монитор със сензорен екран * Работна температура - 10 до +45 C.	1		1080.00 лева без ДДС
9	Софтуер за паркинг система SmartPark SmartPark е цялостна система за управление на паркомясто, която осъществява контрол на заетост и гледкаби системи за управление на паркоместата, системата може да бъде видеоконтрол на входно-изходните точки с възможност за снимка на всяко събитие, софтуерът оптимизира сумата за платен престой, като месец да бъдат дефинирани неограничен брой тарифни пакети и спазва на последователно (сложени, абонаментни, VIP тарифи и др.	1		
10	IoT Cloud B портал	1		
11	Доставка и монтаж на кабел FTP cat.5	80		
12	Доставка и монтаж на кабел SVT Cat.5	80		
13	Доставка и монтаж на HDPE кофриванна тръба дължина 625	50		
14	Консумативи и креници	1		
15	Настройка и пуск на системата с експлоатация и обучение	1		

- Срок на Приложението към договора е 36 (тридесет и шест) месеца.
- След изтичане на срока на договора и заплащане на всички месечни абонаменти такси, оборудването става собственост на клиента
- В цената са включени следните дейности.
 - Инсталация и конфигурация на оборудването
 - Обучение за работа с системата
 - Гаранционен срок на техниката – 24 месеца

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



Р.Христов – председател на ОБС – Копривщица,

Относно предоставената информация за готовността на ДГ „Евлампия Векилова“ за новата учебна година имам следните въпроси:

1. Колко деца са записани в детската градина и разпределението им като бройки по групи?
2. Обезпечена ли е кадрово детската градина?
3. Има ли проблеми със изпълнението на проекта за ремонт и модернизация на детската градина?
4. Какво предвижда общинска администрация във връзка с отказа на Държавен фонд земеделие за верифициране на разходи в размер 52 494,30 лв. с включено ДДС по проекта за ремонт и модернизация на детската градина?
5. Какво се случва със безлихвения заем отпуснат с Решение на общински съвет относно същия проект?

30.09.2024 год.
Копривщица

С УВАЖЕНИЕ, ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:
(Рашко Христов)



Строеж: „Подмяна на водопровод и канализация и пътна настилка на бул. „Хаджи Ненчо Палавеев“ – Западен бряг на р. „Тополница“ в гр. Копривщица
Местонахождение: бул. „Хаджи Ненчо Палавеев“ - Западен бряг на р. „Тополница“
Възложител: ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА, ЕИК 000776631
Консултант (Строителен надзор): „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, ЕИК 114688344
Проектант: "АТАНАСКА НАЙДЕНОВА" ЕООД
Строител: „АЛДИ КОМЕРС ГРУП“ ЕООД, ЕИК 202221469

ПРОТОКОЛ

за проведена хидравлична проба на водопровод

Днес, 26.07.2023г. подписаните представители на:

1. **техн. Найден Стоянов Ендаров - технически ръководител**
(строителя – трите имена или фирмена регистрация и длъжност към юридическото лице)
2. **инж. Атанаска Недева Найденова – проектант ВиК**
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)
3. **инж. Веселина Крумова Георгиева – СН част ВиК**
(технически правоспособно физическо лице, към лицето, упражняващо строителен надзор)

Съставихме този акт, с който установихме че извършихме хидравлична проба на

Водопровод – Гл. клон I и Клон 21 по ул. “Хаджи Ненчо Палавеев“ западен бряг,
както следва:

Изпитван участък: Клон 21 – между т.3 и т.1, Главен клон I – между т.12 и т.8*

Дължина на изпитвания участък: L= 202м

Материал на водопровода: PEHD 100

Диаметър на водопровода: ф90, ф110

Налягане на изпитване: 9 bar

Всички ТСК бяха затворени. В най-високата точка беше монтиран кран за обезвъздушаване и ръчна бутална помпа с манометър. Системата беше напълнена с вода и обезвъздушена. Налягането в системата беше повишено до достигане на 9bar (по-голямо от налягането за изпитване). След това системата беше затворена и оставена в покой в продължение на 60 минути. Не беше констатиран спад в налягането. Изпробването се извърши при спазване на всички технически условия.

Комисията дава следното заключение: *Изпитването е успешно и считаме, че водопровода е годен за експлоатация.*

Съставили:

1. 
(техн. Найден Ендаров)

2. 
(инж. Атанаска Найденова)

3. 
(инж. Веселина Георгиева)

Строеж: „Подмяна на водопровод и канализация и пътна настилка на бул. „Хаджи Ненчо Палавеев“ – Западен бряг на р. „Тополница“ в гр. Копривщица
Местонахождение: бул. „Хаджи Ненчо Палавеев“ - Западен бряг на р. „Тополница“
Възложител: ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА, ЕИК 000776631
Консултант (Строителен надзор): „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, ЕИК 114688344
Проектант: "АТАНАСКА НАЙДЕНОВА" ЕООД
Строител: „АЛДИ КОМЕРС ГРУП“ ЕООД, ЕИК 202221469

ПРОТОКОЛ

за проведена хидравлична проба на водопровод

Днес, 30.08.2023г. подписаните представители на:

4. **техн. Найден Стоянов Ендаров** - технически ръководител
(строителя – трите имена или фирмена регистрация и длъжност към юридическото лице)
5. **инж. Атанаска Недева Найденова** – проектант ВиК
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)
6. **инж. Веселина Крумова Георгиева** – СН част ВиК
(технически правоспособно физическо лице, към лицето, упражняващо строителен надзор)

Съставихме този акт, с който установихме че извършихме хидравлична проба на

Водопровод – Гл. клон I и Гл. клон VI по ул. “Хаджи Ненчо Палавеев” западен бряг,
както следва:

Изпитван участък: Главен клон I – между т.8 и т.1, Главен клон VI – между т.6 и т.5

Дължина на изпитвания участък: L= 307м

Материал на водопровода: РЕНД 100

Диаметър на водопровода: ф90, ф110, ф125


Налягане на изпитване: 9 bar

Всички ТСК бяха затворени. В най-високата точка беше монтиран кран за обезвъздушаване и ръчна бутална помпа с манометър. Системата беше напълнена с вода и обезвъздушана. Налягането в системата беше повишено до достигане на 9bar (по-голямо от налягането за изпитване). След това системата беше затворена и оставена в покой в продължение на 60 минути. Не беше констатиран спад в налягането. Изпробването се извърши при спазване на всички технически условия.

Комисията дава следното заключение: *Изпитването е успешно и считаме, че водопровода е годен за експлоатация.*

Съставили:

1. 
(техн. Найден Ендаров)

2. 
(инж. Атанаска Найденова)

3. 
(инж. Веселина Георгиева)

Строеж: „Подмяна на водопровод и канализация и пътна настилка на бул. „Хаджи Ненчо Палавеев“ – Западен бряг на р. „Тополница“ в гр. Копривщица
Местонахождение: бул. „Хаджи Ненчо Палавеев“ - Западен бряг на р. „Тополница“
Възложител: ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА, ЕИК 000776631
Консултант (Строителен надзор): „ВЕДИПЕМА“ ЕООД, ЕИК 114688344
Проектант: "АТАНАСКА НАЙДЕНОВА" ЕООД
Строител: „АЛДИ КОМЕРС ГРУП“ ЕООД, ЕИК 202221469

ПРОТОКОЛ

за проведена хидравлична проба на водопровод

Днес, 30.09.2023г. подписаните представители на:

7. **техн. Найден Стоянов Ендаров** - технически ръководител
(строителя – трите имена или фирмена регистрация и длъжност към юридическото лице)
8. **инж. Атанаска Недева Найденова** – проектант ВиК
(трите имена по документ за самоличност и длъжност)
9. **инж. Веселина Крумова Георгиева** – СН част ВиК
(технически правоспособно физическо лице, към лицето, упражняващо строителен надзор)

Съставихме този акт, с който установихме че извършихме хидравлична проба на

Водопровод – Клон 71 по ул. „Хаджи Ненчо Палавеев“ западен бряг, както следва:

Изпитван участък: Клон 71 – между т.1 и т.8

Дължина на изпитвания участък: $L = 355\text{м}$

Материал на водопровода: РЕНД 100

Диаметър на водопровода: $\phi 90$

Налягане на изпитване: 9 bar


Всички ТСК бяха затворени. В най-високата точка беше монтиран кран за обезвъздушаване и ръчна бутална помпа с манометър. Системата беше напълнена с вода и обезвъздушана. Налягането в системата беше повишено до достигане на 9bar (по-голямо от налягането за изпитване). След това системата беше затворена и оставена в покой в продължение на 60 минути. Не беше констатиран спад в налягането. Изпробването се извърши при спазване на всички технически условия.

Комисията дава следното заключение: *Изпитването е успешно и считаме, че водопровода е годен за експлоатация.*

Съставили:

1. 
.....
(техн. Найден Ендаров)

2. 
.....
(инж. Атанаска Найденова)

3. 
.....
(инж. Веселина Георгиева)

3503/04.10.2024



Изм. № 077-4021/2024

04.10.2024

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ - КОПРИВЩИЦА

ДО
Г-ЖА МАРИЯ ТОРОМАНОВА
КМЕТ НА
ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА
ГР.КОПРИВЩИЦА

Относно: Поставени въпроси на заседание на Общински съвет - Копrivщица

Уважаема госпожо Кмет,

Във връзка с Ваша резолюция на писмо с вх.№3503/30.09.2024 година, относно поставени въпроси на заседание на Общински съвет - Копrivщица, Ви давам следната информация на въпроса поставен от г-н Петър Вълв, а именно: Предвижда ли се сеч и маркирана ли е дървесина в момента във вододайната зона на община Копrivщица?

В горските територии, собственост на община Копrivщица са обособени 2 броя Санитарно-охранителни зони (СОЗ), учредени със Заповед №СОЗ-М-220/12.04.2011 год. на Директора на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район“ , гр.Пловдив около речното водохващане „Куфарите“ за питейно-битово водоснабдяване на с. Душанци, община Пирдоп, област Софийска, пояс II и III и Заповед №СОЗ-М-439/12.01.2023 год. на Директора на Басейнова дирекция „Източнобеломорски район“ , гр.Пловдив около открито водохващане на река „Меде дере“, приток на Стрелчанска Луда Яна в землището на гр.Копrivщица, община Копrivщица, област София за водоснабдяване на гр.Стрелча, община Стрелча, област Пазарджик.

В двете СОЗ, са предвидени за ползване през 2025 година следните подотдели: 9039 „а“, 9044 „в“, 9054 „б“, 9069 „к“, 9112 „д“, 9112 „е“, 9113 „б“, 9115 „е“, 9115 „ж“, 9039 „и“, 9115 „з“, 9043 „о“, 9044 „б“, 9065 „с“, 9065 „ф“, 9065 „х“, 9112 „б“, 9115 „и“ с общо ползване от 7945 м³ стояща маса.

Във водосбора на речно водохващане „Подруслов тип“ на кота 1090,5 м отстоящо на около 3 км. югозападно от града на река „Ширинейска“, за което има издадено Разрешително с №31110003/12.12.2007 год. за водоземане от повърхностен воден обект с цел питейно-битово водоснабдяване на град Копrivщица и титуляр „В и К“ ЕООД, гр.София са предвидени за ползване през 2025 година само 2 (два) подотдела: 9091 „о“ и 9095 „ж“ с общо ползване от 3190 м³ - стояща маса.

В двете високобонитетни букови насаждения е предвидено да се изведе групово - постепенна сеч с насока на стопанисване - възобновяване. След съпоставяне на таксационните показатели по ГСП и реалното състояние на насажденията, при проверка на терена установих, че дървостоя е разновъзрастен, наличие на няколко класа на възраст, наличие на достатъчно количество укрепнал подраст (6к 10, пълнота 0.5 - 0.9, 10 - 30 години, височина от 1 до 13 метра),

2077 Копrivщица, ул. „Любен Каравелов“ 26
тел. 0889 518 702

e-mail: op-koprivtsitsa@koprivtsitsa.bg

web: <https://adm.koprivtsitsa.bg> / www.koprivtsitsa.bg / www.koprivtsitsa.bg

основния дървостой е със средна височина от 27 м. и възраст от 150 години, с добре изразен втори етаж. Съобразно биологическите особености на бука, типа месторастене, състоянието на насажденията, хода на възобновителния процес, възрастта на основния дървостой и целта на стопанисването, правилно е предвидена групово-постепенна сеч, която няма да доведе до негативни последици за водоизточника. Предвиденото лесовъдско мероприятие няма да окаже по-голямо въздействие от санитарни и отгледни сечи с интензивност до 20%, за период най-малко от 6 години.

Във водосбора на река „Ширинейска“ за десетилетието по ГСП са предвидени за ползване 105 броя подотдели с общо количество дървесина - 43 660 м³ (19 330 м³ от отгледни сечи и 24 330 м³ от възобновителни сечи) стояща маса.

Предвидените подотдели за ползване през 2025 година ще бъдат маркирани след положително становище от РИОСВ – София, одобрен План-извлечение от РДГ – София и одобрен Годишен план за ползване от Общински съвет – Коприивщица.

С уважение
Инж. Тони Георгиев Малинов
Директор ОП „Коприивщица“



2077 Коприивщица, ул. "Любен Каравелов" 26
тел. 0889 618 702

e-mail: op-koprivshitsa@koprivshitsa.bg

web: <https://adm.koprivshitsa.bg/суп/адм/общинско-предприятие-коприивщица/>

3534/02.10.2024

ДГ „ЕВЛАМПИЯ ВЕКИЛОВА” - КОПРИВИЩИЦА

Бул. "Хаджи Ненчо Палавеев" № 108

GSM: 0887910780 ,e-mail: vekilova.gradina@abv.bg

Изх.№ 2 / 02.10.2024 г.

До
Кмета на
Община Копривщица
гр.Копривщица

Докладна-Записка
от
П.Иванова-Директор-ЦДГ
„Евлампия Векилова"-гр.Копривщица

Относно : Готовността на ДГ "Евлампия Векилова".гр.Копривщица за началото на учебната 2024г. / 2025г.

Уважаема Г-жо Кмет,

Във връзка с готовността на ДГ "Евлампия Векилова", гр.Копривщица за началото на учебната 2024г. / 2025г. . Ви предоставям следната писмена информация:

- 1.Деца посещаващи учебното заведение за предстоящата учебна 2024/2025г са разпределени в две разновъзрастови групи ,както следва:
-първа и втора разновъзрастова група/ родените през – 2020 ,2021, 2022 календарни години/, брой – деца - 14
-трета и четвърта разновъзрастова група/ предучилищна група-родените през - 2018, 2019 календарни години/,Брой – деца – 23
-общ брой деца – 37
- 2.ДГ "Евлампия Векилова".гр.Копривщица на учебната 2024г. / 2025г. е кадрово обезпечена.
- Педагогически специалисти- 5 бр.
- Непедагогически специалисти -5 бр.
- 3.Във връзка с предстоящият отоплителен сезон са осигурени необходимото количество дърва за огрев.
- 4.За всички възрастови групи са осигурени безплатни познавателни книжки.
- 5.Наличната материална база в учебното заведение е безопасна и отговаря на необходимата нормативна уредба.
- 6.Във връзка с изискванията на РУО София - регион , относно пътнотранспортната обстановка ДГ "Евлампия Векилова"има необходимата сигнализация на движението в района на учебното заведение за предотвратяване на пътни злополуки с деца.

Дата : 02.10.2024 г.
гр.Копривщица

Директор
/П.Иванова/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

РЕШЕНИЕ

№ 105

гр. Копревщица

31.10.2024 година

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копревщица и чл. 124 от ЗПФ

Общински съвет Копревщица РЕШИ:

1. Приема отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023 г. и бюджетната прогноза за периода 2023-2026 година съгласно Приложения № 1, 2, 3 и 4 както следва:

1.1. По приходите в размер на 9 159 269 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на **4 561 769** лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на **3 503 592** лв.

1.1.1.2. Целеви трансфери от ЦБ в размер на **108 969** лв.

1.1.1.3. Трансфери между бюджети в размер на **721 044** лв.

1.1.1.4. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на **23 456** лв.

1.1.1.5. Трансфери от/за държавни предприятия в размер на **3 750** лв.

1.1.1.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС

в размер на **10 351** лв.

1.1.1.7. Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове в размер на **17 795** лв.

1.1.1.8. Други неданъчни приходи в размер на **78 559** лв.

1.1.1.9. Остатък от предходния период в държавни дейности в размер на **1 199 623** лв.

1.1.1.10. Наличност в края на периода в държавни дейности към 31.12.2023 г. в размер на **1 037 756** лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на **4 597 500** лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на **308 689** лв.

- 1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на **1 894 850** лв.
- 1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на **583 790** лв., в т.ч.:
 - 1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на **171 600** лв.
 - 1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на **50 300** лв.
 - 1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на **259 600** лв.
 - 1.1.2.3.4. Целеви трансфери от ЦБ в размер на **102 290** лв.
- 1.1.2.4. Трансфери между бюджети в размер на **2 234 446** лв.
- 1.1.2.5. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на **1 232** лв.
- 1.1.2.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на **113 423** лв.
- 1.1.2.7. Предоставена възмездна финансова помощ в размер на **10 000** лв.
- 1.1.2.8. Друго финансиране - погашения по финансов лизинг в размер на **18 367** лв.
- 1.1.2.9. Остатък от предходния период в местни дейности в размер на **2 767 255** лв.
- 1.1.2.10. Наличност в края на периода в местни дейности в размер на **3 048 508** лв.

1.2. По разходите в размер на 9 159 269 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, както следва:

- 1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на **4 561 769** лв.
- 1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на **326 154** лв.
- 1.2.3. За местни дейности в размер на **4 271 346** лв.

1.3. Приема програма за капиталови разходи 2023 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) актуален план в размер на **3 945 609** лв. и изпълнение в размер на **2 772 473** лв., съгласно Приложение № 3.

2. Приема бюджетна прогноза за периода 2023-2026 година в частта за местни дейности съгласно Приложение № 4.

Настоящото решение е прието на редовно заседание на ОбС – Копривщица, проведено на 31.10.2024 год., по Протокол №14/31.10.2024 год. по точка втора от дневния ред с поименно гласуване 9 гласа „за“, 0 гласа „против“ и 1 гласа „въздържал се“ и е подпечатано с официалният печат на Общински съвет – Копривщица.

Протоколист:.....
/ Ц. Галинова /

Председател ОбС:.....
/ Р. Христов /



2 Решение 105



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Яни Стоичков – Председател на КЕУРРБФИИСГС

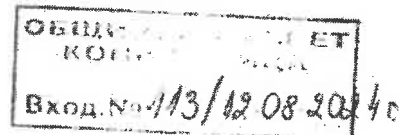
ОТНОСНО: Отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023г., в т.ч. капиталови разходи 31.12.2023г. и бюджетна прогноза за периода 2023-2026г. в частта на местни дейности.

Уважаеми г-н Христов,
Уважаеми общински съветници,

На общо заседание на комисиите КЕУРРБФИИСГС, КОКОКИАПТ; КЗСУВ, КТСУОСКБДЗБ, КТВИКЕ, КПРКИПКСОР състояло се на 24.10.2024 г., се разгледа информацията. След станалите разисквания комисията реши: Допуска материалите до сесия и предлага на ОбС да вземат решение по него, като възлага на Главния счетоводител на община Копривщица да даде допълнителна информация относно разликата по изпълнението на приходите по план в размер на 10 218 698лв., и отчетеното изпълнение в размер на 9 159 269лв.

24.10.2024г.
гр. Копривщица

Яни Стоичков
Председател на КЕУРРБФИИСГС



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

Изх. № ОИ 113 / 12.08 / 2024 г.

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ГР. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

Мария Тороманова – Кмет на община Копривщица

ОТНОСНО: ГФО за 2023 година – Отчет за касовото изпълнение на бюджета към 31.12.2023 година, в т.ч. капиталови разходи към 31.12.2023 година и бюджетна прогноза за периода 2023 - 2026 година в частта за местни дейности

**УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ, УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА
ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копривщица и чл. 124 от ЗПФ, внасям за присмане ГФО на община Копривщица към 31.12.2023 година – Отчет за касовото изпълнение на бюджета към 31.12.2023 година, в т.ч. капиталови разходи към 31.12.2023 година и бюджетна прогноза за периода 2023-2026 година в частта за местни дейности.

Отчетът за касово изпълнение на бюджета и сметките за средствата от европейския съюз е съставен съобразно българското законодателство и указанията на Министерство на финансите дадени с ДДС № 08/21.12.2023 г. за Годишното счетоводно приключване и представяне на годишните отчети за касовото изпълнение, оборотните ведомости и друга отчетна информация за 2023 г., както и публикуване на годишните финансови отчети за 2023 г. на бюджетните организации.

Бюджета на община Копривщица за 2023 година е приет с Решение № 358 / 14.09.2023 г. на Общински съвет Копривщица.

В разяснение на отчета за касовото изпълнение на бюджета на община Копривщица към 31.12.2023 година, предоставям следната информация:

Към 31.12.2023 г. по бюджета на общината са постъпили суми на стойност 9 159 269 лв., (приходи с държавен характер – 4 561 769 лв., приходи с общински характер – 4 597 500 лв.), направените разходи са 9 159 269 лв. (разходи за държавни дейности – 4 561 769 лв., разходи за местни дейности – 4 271 346 лв., разходи за дофинансиране – 326 154 лв.). Същите са извършени по утвърдената класификация на МФ, като се спазват принципите на СФУК и Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копривщица.

Промените настъпили през годината във вид на субсидии и трансфери от Републиканския бюджет са отразени по бюджета на община Копривщица за 2023 г. и същите са отразени и в отчета за касово изпълнение на бюджета на община Копривщица за 2023 г. Това са субсидии и трансфери за: компенсиране стойността на безплатните и по намалени цени превози, промяна на натуралните показатели за финансиране на делегираните от държавата дейности във функция „Образование“ и във функция „Здравеопазване“, за учебни комплекти и учебни помагала за децата и за учениците от I до VII клас, НП за Образование, за изплащане на допълнително възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите на общинските детска градина и училище.

Размерът на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се изменя от датата на писмените уведомления на министъра на финансите. С получените като трансфер бюджетни и извънбюджетни средства се извършва служебна актуализация на бюджета, както в приходната му част, така и по съответните разходни параграфи.

Наличността на 01.01.2023 г. е в размер на 3 966 878 лв. (държавни дейности – 1 199 623 лв. и местни дейности – 2 767 255 лв.).

Остатъкa в края на периода, а именно към 31.12.2023 г. е в размер на - 4 086 264 лв. (държавни дейности – 1 037 756 лв. и местни дейности – 3 048 508 лв.).

Капиталовите разходи по актуализиран план за 2023 година са в размер на 3 945 609 лв.

Изпълнението им е в размер на 2 772 473 лв., за което Ви представям подробна разшифровка – Приложение № 3.

Към докладната записка прилагам Приложения № 1 (справка приходи – актуализиран план и изпълнение), № 2 (справка разходи - актуализиран план и изпълнение), № 3 (справка капиталови разходи – актуализиран план и изпълнение), и № 4 (бюджетна прогноза за периода 2023-2026 година в частта за местни дейности).

Уважаеми съветници предлагам да вземете следното Решение относно ГФО за 2023 година – отчет за касовото изпълнение на бюджета към 31.12.2023 година, в т.ч. капиталови разходи към 31.12.2023 година и бюджетна прогноза за периода 2023-2026 година в частта за местни дейности:

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копривщица и чл. 124 от ЗПФ, Общински съвет Копривщица

РЕШИ:

1. Приема отчет за касово изпълнение на бюджета към 31.12.2023 г. съгласно Приложения № 1, 2 и 3 както следва:

1.1. По приходите в размер на 9 159 269 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 4 561 769 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 3 503 592 лв.

1.1.1.2. Целеви трансфери от ЦБ в размер на 108 969 лв.

- 1.1.1.3. Трансфери между бюджети в размер на **721 044** лв.
- 1.1.1.4. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на **23 456** лв.
- 1.1.1.5. Трансфери от/за държавни предприятия в размер на **3 750** лв.
- 1.1.1.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на **10 351** лв.
- 1.1.1.7. Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове в размер на **17 795** лв.
- 1.1.1.8. Други неданъчни приходи в размер на **78 559** лв.
- 1.1.1.9. Остатък от предходния период в държавни дейности в размер на **1 199 623** лв.
- 1.1.1.10. Наличност в края на периода в държавни дейности към 31.12.2023 г. в размер на **1 037 756** лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на **4 597 500** лв., в т.ч.:

- 1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на **308 689** лв.
- 1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на **1 894 850** лв.
- 1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на **583 790** лв., в т.ч.:
 - 1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на **171 600** лв.
 - 1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на **50 300** лв.
 - 1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на **259 600** лв.
 - 1.1.2.3.4. Целеви трансфери от ЦБ в размер на **102 290** лв.
- 1.1.2.4. Трансфери между бюджети в размер на **2 234 446** лв.
- 1.1.2.5. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на **1 232** лв.
- 1.1.2.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на **113 423** лв.
- 1.1.2.7. Предоставена възмездна финансова помощ в размер на **10 000** лв.
- 1.1.2.8. Друго финансиране – погашения по финансов лизинг в размер на **18 367** лв.
- 1.1.2.9. Остатък от предходния период в местни дейности в размер на **2 767 255** лв.
- 1.1.2.10. Наличност в края на периода в местни дейности в размер на **3 048 508** лв.

1.2. По разходите в размер на 9 159 269 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, както следва:

- 1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на **4 561 769** лв.
- 1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на **326 154** лв.
- 1.2.3. За местни дейности в размер на **4 271 346** лв.

1.3. Приема програма за капиталови разходи 2023 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) актуален план в размер на 3 945 609 лв. и изпълнение в размер на 2 772 473 лв., съгласно Приложение № 3.

2. Приема бюджетна прогноза за периода 2023-2026 година в частта за местни дейности съгласно Приложение № 4.



Мария Тороманова
Кмет на община Копривщица

ОТЧЕТНИ ДАННИ ПО ЕБК ЗА ИЗПОЛНЕНИЕТО НА ПРИХОДИТЕ ПО БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА КОПРИВИЩИЦА ЗА 2023 ГОДИНА

§§	под-§§	НА ИМЕНОВАНИЕ	Уточнен план 2023 - ПРИХОДИ				Отчет 2023 - ПРИХОДИ			
			Уточнен план Общо	държавни дейности	местни дейности	лофинансиране	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	лофинансиране - ОТЧЕТ	ОТЧЕТ ОБЩО
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ										
НА ИМЕНОВАНИЕ										
I. ПРИХОДИ										
01-00	Данък върху доходите на физически лица:		9 000	0	9 000	0	0	9 215	0	9 215
	01-03	патентен данък и данък върху таксиметров превоз на пътници	9 000	x	9 000	x	x	9 215	x	9 215
13-00	Имуществени и други местни данъци:		267 000	0	267 000	0	0	299 474	0	299 474
	13-01	данък върху недвижими имоти	85 000	x	85 000	x	x	90 986	x	90 986
	13-03	данък върху преобразителни средства	115 000	x	115 000	x	x	116 468	x	116 468
	13-04	данък при придобиване на имущество по дарения и възмезден начин	55 000	x	55 000	x	x	77 283	x	77 283
	13-08	туристически данък	12 000	x	12 000	x	x	14 737	x	14 737
24-00	Приходи и доходи от собственост		1 770 147	1 060	1 769 087	0	1 060	1 455 455	0	1 456 515
	24-04	нетни приходи от продажби на услуги, стоки и профукция	1 479 616	1 060	1 478 556	x	1 060	1 197 105	x	1 198 165
	24-05	приходи от наеми на имущество	58 801		58 801	x		59 372	x	59 372
	24-06	приходи от наеми на земя	231 730		231 730	x		198 978	x	198 978
27-00	Общински такси		355 010	0	355 010	0	0	398 889	0	398 889
	27-04	за ползване на общински социален нагромаж и други общински социални услуги	52 000	x	52 000	x	x	54 639	x	54 639
	27-05	за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, улични платна и др.	14 000	x	14 000	x	x	14 322	x	14 322
	27-07	за битови отпадъци	260 000	x	260 000	x	x	297 413	x	297 413
	27-10	за техническа услуга	6 000		6 000	x		5 112	x	5 112
	27-11	за административни услуги	10 000		10 000	x		10 225	x	10 225
	27-17	за притежаване на куче	10	x	10	x	x	10	x	10
	27-29	други общински такси	13 000		13 000	x		17 168	x	17 168
28-00	Глоби, санкции и наказателни такси		12 000	0	12 000	0	0	12 767	0	12 767
	28-02	глоби, санкции, неустойби, наказателни такси, обезщетения и начети	0		0	x		1 476	x	1 476
	28-09	наказателни такси за данъци, мита и осигурителни вноски	12 000		12 000	x		11 291	x	11 291
36-00	Други приходи		339 801	70 201	269 600	0	70 201	215 495	0	285 696
	36-01	реализирани курсови разлики от валутни операции (нето) (+/-)	-468	-468	-468	x	-468	-468	x	-468
	36-19	други неидентифицирани приходи	340 269	70 669	269 600	x	70 669	215 495	x	286 164
37-00	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите		-292 498	0	-292 498	0	0	-241 750	0	-241 750
	37-01	внесен ДДС (-)	-263 500		-263 500	x		-212 752	x	-212 752
	37-02	внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	-28 998		-28 998	x		-28 998	x	-28 998
40-00	Постъпления от продажба на нефинансови активи (без § 40-71)		2 303	0	2 303	0	0	2 303	0	2 303
	40-40	постъпления от продажба на земя	2 303		2 303	x		2 303	x	2 303
45-00	Помощи и дарения от стопанствата		58 989	7 298	51 691	0	7 298	51 691	0	58 989
	45-01	текущи помощи и дарения от стопанствата	58 989	7 298	51 691	x	7 298	51 691	x	58 989
ВСИЧКО	99-99	I. ВСИЧКО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ	2 521 752	78 559	2 443 193	0	78 559	2 203 539	0	2 282 098

(в лева)

(в лева)

(в. лева)

(в. лева)

SS	код-SS	II. III. ТРАНСФЕРИ И ВРЕМЕННИ БЕЗПЛУХВЕНИ ЗАЕМИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ	Уточнен план 2023 - ТРАНСФЕРИ И ВРЕМ. БЕЗП. ЗАЕМИ				Отчет 2023 - ТРАНСФЕРИ И ВРЕМ. БЕЗП. ЗАЕМИ			
			Уточнен план Общо (1)	държавни дейности (2)	местни дейности (3)	дофинансирание (4)	държавни дейности - ОТЧЕТ (5)	местни дейности - ОТЧЕТ (6)	дофинансирание - ОТЧЕТ (7)	ОТЧЕТ ОБЩО (8)
31-00		II. III. ТРАНСФЕРИ И ВРЕМЕННИ БЕЗПЛУХВЕНИ ЗАЕМИ	4 275 905	3 692 115	583 790	0	3 612 561	583 790	0	4 196 351
	31-11	обща субсидия и други трансфери за държавни дейности от ЦБ за общини (+)	3 503 592	3 503 592	x	x	3 503 592	x	x	3 503 592
	31-12	обща изравнителна субсидия и други трансфери за местни дейности от ЦБ за общини (+)	221 900	x	221 900	x	x	221 900	x	221 900
	31-13	получени от общини целеви субвенции от ЦБ за капиталови разходи (+)	259 600		259 600	x	259 600	x	x	259 600
	31-18	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодовете в СЕБРА 488 001 xxx-x	217 101	114 811	102 290	x	114 811	102 290	x	217 101
	31-28	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодове в СЕБРА 488 002 xxx-x	73 712	73 712		x		0	x	0
	31-20	възстановени трансфери за ЦБ (-)	0			x		-5 842	x	-5 842
61-00		Трансфери между бюджети (нето)	694 976	721 044	-26 068	0	721 044	2 234 446	0	2 955 490
	61-01	трансфери между бюджети - получени трансфери (+)	719 388	719 388		x	719 388	2 252 097	x	2 971 485
	61-02	трансфери между бюджети - предоставени трансфери (-)	-26 068		-26 068	x		-17 651	x	-17 651
	61-03	трансфери от МПСИ по програми за осигуряване на зестост (+/-)	1 656	1 656		x	1 656		x	1 656
62-00		Трансфери между бюджети и сметки за осигуряване на зестост (нето)	-24 688	-23 456	-1 232	0	-23 456	-1 232	0	-24 688
	62-02	предоставени трансфери (+/-)	-24 688	-23 456	-1 232	x	-23 456	-1 232	x	-24 688
64-00		Трансфери от/за държавни институции и други лица, включени в КФП	3 750	3 750	0	0	3 750	0	0	3 750
	64-01	получени трансфери (+)	3 750	3 750		x		3 750	x	3 750
всичко	99-99	III. ВСИЧКО ТРАНСФЕРИ	4 949 943	4 393 453	556 490	0	4 313 899	2 817 004	0	7 130 903
76-00		Временни безплатни земи между бюджети и сметки за средствата от ЕС (нето)	-10 351	-10 351	0	x	0	-113 423	x	-123 774
всичко	99-99	III. ВСИЧКО ВРЕМЕННИ БЕЗПЛУХВЕНИ ЗАЕМИ	-10 351	-10 351	0	0	-10 351	-113 423	0	-123 774

SS	код-SS	IV. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ (финансирание на бюдж.)	Уточнен план 2023 - ФИНАНСИРАНЕ НА БЮДЖЕТНО САЛДО				Отчет 2023 - ФИНАНСИРАНЕ НА БЮДЖЕТНО САЛДО			
			Уточнен план Общо (1)	държавни дейности (2)	местни дейности (3)	дофинансирание (4)	държавни дейности - ОТЧЕТ (5)	местни дейности - ОТЧЕТ (6)	дофинансирание - ОТЧЕТ (7)	ОТЧЕТ ОБЩО (8)
72-00		II. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ	0	0	0	0	0	-10 000	0	-10 000
	72-01	предоставени възмездна финансова помощ (нето)	0	0	0	x	0	-10 000	x	-10 000
88-00		Събрания средства в извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки	-66 834	-66 834	0	0	17 795	0	0	17 795
	88-03	събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от Европейския съюз	-66 834	-66 834		x		17 795	x	17 795
93-00		Друго финансирание - нето (+/-)	49 298	0	49 298	0	0	-18 367	0	-18 367
	93-18	погашение на финансов кредит и търговски кредит (-)	-19 670		-19 670	x		-18 367	x	-18 367
	93-39	друго финансирание - операции с пасиви (+/-)	68 968		68 968	x		0	x	0
95-00		Депозити в сметка по сметки - нето (+/-)	3 966 878	1 199 623	2 767 255	0	1 61 867	-281 253	0	-119 386
	95-01	остатък в левове по сметка от предходния период (+)	3 966 878	1 199 623	2 767 255	x	1 199 623	2 767 255	x	3 966 878
	95-07	наличности в левове по сметки в края на периода (-)	0	0	0	x	-1 037 756	-3 048 508	x	-4 086 264
всичко	99-99	IV. ВСИЧКО ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ	3 949 342	1 132 789	2 816 553	0	179 662	-309 620	0	-129 958

ОТЧЕТНИ ДАННИ ПО ББК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РАЗХОДИТЕ ПО БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА КОПРИВИЦА ЗА 2023 ГОДИНА

§§	код-§§	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	Уточнен план 2023 - РАЗХОДИ - рекапитуляция				Отчет 2023 - РАЗХОДИ - рекапитуляция			
			Общо	държавни дейности	местни дейности	дофинансиране	държавни дейности	местни дейности	дофинансиране	ОТЧЕТ ОБЩО
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		<i>1. РАЗХОДИ</i>	3 767 008	2 361 063	1 278 380	127 565	2 347 420	1 192 713	122 955	3 663 088
01-00		Залъжки и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	3 670 084	2 264 139	1 278 380	127 565	2 254 137	1 192 713	122 955	3 569 805
	01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	96 924	96 924	0	0	93 283	0	0	93 283
	01-02	заплати и възнаграждения на персонала нает по суржебни правоотношения	1 182 327	840 321	328 486	13 520	776 198	272 683	11 287	1 060 168
02-00		Други възнаграждения и плащания за персонала	538 397	538 397	0	0	534 613	0	0	534 613
	02-01	за некачелен персонал нает по трудови правоотношения	400 253	111 808	280 445	8 000	89 256	230 936	6 127	326 319
	02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	93 448	66 945	20 983	5 520	60 965	17 739	5 160	83 864
	02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	100 410	95 200	5 210	0	57 507	2 160	0	59 667
	02-08	обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	49 819	27 971	21 848	0	33 857	21 848	0	55 705
	02-09	други плащания и възнаграждения	996 784	681 008	290 668	25 108	592 872	153 347	24 643	770 862
05-00		Залъжители осигурителни вноски от работодатели	570 849	376 588	179 146	15 115	338 074	94 161	14 404	446 639
		осигурителни вноски от работодатели за <i>Държавното обществено осигуряване (ДОО)</i>	51 128	51 128	0	0	39 360	0	0	39 360
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за <i>Учителския пенсионен фонд (УчПФ)</i>	237 359	160 969	69 960	6 430	141 288	38 490	6 633	186 411
	05-52	здравно-осигурителни вноски от работодатели	137 448	92 323	41 562	3 563	74 150	20 696	3 606	98 452
05-80		вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	1 665 268	378 479	1 031 464	255 325	136 421	900 514	160 549	1 197 484
10-00		Издръжка	144 959	51 370	80 724	12 865	44 675	81 911	3 973	130 559
	10-11	Храна	656	500	156	0	0	56	0	56
	10-12	Мелкамети	100 133	28 860	35 713	35 560	31 272	31 804	21 775	84 851
	10-13	Поселен инвентар и облекло	18 171	15 671	0	2 500	11 601	0	0	11 601
	10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	342 075	107 031	170 044	65 000	75 151	139 905	53 252	268 308
	10-15	материали	245 727	41 424	179 303	25 000	-143 249	162 310	14 305	33 366
	10-16	вода, горива и енергия	638 192	112 790	450 402	75 000	103 295	425 743	54 634	583 672
	10-20	разходи за годинни услуги	125 591	5 000	85 591	35 000	0	34 781	8 824	43 605
	10-30	Телефонен ремонт	16 640	10 340	2 300	4 000	11 849	1 531	3 786	17 166
	10-51	командировки в страната	7 488	2 000	5 488	0	0	5 488	0	5 488
	10-52	вратарски командировки в чужбина	23 146	3 493	19 253	400	1 827	16 198	0	18 025
	10-62	разходи за застраховки	2 490	0	2 490	0	0	787	0	787
	10-69	други финансови услуги	-442 982	279	-443 661	400	219	-444 962	0	-444 743
19-00		Платени данъци, такси и административни санкции	-447 178	235	-447 813	400	175	-449 114	0	-448 939
	19-01	платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	4 196	44	4 152	0	44	4 152	0	4 196
	19-81	платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции								

(в лева)

(в лева)

29-00	Други разходи за лихви	2 000	0	2 000	0	0	0	2 069	0	2 069
29-10	Платени лихви по франчайз лизинг и търговски кредит	2 000	0	2 000	0	0	0	2 069	0	2 069
40-00	Съвременя	8 060	8 060	0	0	0	8 394	0	0	8 394
42-00	Текущи трансфери, обещания и помощи за домакинствата	77 033	29 208	47 825	0	0	1 718	47 825	0	49 543
42-14	Обещания и помощи по решение на общинския съвет	47 825	29 208	47 825	0	0	1 718	47 825	0	47 825
42-19	Други текущи трансфери за домакинствата	29 208	0	0	0	0	0	0	0	1 718
43-00	Субвенции и други текущи трансфери за нефинансови дейности	132 948	129 348	3 600	0	0	0	3 600	0	3 600
43-01	за текуща дейност	129 348	129 348	0	0	0	0	0	0	0
43-09	друг субвенции и плащания	3 600	0	3 600	0	0	0	3 600	0	3 600
45-00	Субвенции и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	72 485	72 485	0	0	0	0	72 485	0	72 485
46-00	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	4 146	120	3 726	300	0	0	3 726	120	3 846
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	2 959 547	2 45 000	2 379 739	334 808	24 276	2 039 298	42 883	6 600	2 063 574
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	921 262	839 079	65 583	6 600	60 176	0	5 583	6 600	65 149
52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	12 183	0	5 583	0	0	0	5 583	0	12 183
52-04	придобиване на транспортни средства	91 256	31 256	60 000	0	31 256	0	37 300	0	68 556
52-05	придобиване на стопански инвентар	27 838	27 838	0	0	30 737	0	0	0	30 737
52-06	изграждане на инфраструктурни обекти	789 985	789 985	0	0	539 773	0	0	0	539 773
53-00	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	64 800	0	64 800	0	0	0	57 650	0	57 650
53-09	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	64 800	0	64 800	0	0	0	57 650	0	57 650
всичко	I. ВСИЧКО РАЗХОДИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ	11 410 686	5 594 450	5 052 610	763 626	4 561 769	326 154	4 271 346	0	9 159 269

(в лева)

(в лева)

§§	под-§§	Уточнен план 2023				Отчет 2023			
		Уточнен план Общо	държавни дейности	местни дейности	дофинансиране	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	дофинансиране - ОТЧЕТ	ОТЧЕТ ОБЩО
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I.1. РАЗХОДИ ПО ДЕЙНОСТИ									
117 Държавни и общински служби и дейности по изборът									
(наименование на дейността)									
01-00	Заплата и възнам. ржжения за персонала, вает по трудови и служебни	1 752	1 752	0	0	1 752	0	0	1 752
01-01	заплати и възнамрждения на персонала наст по трудови правоотношения	1 752	1 752	0	0	1 752	0	0	1 752
02-00	Други възнам ржжения и плащания за персонала	64 560	64 560	0	0	64 560	0	0	64 560
02-02	за персонала по взематрудно правоотношения	64 560	64 560	0	0	64 560	0	0	64 560
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	21 654	21 654	0	0	21 654	0	0	21 654
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното общество	13 644	13 644	0	0	13 644	0	0	13 644
05-51	осигуряване (ДОО)	5 251	5 251	0	0	5 251	0	0	5 251
05-60	юрисдикционни вноски от работодатели	2 759	2 759	0	0	2 759	0	0	2 759
05-60	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	18 617	18 617	0	0	11 739	0	0	11 739
10-00	Изпължка	4 550	4 550	0	0	3 257	0	0	3 257
10-11	Храна	7 996	7 996	0	0	5 138	0	0	5 138
10-15	материали	2 424	2 424	0	0	2 424	0	0	2 424
10-16	вода, горива и енергия	2 037	2 037	0	0	0	0	0	0
10-20	разходи за външни услуги	1 610	1 610	0	0	920	0	0	920
10-51	командировки е страната	106 583	106 583	0	0	99 705	0	0	99 705
99-99	I.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТИ 117	106 583	106 583	0	0	99 705	0	0	99 705

122 Общински административни										
(наименование на дейността)										
122 Общински административни										
(наименование на дейността)										
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	610 565	578 000	0	32 565	535 435	0	31 870	567 305	
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	513 641	481 076		32 565	442 152		31 870	474 022	
01-02	заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни правоотношения	96 924	96 924		1 080	93 283			93 283	
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	22 006	8 660	12 266	1 080	8 660	12 266	720	21 646	
02-01	за персонала по външно-трудова правоотношения	12 266		12 266					12 266	
02-05	изплатени суми от СБКЖ за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	9 740	8 660		1 080	8 660		720	9 380	
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	150 251	143 550	488	6 213	104 674	488	6 612	111 774	
	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	82 646	78 040	186	4 420	63 609	186	3 709	67 504	
05-51	здравно-осигурителни вноски от работодатели	39 119	37 450	239	1 430	25 844	239	1 957	28 040	
05-60	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	28 486	28 060	63	363	15 221	63	946	16 230	
10-00	Издръжка	338 064	10 920	323 584	1 560	10 920	323 734	1 584	345 238	
10-11	Храна	6 799		6 799			6 799		6 799	
10-12	Меблименти	50		50			50		50	
10-13	Постепен инвентар и облекло	12 480	10 920		1 560	10 920		1 560	12 480	
10-15	материали	32 439		32 439			32 439		32 439	
10-16	вода, горива и енергия	38 447		38 447			38 447		38 447	
10-20	разходи за външни услуги	231 744		231 744			240 566	24	240 590	
10-30	Текущ ремонт	298		298			298		298	
10-51	командировки в страната	680		680			680		680	
10-52	краткосрочни командировки в чужбина	5 488		5 488			5 488		5 488	
10-62	разходи за изпитаване	7 649		7 649			7 649		7 649	
10-69	други финансови услуги	1 990		1 990			418		418	
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	4 697	0	4 697	0	0	4 697	0	4 697	
19-01	Платени държавни данъци, такси, наказателни такси и административни санкции	587		587			587		587	
19-81	платени общински данъци, такси, наказателни такси и административни санкции	4 110		4 110			4 110		4 110	
42-00	Текущи трансфери, обещания и помощи за домакинствата	47 825	0	47 825	0	0	47 825	0	47 825	
43-00	Субвенции и други текущи трансфери за икономически субекти	47 825	0	47 825	0	0	47 825	0	47 825	
43-09	други субвенции и плащания	3 600	0	3 600	0	0	3 600	0	3 600	
46-00	Разходи за чуждестранни вноски и участие в икономически организации и дейности	3 600		3 600			3 600		3 600	
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	210 000	210 000				1 795		1 795	
53-00	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	64 800	0	64 800	0	0	57 650	0	57 650	
53-09	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	64 800		64 800			57 650		57 650	
99-99	И.ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 122	1 453 603	951 130	461 055	41 418	659 689	461 055	40 786	1 161 530	
123 Общински съвет										
(наименование на дейността)										
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни	38 000	0	38 000	0	0	29 031	0	29 031	
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	38 000		38 000			29 031		29 031	

02-00	Други възниквания и плащания за персонала	144 000	0	144 000	0	114 115	0	114 115	0	114 115
02-02	за персонала по извънреден правоотношения	144 000	0	144 000	0	114 115	0	114 115	0	114 115
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	36 000	0	36 000	0	26 766	0	26 766	0	26 766
	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено									
05-51	осигуряване (ДОО)	23 260		23 260		17 247		17 247		17 247
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	7 644		7 644		6 703		6 703		6 703
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	5 096		5 096		2 816		2 816		2 816
10-00	Издръжка	2 000	0	2 000	0	1 715	0	1 715	0	1 715
10-15	материали	1 710		1 710		1 710		1 710		1 710
10-20	разходи за енергий услуги	90		90		5		5		5
10-51	командировки в страната	200		200		0		0		0
46-00	Разходи за членски внос и участие в нетърговска организация и дейности	330		330		330		330		330
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 123	220 330	0	220 330	0	171 957	0	171 957	0	171 957
239 Други дейности по вътрешната сигурност										
(наименование на дейността)										
10-00	Издръжка	32 791	32 791	0	0	3 790	0	3 790	0	3 790
10-15	материали	17 791	17 791			3 358		3 358		3 358
10-20	разходи за енергий услуги	15 000	15 000			432		432		432
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	13 740	13 740	0	0	13 740	0	13 740	0	13 740
52-05	придобиване на стопански инвентар	13 740	13 740			13 740		13 740		13 740
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 239	46 531	46 531	0	0	17 530	0	17 530	0	17 530
282 Организация на работната сила в организацията, поддържане на запаси в мощности										
(наименование на дейността)										
02-00	Други възниквания и плащания за персонала	76 645	76 645	0	0	76 054	0	76 054	0	76 054
02-01	за икономически персонал нает по трудови правоотношения	75 000	75 000			74 434		74 434		74 434
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възникване	1 645	1 645			1 620		1 620		1 620
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	14 755	14 755	0	0	14 422	0	14 422	0	14 422
	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено									
05-51	осигуряване (ДОО)	9 141	9 141			8 808		8 808		8 808
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	3 759	3 759			3 759		3 759		3 759
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	1 855	1 855			1 855		1 855		1 855
10-00	Издръжка	6 910	6 910	0	0	4 728	0	4 728	0	4 728
10-11	Храна	900	900			711		711		711
10-13	Постепен инвентар и облекло	3 900	3 900			3 900		3 900		3 900
10-15	материали	1 000	1 000			0		0		0
10-20	разходи за енергий услуги	1 110	1 110			117		117		117
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 282	98 310	98 310	0	0	95 204	0	95 204	0	95 204
285 Добра воля, формиращи за защита при бедствия										
(наименование на дейността)										
10-00	Издръжка	11 339	11 339	0	0	142	0	142	0	142
10-15	материали	11 197	11 197			0		0		0
10-62	разходи за застраховки	142	142			142		142		142
46-00	Разходи за членски внос и участие в нетърговска организация и дейности	120	120			0		0		0

99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 289	11 459	0	0	142	0	142
289 Други дейности за защита на населението при стихийни бедствия и аварии (наименование на дейността)							
10-00	Издръжка	0	0	0	9 896	0	9 896
10-20	разходи за външни услуги	0			9 896	0	9 896
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	789 985	789 985	0	539 773	0	539 773
52-06	изграждане на инфраструктурни обекти	789 985	789 985	0	539 773	0	539 773
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 289	789 985	789 985	0	549 669	0	549 669
311 Детски градини (наименование на дейността)							
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни	218 184	218 184	0	218 184	0	218 184
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по <i>трудова правоотношения</i>	218 184	218 184	0	218 184	0	218 184
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	41 275	41 275	0	38 750	0	38 750
02-02	за персонала по <i>извънтрудови правоотношения</i>	4 204	4 204	0	4 204	0	4 204
02-03	изплатени суми от <i>СБКО за облекло и други</i> на персонала, с характер на възнаграждение	9 100	9 100	0	6 575	0	6 575
02-09	други плащания и възнаграждения	27 971	27 971	0	27 971	0	27 971
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	50 829	50 829	0	46 007	0	46 007
05-51	осигурителни вноски от работодатели за <i>Държавното обществено осигуряване (ДОО)</i>	27 640	27 640	0	24 356	0	24 356
05-52	осигурителни вноски от работодатели за <i>Учителския пенсионен фонд (УЧПФ)</i>	5 000	5 000	0	4 263	0	4 263
05-60	<i>доброво-осигурителни вноски</i> от работодатели	12 200	12 200	0	11 399	0	11 399
05-80	вноски за <i>допълнително задължително осигуряване от работодатели</i>	5 989	5 989	0	5 989	0	5 989
10-00	Издръжка	77 287	77 287	0	71 805	0	71 805
10-11	Храна	29 656	29 656	0	25 390	0	25 390
10-13	Постепен инвентар и облекло	3 120	3 120	0	3 120	0	3 120
10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	1 910	1 910	0	1 657	0	1 657
10-15	материали	9 000	9 000	0	8 789	0	8 789
10-16	вода, горива и енергия	9 000	9 000	0	8 768	0	8 768
10-20	разходи за външни услуги	22 901	22 901	0	22 901	0	22 901
10-51	командировки и стипендии	669	669	0	149	0	149
10-62	разходи за <i>защитовки</i>	1 031	1 031	0	1 031	0	1 031
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	8 298	8 298	0	8 298	0	8 298
52-05	придобиване на <i>стационарни инвеститори</i>	8 298	8 298	0	8 298	0	8 298
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 311	395 873	395 873	0	383 044	0	383 044
322 Неспециализирана училища, без професионални гимназии (наименование на дейността)							
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни	975 617	975 617	0	980 540	0	980 540
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по <i>трудова правоотношения</i>	975 617	975 617	0	980 540	0	980 540
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	132 260	132 260	0	81 414	0	81 414
02-02	за персонала по <i>извънтрудови правоотношения</i>	23 000	23 000	0	14 192	0	14 192

02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на	44 260	44 260	33 998	33 998	33 998
	възнаграждение					
02-08	обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	65 000	65 000	27 369	27 369	27 369
02-09	други плащания и възнаграждения	0	0	5 855	5 855	5 855
05-00	Задължителен осигурителен вносък от работодатели	236 855	236 855	203 708	203 708	203 708
	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено					
05-51	осигуряване (ДОО)	116 402	116 402	102 700	102 700	102 700
05-52	(УчПФ)	43 525	43 525	31 283	31 283	31 283
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодателя	48 586	48 586	43 713	43 713	43 713
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	28 342	28 342	24 012	24 012	24 012
10-00	Извържка	131 528	131 528	111 619	111 619	111 619
10-11	Храна	15 180	15 180	14 668	14 668	14 668
10-12	Медицименти	500	500	0	0	0
10-13	Постелен инвентар и облекло	7 020	7 020	10 322	10 322	10 322
10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	13 761	13 761	9 944	9 944	9 944
10-15	материали	46 237	46 237	46 938	46 938	46 938
10-16	вода, горива и енергия	10 000	10 000	-25 044	-25 044	-25 044
10-20	разходи за съфинанс услуги	22 830	22 830	43 736	43 736	43 736
10-30	Текущ ремонт	5 000	5 000	0	0	0
10-51	командировки в страната	8 000	8 000	10 719	10 719	10 719
10-52	кротоскорни командировки в чужбина	2 000	2 000	0	0	0
10-62	разходи за заплатовки	1 000	1 000	336	336	336
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	100	100	88	88	88
	платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни					
19-01	санкции	100	100	88	88	88
40-00	Стигания	8 060	8 060	8 394	8 394	8 394
42-00	Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	23 292	23 292	490	490	490
42-19	други текущи трансфери за домакинствата	23 292	23 292	490	490	490
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	35 000	35 000	24 276	24 276	24 276
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	5 800	5 800	8 699	8 699	8 699
52-05	придобиване на стопански инвентар	5 800	5 800	8 699	8 699	8 699
99-99		1 548 512	1 548 512	1 419 228	1 419 228	1 419 228
I.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 322						
322 Общеземия						
(наименование на дейността)						
01-00	Зялоти и възнаграждения за персонала, вает по трудови и служебни	44 952	44 952	69 999	69 999	69 999
01-01	заплати и възнаграждения на персонала вает по трудови и служебни	44 952	44 952	69 999	69 999	69 999
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	37 710	37 710	32 061	32 061	32 061
02-02	за персонал по възнаграждението	4 450	4 450	0	0	0
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на	3 060	3 060	1 892	1 892	1 892
02-08	възнаграждение	30 200	30 200	30 138	30 138	30 138
02-09	други плащания и възнаграждения	0	0	31	31	31
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	13 962	13 962	13 645	13 645	13 645
	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено					
05-51	осигуряване (ДОО)	7 685	7 685	7 600	7 600	7 600

02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	4 440				4 440	8 000		4 440	12 440
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	117 395	98 500	0	18 895	18 895	94 493	0	18 031	112 524
05-51	осигуряване (ДОО)	69 595	58 900		10 695	10 695	56 368		10 695	67 063
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	30 000	25 000		5 000	5 000	24 305		4 676	28 981
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	17 800	14 600		3 200	3 200	13 820		2 660	16 480
10-00	Издръжка	315 077	61 312	0	253 765	253 765	47 378	0	158 963	206 543
10-11	Храна	12 949	84		12 865	12 865	84		3 973	4 057
10-13	Постелен инвентар и облекло	34 000			34 000	34 000			20 215	20 215
10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	2 500			2 500	2 500			0	0
10-15	материали	75 008	10 008		65 000	65 000	10 008		53 252	63 260
10-16	вода, горива и енергия	36 000	11 000		25 000	25 000	10 972		14 305	25 277
10-20	разходи за съвмисни услуги	114 900	39 900		75 000	75 000	26 196		54 610	80 806
10-30	Текущ ремонт	35 000			35 000	35 000			8 824	8 824
10-51	командировки в страната	4 000			4 000	4 000			3 786	3 786
10-62	разходи за заплати	720	320		400	400	318		0	318
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	579	179	0	400	400	131	0	0	131
19-01	платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	435	135		400	400	87		0	87
19-81	платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	44	44				44			44
46-00	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	300			300	300			120	120
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	334 808			334 808	334 808			0	0
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	6 600	0	0	6 600	6 600	0	0	6 600	6 600
52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	6 600			6 600	6 600			6 600	6 600
99-99	И. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 739	1 408 260	686 052	0	722 208	722 208	667 016	0	285 368	952 384
740	Музеи, художествен галерия, вестници на културата и стенографски комплекси с местен характер (наименование на дейността)									
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, вест по трудови правоотношения	53 195	0	53 195	0	53 195	0	53 195	0	53 195
01-01	заплати и възнаграждения на персонала вест по трудови правоотношения	53 195		53 195		53 195		53 195		53 195
02-00	Други възнаграждения и вливания за персонала	3 593	0	3 593	0	3 593	0	3 413	0	3 413
02-02	за персонала по възмездни правоотношения	1 973		1 973		1 973		1 973		1 973
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	1 620		1 620		1 620		1 440		1 440
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	10 600	0	10 600	0	10 600	0	10 618	0	10 618
05-51	осигуряване (ДОО)	6 890		6 890		6 890		6 270		6 270
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	2 226		2 226		2 226		2 729		2 729
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	1 484		1 484		1 484		1 619		1 619
10-00	Издръжка	37 137	0	37 137	0	37 137	0	35 295	0	35 295
10-13	Постелен инвентар и облекло	3 510		3 510		3 510		3 510		3 510
10-15	материали	6 300		6 300		6 300		4 476		4 476
10-16	вода, горива и енергия	7 080		7 080		7 080		7 080		7 080

10-20	разходи за външни услуги	19 957	19 957	19 957	19 957	19 957	19 957
10-62	разходи за застраховки	290	290	290	290	272	272
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 740	104 525	104 525	104 525	0	102 521	102 521
759 Други дейности по културата (наименование на дейността)							
02-00	Други възлагателски и изпълнителски работи за персонала	12 000	0	12 000	0	10 239	10 239
02-02	за персонала по <i>външноприватизиране</i>	12 000	0	12 000	0	10 239	10 239
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	2 400	0	2 400	0	680	680
	осигурителни вноски от работодатели за <i>Държавното обществено осигуряване (ДОО)</i>	1 560	1 560	1 560	354	354	354
05-51	<i>осигуряване (ДОО)</i>	576	576	576	206	206	206
05-60	<i>здравно-осигурителни вноски от работодатели</i>	264	264	264	120	120	120
05-80	вноски за <i>допълнително задължително осигуряване от работодатели</i>	50 291	0	50 291	0	53 760	53 760
10-00	Издръжка	11 901	11 901	11 901	15 605	15 605	15 605
10-11	Храна	4 727	4 727	4 727	4 727	4 727	4 727
10-15	материали	300	300	300	65	65	65
10-16	вода, горива и енергия	33 363	33 363	33 363	33 363	33 363	33 363
10-20	разходи за външни услуги	64 691	64 691	64 691	64 679	64 679	64 679
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 759	64 691	64 691	64 691	0	64 679	64 679
829 Други дейности по селско и горско стопанство, лов и риболов (наименование на дейността)							
01-00	Заплати и външни разходи за персонала, виеет по трудови и служебни	773 120	0	773 120	0	773 120	773 120
01-01	заплати и външни разходи за персонала на <i>приватизираните</i>	773 120	773 120	773 120	773 120	773 120	773 120
02-00	Други външни разходи и плащания за персонала	107 298	0	107 298	0	91 992	91 992
02-02	за персонала по <i>външноприватизиране</i>	89 101	89 101	89 101	73 795	73 795	73 795
02-05	изплатени суми от <i>СБКО</i> за <i>облекло</i> и други на персонала, с характер на външноприватизиране	7 365	7 365	7 365	7 365	7 365	7 365
02-09	други плащания и външноприватизиране	10 832	10 832	10 832	10 832	10 832	10 832
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	152 107	0	152 107	0	53 674	53 674
05-51	<i>осигуряване (ДОО)</i>	93 187	93 187	93 187	32 704	32 704	32 704
05-60	<i>здравно-осигурителни вноски от работодатели</i>	37 213	37 213	37 213	13 337	13 337	13 337
05-80	вноски за <i>допълнително задължително осигуряване от работодатели</i>	21 707	21 707	21 707	7 633	7 633	7 633
10-00	Издръжка	130 747	0	130 747	0	124 931	124 931
10-11	Храна	5 000	5 000	5 000	4 080	4 080	4 080
10-12	Мебликаменти	106	106	106	106	106	106
10-13	Постепен инвестир и облекло	13 302	13 302	13 302	9 955	9 955	9 955
10-15	материали	10 955	10 955	10 955	10 955	10 955	10 955
10-16	вода, горива и енергия	23 273	23 273	23 273	23 273	23 273	23 273
10-20	разходи за външни услуги	52 868	52 868	52 868	52 868	52 868	52 868
10-30	Текущ ремонт	21 743	21 743	21 743	21 743	21 743	21 743
10-51	командировки в страната	1 000	1 000	1 000	551	551	551
10-62	разходи за застраховки	3 000	2 000	2 000	1 031	1 031	1 031
10-69	други финансови услуги	500	500	500	369	369	369
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	287	0	287	0	287	287

19-01	платени държавни данъци, такси, наказателни дехви и административни санкции	287	287	287	287	287
46-00	Разходи за членски внос в участие в търговски организации и дейности	1 601	1 601	1 601	1 601	1 601
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	3 187	0	3 187	0	3 187
52-03	Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	3 187	0	3 187	0	3 187
99-99	11. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 829	1 168 347	0	1 168 347	0	1 048 792
831	Управлене, ремонт и поддръжка на дейността по транспорт в външната (наименование на дейността)					
01-00	Залети и външни разходи за персонала, нает по трудови и служебни	41 804	0	41 804	0	38 352
01-01	заплати и външни разходи за персонала нает по трудови правоотношения	41 804		41 804		38 352
02-00	Други външни разходи и плащания за персонала	2 450	0	2 450	0	2 450
02-05	изплатени суми от СБКК за облекло и други на персонала, с характер на външна разход	950		950		950
02-09	други плащания и външни разходи	1 500		1 500		1 500
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	8 877	0	8 877	0	6 589
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	5 452		5 452		4 037
05-60	държавно-осигурителни вноски от работодатели	2 177		2 177		1 612
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	1 248		1 248		940
10-00	Издръжка	14 446	0	14 446	0	13 775
10-13	Постепен инвентар и облекло	2 340		2 340		2 340
10-15	материали	6 000		6 000		5 660
10-16	вода, горива и енергия	2 000		2 000		1 789
10-20	разходи за същия услуги	3 906		3 906		3 906
10-51	командировки в страната	200		200		80
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 831	67 577	0	67 577	0	61 166
832	Служби и дейности по поддръжка, ремонт и външно обслужване на външната (наименование на дейността)					
01-00	Залети и външни разходи за персонала, нает по трудови и служебни	20 365	0	20 365	0	12 202
01-01	заплати и външни разходи за персонала нает по трудови правоотношения	20 365		20 365		12 202
02-00	Други външни разходи и плащания за персонала	824	0	824	0	254
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	254		254		254
02-05	изплатени суми от СБКК за облекло и други на персонала, с характер на външна разход	570		570		0
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	4 166	0	4 166	0	2 401
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	2 548		2 548		1 467
05-60	държавно-осигурителни вноски от работодатели	1 024		1 024		592
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	594		594		342
10-00	Издръжка	117 790	0	117 790	0	46 400
10-15	материали	20 000		20 000		9 405
10-16	вода, горива и енергия	4 000		4 000		1 030
10-20	разходи за същия услуги	43 790		43 790		35 965

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2384	Израсходы на транспортное содержание - мост, гр. Корыванша	2022-2023	789 985	0	789 985	579 773	0	0	789 985	579 773	0	0	0	0	0	0
Функция 03	Образование		37 446	0	37 446	29 113	0	0	37 446	29 113	0	13 298	0	0	23 248	18 973
5201	приобретение на приобретение и монтаж		19 449	0	19 449	12 314	0	0	19 449	12 314	0	0	0	0	19 449	13 111
332	Корыванша	2021-2023	7 500	0	7 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 500	0
7322	Корыванша	2023-2023	6 198	0	6 198	6 198	0	0	0	0	0	0	0	0	6 198	6 198
3322	Итого: гр. Корыванша	2021-2023	5 956	0	5 956	5 916	0	0	5 956	5 916	0	0	0	0	5 916	5 916
5202	приобретение на приобретение имущества		13 298	0	13 298	16 997	0	0	13 298	16 997	0	13 298	0	0	3 700	3 999
3311	Администрация гр. Корыванша	2023-2023	5 994	0	5 994	5 994	0	0	0	0	5 994	5 994	0	0	0	0
7322	Итого: станица гр. Корыванша	2023-2023	2 304	0	2 304	2 304	0	0	0	0	2 304	2 304	0	0	0	0
7322	Итого: гр. Корыванша	2023-2023	5 800	0	5 800	5 800	0	0	0	0	5 800	5 800	0	0	0	0
3322	Итого: гр. Корыванша	2023-2023	3 700	0	3 700	3 699	0	0	0	0	0	0	0	0	3 700	3 699
Функция 05	Содержание объектов, находящихся в г.п.п.		45 500	0	48 811	39 854	31 256	31 256	45 500	31 256	0	8 208	0	0	0	0
5204	приобретение на приобретение имущества		45 500	0	48 811	39 854	31 256	31 256	45 500	31 256	0	8 208	0	0	0	0
524	приобретение на приобретение имущества	2023-2023	45 916	0	48 811	39 854	31 256	31 256	0	0	9 555	8 108	0	0	0	0
Функция 06	Животноводство, птицеводство, оленеводство		307 493	140 924	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 382
5203	Сельское хозяйство		28 776	0	0	14 389	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 389
6639	Образование населения, гр. Корыванша	2023-2023	28 776	0	0	14 389	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 389
5244	приобретение на приобретение имущества		132 368	140 924	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6637	Сельское хозяйство, гр. Корыванша	2021-2023	132 368	140 924	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Функция 07	Починки, ремонт, содержание объектов		6 600	0	6 600	6 600	0	0	0	0	6 600	6 600	0	0	0	0
5203	Сельское хозяйство		6 600	0	6 600	6 600	0	0	0	0	6 600	6 600	0	0	0	0
7239	гр. Корыванша	2023-2023	6 600	0	6 600	6 600	0	0	0	0	6 600	6 600	0	0	0	0
Функция 08	Искусственные объекты		56 516	0	56 516	34 815	0	0	0	0	56 516	34 815	0	0	0	0
5203	Искусственные объекты		56 516	0	56 516	34 815	0	0	0	0	56 516	34 815	0	0	0	0
5203	Искусственные объекты		6 071	0	6 071	5 853	0	0	0	0	6 071	5 853	0	0	0	0
8965	Искусственные объекты	2023-2023	2 396	0	2 396	2 396	0	0	0	0	2 396	2 396	0	0	0	0
8829	Искусственные объекты	2023-2023	1 975	0	1 975	1 512	0	0	0	0	1 975	1 512	0	0	0	0
8829	Искусственные объекты	2023-2023	1 060	0	1 060	1 615	0	0	0	0	1 060	1 615	0	0	0	0
5244	приобретение на приобретение имущества		50 445	0	50 445	28 992	0	0	0	0	50 445	28 992	0	0	0	0
8816	Корыванша	2023-2023	50 445	0	50 445	28 992	0	0	0	0	50 445	28 992	0	0	0	0
Функция 09	Искусственные объекты		64 800	0	64 800	57 650	0	0	0	0	64 800	57 650	0	0	0	0
Функция 01	Образование населения		64 800	0	64 800	57 650	0	0	0	0	64 800	57 650	0	0	0	0
5309	приобретение на приобретение имущества		64 800	0	64 800	57 650	0	0	0	0	64 800	57 650	0	0	0	0
1322	Сельское хозяйство, гр. Корыванша	2023-2023	64 800	0	64 800	57 650	0	0	0	0	64 800	57 650	0	0	0	0

**ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2023-2026 г. НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА ОТ МЕСТНИ ПРИХОДИ И НА РАЗХОДИТЕ ЗА МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ
НА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА**

§§	код-§§	Годишен отчет 2022	Бюджет 2023	Проектобюджет 2024	Прогноза 2025	Прогноза 2026	(в лева)	
							Годишен отчет 2022	Бюджет 2023
I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ								
НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ								
01-00	Данък върху доходите на физически лица:	9656	9000	9000	9000	9000	9000	
01-03	патентен данък и данък върху таксиме/пов превоз на пътници	9656	9000	9000	9000	9000	9000	
13-00	Имуществени и други местни данъци:	292670	267000	267000	267000	267000	267000	
13-01	данък върху недвижими имоти	84933	85000	85000	85000	85000	85000	
13-03	данък върху превозни средства	111251	115000	115000	115000	115000	115000	
13-04	данък при придобиване на имущество по дарения и възмезден начин	80707	55000	55000	55000	55000	55000	
13-08	туристически данък	15779	12000	12000	12000	12000	12000	
24-00	Приходи и локоди от собственост	1594954	1769087	1795000	1795000	1795000	1795000	
24-04	нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	1317987	1478556	1500000	1500000	1500000	1500000	
24-05	приходи от наемни на имущество	105017	58801	60000	60000	60000	60000	
24-06	приходи от наемни на земя	171950	231730	235000	235000	235000	235000	
27-00	Общински такси	446546	355010	359010	359010	359010	359010	
27-04	за ползване на домашен социален мониторинг и други общински социални услуги	42518	52000	55000	55000	55000	55000	
27-05	за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, улчични гатна и др.	69912	14000	14000	14000	14000	14000	
27-07	за битови отпадъци	306616	260000	260000	260000	260000	260000	
27-10	за технически услуги	2976	6000	6000	6000	6000	6000	
27-11	за административни услуги	9339	10000	10000	10000	10000	10000	
27-17	за притежаване на куче	10	10	10	10	10	10	
27-29	други общински такси	15175	13000	14000	14000	14000	14000	
28-00	Глоби, санкции и навязателни лехви	22605	12000	12000	12000	12000	12000	
28-09	наказателни лехви за данъци, мита и осигурителни вноски	22605	12000	12000	12000	12000	12000	
36-00	Други приходи	422422	269600	270000	270000	270000	270000	
36-19	други недвижими приходи	422422	269600	270000	270000	270000	270000	
37-00	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	-223172	-292498	-294000	-294000	-294000	-294000	
37-01	внесен ДДС (-)	-194488	-263500	-265000	-265000	-265000	-265000	
37-02	внесен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)	-28684	-28998	-29000	-29000	-29000	-29000	
40-00	Постъпления от продажба на нефинансови активи (без § 40-71)	0	2303	0	0	0	0	
40-40	постъпления от продажба на земя	0	2303	0	0	0	0	
45-00	Помощи и дарения от стъпанга	116538	40000	0	0	0	0	
45-01	междуместни помощи и дарения от страната	116538	40000	0	0	0	0	
99-99	ВСИЧКО	2682219	2431502	2418010	2418010	2418010	2418010	
II. РАЗХОДИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ								
НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ								
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	925682	1296456	1380000	1380000	1380000	1380000	
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	925682	1296456	1380000	1380000	1380000	1380000	
02-00	Други възнаграждения и заплащания за персонала	166178	31324	311400	311400	311400	311400	
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	140113	286800	288400	288400	288400	288400	
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	15939	21114	23000	23000	23000	23000	

		86429	150800	150800	150800	150800	150800
10-20	разходи за фирмени услуги						
10-30	Текущи ремонт	1831	3000	3000	3000	3000	3000
10-51	командировки в страната	1151	1700	2200	2200	2200	2200
10-52	краткосрочни командировки в чужбина	527	9292	10000	10000	10000	10000
10-62	разходи за транспортни услуги	2308	9500	10000	10000	10000	10000
10-69	други фирмени услуги	345	900	900	900	900	900
10-92	разходи за договорни санкции и неустойки, съдебни обезщетения и пенални	1581	0	2000	2000	2000	2000
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	18882	12408	13000	13000	13000	13000
19-01	платени данъци, такси и административни санкции	217	1000	1000	1000	1000	1000
19-31	платени обществени данъци, такси, наказателни такси и административни санкции	18665	11408	12000	12000	12000	12000
42-00	Текущи трансферти, обезщетения и помощи за ликвидността	38782	49800	50000	50000	50000	50000
42-14	обезщетения и помощи по решение на общинския съвет	38782	49800	50000	50000	50000	50000
43-00	Субвенции и други текущи трансферти за нефинансови предприятия	222	3600	3600	3600	3600	3600
43-01	за текуща дейност	-1378	0	0	0	0	0
43-09	други субвенции и помощи	3600	3600	3600	3600	3600	3600
46-00	Разходи за членски внос и участие в външноръководни организации и дейности	2263	2330	2400	2400	2400	2400
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	1037	0	0	0	0	0
52-01	придобиване на машини и хардуер	1037	0	0	0	0	0
53-00	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	0	64800	0	0	0	0
53-09	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	0	64800	0	0	0	0
99-99	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	398357	678930	621800	621800	621800	621800
SS	под-SS						
401	И.І. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ		Бюджет	Проектнобюджет	Прогноза	Прогноза	Прогноза
	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	2022	2023	2024	2025	2026	2026
	401 Захарване						
	(наименование на дейността)						
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	29338	0	0	0	0	0
52-05	придобиване на стопански инвентар	29338	0	0	0	0	0
99-99	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	29338	0	0	0	0	0
SS	под-SS						
503	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ГРУПА 401		Бюджет	Проектнобюджет	Прогноза	Прогноза	Прогноза
	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	2022	2023	2024	2025	2026	2026
	503 Протримана дейност и услуги по съществуващото оборудване, подмяна на износостта						
	(наименование на дейността)						
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	54624	60000	62000	62000	62000	62000
01-01	Залати и възнаграждения на персонала нает по трудови и служебни правоотношения	54624	60000	62000	62000	62000	62000
02-00	Други възнаграждения и изплащания за персонала	1659	2160	2400	2400	2400	2400
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	219	360	400	400	400	400
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	1440	1800	2000	2000	2000	2000
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	10608	12146	12700	12700	12700	12700
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавно обществено осигуряване (ДОО)	6348	7800	8090	8090	8090	8090
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	2731	2620	2700	2700	2700	2700
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	1529	1726	2000	2000	2000	2000
10-00	Издръжка	79800	79787	86000	86000	86000	86000
10-11	Храна	42028	50867	52000	52000	52000	52000
10-13	Постелен инвентар и облекло	4134	3120	4000	4000	4000	4000
10-15	материали	6162	1300	1500	1500	1500	1500
10-16	вода, горива и енергия	25887	22000	26000	26000	26000	26000

Код	Наименование	Годовый отчет 2022	Бюджет 2023	Проектный бюджет 2024	Прогноз 2025	Прогноз 2026
10-20	разходи за външни услуги	1066	700	700	700	700
10-30	Текущ ремонт	261	1600	1600	1600	1600
10-62	разходи за застраховки	262	200	200	200	200
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	0	213	300	300	300
19-01	платени данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	0	213	300	300	300
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	0	9555	0	0	0
52-04	придобиване на транспортни средства	0	9555	0	0	0
99-99		146691	163400	163400	163400	163400
И. П. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ГРУПА 603						
И. П. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ						
SS	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	Годовен отчет 2022	Бюджет 2023	Проектен бюджет 2024	Прогноз 2025	Прогноз 2026
601	601 Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство (наименование на дейността)					
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения (наименование на дейността)	95986	100389	110000	110000	110000
01-01	залати и възнаграждения за персонала нает по трудови и служебни правоотношения	95986	100389	110000	110000	110000
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	2356	2868	3000	3000	3000
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	1855	2868	3000	3000	3000
02-09	други плащания и възнаграждения	401	0	0	0	0
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	18455	20252	23000	23000	23000
05-51	осигурителни вноски от работодател за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	11571	12411	13000	13000	13000
05-60	добавителни вноски от работодател	4551	4950	6000	6000	6000
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя	2333	2891	4000	4000	4000
10-00	Издръжка	79742	99300	106800	106800	106800
10-11	Храна	646	1000	1500	1500	1500
10-13	Постепен инвестир и облекло	2267	6000	6000	6000	6000
10-15	материали	20889	40500	41000	41000	41000
10-16	вода, горива и енергия	50041	48500	55000	55000	55000
10-20	разходи за външни услуги	3998	1000	1000	1000	1000
10-30	Текущ ремонт	1617	2000	2000	2000	2000
10-62	разходи за застраховки	284	300	300	300	300
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	229	-449900	100	100	100
19-01	платени данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	194	-449900	100	100	100
19-81	платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	35	0	0	0	0
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	1547528	2379739	0	0	0
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	33565	0	0	0	0
52-04	придобиване на транспортни средства	27325	0	0	0	0
52-06	изтриване на инфраструктурни обекти	6240	0	0	0	0
99-99		177761	2152648	242900	242900	242900
И. П. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ГРУПА 601						
И. П. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ						
SS	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	Годовен отчет 2022	Бюджет 2023	Проектен бюджет 2024	Прогноз 2025	Прогноз 2026
602	602 Областна администрация (наименование на дейността)					
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	140639	152329	165000	165000	165000
01-01	залати и възнаграждения за персонала нает по трудови правоотношения	140639	152329	165000	165000	165000
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	10545	18860	14000	14000	14000
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	2959	10000	10000	10000	10000
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	3124	3650	4000	4000	4000

		4025	5210	0	0	0
02-08	обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение					
02-09	дръж плащания и възнаграждения	437	0	0	0	0
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателни	28438	30580	35000	35000	35000
05-51	осигурителни вноски от работодателни за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	17693	18734	21000	21000	21000
05-60	заплатно-осигурителни вноски от работодателни	7074	7482	8000	8000	8000
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателни	3671	4364	6000	6000	6000
10-00	Въздръжка	103020	125222	122500	122500	122500
10-11	Хана	543	1000	1000	1000	1000
10-13	Постелен инвентар и облекло	4787	7200	7200	7200	7200
10-15	материали	15144	23000	23000	23000	23000
10-16	вода, горива и енергия	27834	33000	35000	35000	35000
10-20	разходи за същини услуги	52325	50722	51000	51000	51000
10-30	Текущ ремонт	0	5000	0	0	0
10-62	разходи за материални активи	2387	5300	5300	5300	5300
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	140924	0	0	0	0
52-04	придобиване на транспортни средства	140924	0	0	0	0
99-99	Ц.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ГРУПА 602	423566	326991	336500	336500	336500
Ц.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ						
НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ						
702	702 Физическа култура и спорт					
	(наименование на дейността)					
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, васт по трудови и служебни правоотношения	2236	14500	16000	16000	16000
01-01	заплати и възнаграждения на персонала васт по трудови правоотношения	2236	14500	16000	16000	16000
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	1060	3600	3900	3900	3900
02-02	за персонала по вземателни правоотношения	1000	3240	3500	3500	3500
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	60	360	400	400	400
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателни за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	549	3200	3700	3700	3700
05-51	осигурителни вноски от работодателни за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	322	1800	2000	2000	2000
05-60	заплатно-осигурителни вноски от работодателни	143	994	1200	1200	1200
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателни	84	406	500	500	500
10-00	Издръжка	4553	2000	2100	2100	2100
10-15	материали	4337	1000	1000	1000	1000
10-16	вода, горива и енергия	0	600	600	600	600
10-20	разходи за същини услуги	214	400	500	500	500
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	6197	0	0	0	0
99-99	Ц.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ГРУПА 702	14593	23300	25700	25700	25700
Ц.1. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ						
НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ						
703	703 Култура					
	(наименование на дейността)					
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, васт по трудови и служебни правоотношения	46757	53000	60000	60000	60000
01-01	заплати и възнаграждения на персонала васт по трудови правоотношения	46757	53000	60000	60000	60000
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	10233	14620	15000	15000	15000
02-02	за персонала по вземателни правоотношения	10233	13000	13000	13000	13000
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	1620	1620	2000	2000	2000
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателни	10090	13000	15000	15000	15000

99-99		И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ГРУПА 805		37376	46000	54200	54200	54200
		И.І. РАЗХОДИ ПО ГРУПИ		И одиниен отчет	Бюджет	Проектобюджет	Прогноза	Прогноза
		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ		2022	2023	2024	2025	2026
SS	400-88	901 Разход изключително в държав. функции						
	981	(наименование на дейността)						
29-00	Други разходи за лихви			888	2000	1378	197	0
	29-10	Платени лихви по финансове лизинг и търговски кредит		888	2000	1378	197	0
	99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ГРУПА 901		888	2000	1378	197	0



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. КОПРИВЩИЦА

Относно: допълнителна информация за отчет 2023 година

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

При изпълнението на бюджета за 2023 г. на община Копривщица са спазени всички фискални правила, съгласно ЗПФ. При първоначален план за 2023 г. по бюджета на общината в размер на 10 218 698 лв., изпълнението е в размер на 9 159 269 лв. или 89.6 % е изпълнението на приходите по бюджета на община Копривщица за 2023 г., т.е. няма превишение на приходите и съответно няма и превишение над превидените по бюджета за 2023 г. разходи. Това означава, че съгласно ЗПФ няма нарушение на бюджетната дисциплина. Дори е реализирана икономия, преходен остатък към 31.12.2023 г., който е в размер на 4 086 264 лв., икономия, която е включена в следващия бюджет. През 2023 г. са постъпили трансфери от централния бюджет и така бюджета на община Копривщица за 2023 г. става в размер на 11 410 686 лв. Съгласно чл. 56., ал. 1 от ЗПФ размерът на бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет се смята за изменен от датата, посочена в писменото уведомление на министъра на финансите.

В приложение № 3 е приложен разчет за капиталови разходи. В него е видно, че при план 3 945 609 лв., изпълнението е на стойност от 2 772 473 лв., а именно:

- Не е изпълнен обект „Полагане на асфалтова настилка на бул. „х. Н. Д. Палавеев“ от О.Т. 957 до О.Т. 1043, сметна стойност на обекта е 304 022 лв.

- По обект „Подмяна на водопровод и канализация на бул. „х. Н. Палавеев“ – Източени западен бряг на река Тополница“ през 2023 са платени 1 575 000 лв. През декември 2023 г. е получен трансфер от МРРБ в размер на 2 252 097 лв. е наличен по сметката на общината.

- Обект „Гъркова къща“ не е изпълнен, стойността му е 319 808 лв.

- В обект „Изграждане на транспортно съоръжение – мост има неизпълнение от 250 212 лв.

Средствата, които не са усвоени по горните обекти са преходни остатъци в бюджет 2024

С уважение,

В. Йовкова
ДД „ФСД“



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

РЕШЕНИЕ

№ 106

гр. Копревщица

31.10.2024 година

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копревщица и чл. 124 от ЗПФ

Общински съвет Копревщица РЕШИ:

I. Приема отчет за касово изпълнение на бюджета към 30.06.2024 г. съгласно Приложения № 1, 2 и 3 както следва:

1.1. По приходите в размер на 3 721 419 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 2 279 015 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на **2 115 444** лв.

1.1.1.2. Целеви трансфери от ЦБ в размер на **0** лв.

1.1.1.3. Трансфери между бюджети в размер на **384 164** лв.

1.1.1.4. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на **0** лв.

1.1.1.5. Трансфери между бюджетни организации от ПУДОС в размер на **3 750** лв.

1.1.1.6. Други неданъчни приходи в размер на **2 311** лв.

1.1.1.7. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на **10 351** лв.

1.1.1.8. Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове в размер на **-29 730** лв.

1.1.1.9. Остатък от предходния период в държавни дейности в размер на **1 037 756** лв.

1.1.1.10. Наличност в края на периода в държавни дейности към 30.06.2024 г. в размер на **-1 245 031** лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 1 442 404 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на **205 625** лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на **965 977** лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на **230 233** лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на **101 824** лв.

- 1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на **50 300** лв.
- 1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на **0** лв.
- 1.1.2.3.4. Целеви трансфери от ЦБ в размер на **78 109** лв.
- 1.1.2.4. Трансфери между бюджети в размер на **-21 047** лв.
- 1.1.2.5. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на **-144 544** лв.
- 1.1.2.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на **-4 389** лв.
- 1.1.2.7. Възстановени суми по възмездна финансова помощ **10 000** лв.
- 1.1.2.8. Погашения по финансов лизинг и търговски кредит **-9 562** лв.
- 1.1.2.9. Остатък от предходния период в местни дейности в размер на **3 048 508** лв.
- 1.1.2.10. Наличност в края на периода в местни дейности в размер на **-2 838 397** лв.
- 1.2. По разходите в размер на 3 721 419 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, както следва:**
- 1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на **2 279 015** лв.
- 1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на **136 574** лв.
- 1.2.3. За местни дейности в размер на **1 305 830** лв.
- 1.3. Приема програма за капиталови разходи 2024 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) актуален план в размер на 4 198 107 лв. и изпълнение в размер на 98 411 лв., съгласно Приложение № 3**

II. Приема актуализация на бюджета към 30.06.2024 г. съгласно Приложения № 1, 2 и 3 както следва:

- 1. Приходи общо 11 365 902 лв.**
- 1.1. Приходи с държавен характер 4 780 978 лв.
- 1.2. Приходи с общински характер 6 584 924 лв.
- 2. Разходи общо 11 365 902 лв.**
- 2.1. Разходи с държавен характер – 4 780 978 лв.
- 2.2. Разходи с общински характер – 5 871 283 лв.
- 2.3. Дофинансиране – 713 641 лв.

Настоящото решение е прието на редовно заседание на ОбС – Копривщица, проведено на 31.10.2024 год., по Протокол №14/31.10.2024 год. по точка трета от дневния ред с поименно гласуване 9 гласа „за“, 0 гласа „против“ и 0 гласа „въздържал се“ и е подпечатано с официалният печат на Общински съвет – Копривщица.

Протоколист:.....
/ Ц. Галинова /

Председател ОбС



2 Решение 106



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Яни Стоичков – Председател на КЕУРРБФИИСГС

ОТНОСНО: Отчет за касовото изпълнение на бюджета към 30.06.2024г.

**Уважаеми г-н Христов,
Уважаеми общински съветници,**

На общо заседание на комисиите КЕУРРБФИИСГС, КОКОКИАПТ, КЗСУВ, КТСУОСКБДЗБ, КТВИКЕ, КПРКИПКСОР състояло се на 24.10.2024 г., се разгледа информацията. След станалите разисквания комисията излиза със следното решение:

1. Допуска материалите за разглеждане на заседание на ОбС.
2. Възлага на Кмета на община Копривщица, до заседанието на ОбС да внесе обосновка за предлаганите промени в капиталовите разходи а именно: проектиране на площадка за сепариране и временно съхранение на строителни отпадъци и основен ремонт –парково осветление.

24.10.2024г.
гр. Копривщица

Яни Стоичков
Председател на КЕУРРБФИИСГС



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КОПРИВЩИЦА
Вход. № 050-123/18-08 2024 г.

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

Изх. № 14-45 / 18.09. 2024 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

Мария Тороманова – Кмет на Община Копrivщица

ОТНОСНО: Актуализация на бюджета за 2024 година и неговото изпълнение към 30.06.2024 година

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ, УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копrivщица и чл. 124 от ЗПФ, внасям за приемане актуализация на бюджета за 2024 година и отчета за изпълнението на бюджета на община Копrivщица към 30.06.2024 година.

Отчетът за касово изпълнение на бюджета и сметките за средствата от европейския съюз е съставен съобразно българското законодателство и указанията на Министерство на финансите – ДДС № 04(25.06.2024 г.

Бюджета на община Копrivщица за 2024 година е приет с Решение № 41(22.02.2024 г. на Общински съвет и е на стойност 11 119 098 лв. От тях приходи с държавен характер – 4 534 174 лв. и приходи с общински характер – 6 584 924 лв.

В разяснение на отчета за касовото изпълнение на бюджета на община Копrivщица към 30.06.2024 година, предоставям следната информация:

Към 30.06.2020 г. по бюджета на общината са постъпили суми на стойност 3 721 419 лв., (приходи с държавен характер – 2 279 015 лв., приходи с общински характер – 1 442 404 лв.), направените разходи са 3 721 419 лв. (разходи държавни дейности – 2 279 015 лв., разходи местни дейности – 1 305 830 лв., дофинансиране – 136 574 лв.). Същите са извършени по утвърдената класификация на МФ, като се спазват принципите на СФУК и Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копривщица.

Промените настъпили през годината във вид на субсидии и трансфери от Републиканския бюджет са отразени по бюджета на Община Копривщица за 2024 г. и същите са отразени и в отчета за касово изпълнение на бюджета на Община Копривщица за 2024 г.

Промените настъпили през полугодieto във вид на субсидии и трансфери от Републиканския бюджет са както следва:

писмо №	Увеличава/ намалява	Средства относно	Общ размер	функция
ФО-12 от 11.03.2024 г.	пар.3111	Средства за закупуване на познавателни книжки, учебници, електронно четими учебници, учебни комплекти и учебни помагала за децата и за учениците от I до XII клас включително в общинските детски градини и училища за 2024 г., съгласно ПМС № 25/2024 г.	56 927	Образование
ФО-14 от 15.03.2024 г.	пар.3128	Субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони за първо тримесечие на 2024 г.	2 845	Социално осигуряване, подпомагане и грижи
ФО-19 от 18.04.2024 г.	пар. 3111	За повишаване на стандарта за яслена и целодневна група в детска градина и училище, за увеличаване на заплатите на помощник-възпитателите	4 001	Образование
ФО-19 от 18.04.2024 г.	пар. 3111	За музеи и художествени галерии с регионален характер	110 176	Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело
ФО-19 от 18.04.2024 г.	пар.3111	За читалища	1 005	Култура, спорт, почивни дейности и

				религиозно дело
ФО-19 от 18.04.2024 г.	пар.3111	За увеличаване на възнагражденията на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“	37 800	Общи държавни служби
ФО-25 от 25.04.2024 г.	пар.3118	Средства за организационно-техническа подготовка на изборите по пореден № 3 от план-сметката за разходите/трансферите по подготовката и произвеждането на изборите за народни представители и за членове на Европейския парламент от Република България на 9 юни 2024 г., съгласно ПМС № 100/2024 г.	17 407	Общи държавни служби
ФО-37 от 06.06.2024 г.	пар.3111	Промяна на бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2024 г. във връзка с промяна на натуралните показатели за финансиране на делегираните от държавата дейности по данни от националната електронна информационна система на Министерството на образованието и науката към 01.01.2024 г.	-9 525	Образование
ФО-39 от 17.06.2024 г.	пар.3111	Промяна на бюджетните взаимоотношения с централния бюджет на основание чл. 40 от ПМС № 13 от 2024 г. поради промяна в натуралните показатели във функция "Здравеопазване" от 01.01.2024 г.	8 729	Здравеопазване
ФО-42 от 27.06.2024 г.	пар.3111	Средства за първи транш за 2024 г. по Национална програма "Оптимизиране на вътрешната структура на персонала" и за работа с деца и ученици от уязвими групи, съгласно ПМС № 214/2024 г.	17 439	Образование

Размерът на бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет се изменя от датата на писмените уведомления на министъра на финансите. С получените като трансфер бюджетни и извънбюджетни средства се извършва служебна актуализация на бюджета, както в приходната му част, така и по съответните разходни параграфи.

Наличността на 01.01.2024 г. е – 4 086 264 лв. (държавни дейности – 1 037 756 лв. и местни дейност – 3 048 508 лв.).

Остатъка в края на периода (30.06.2024 г.) е -4 083 428 лв. (държавни дейности – -1 245 031 лв. и местни дейности – -2 838 397 лв.).

Капиталовите разходи по план за 2024 година са в размер на 4 198 107 лв. Изпълнението е 98 411 лв., за което Ви представям подробна разшифровка – Приложение № 3.

Към докладната записка прилагам Приложения № 1 (справка приходи – актуализиран план и изпълнение, № 2 (справка разходи - актуализиран план и изпълнение и № 3 (справка капиталови разходи – актуализиран план и изпълнение.

Уважаеми съветници предлагам да вземете Решение относно Актуализацията на бюджета за 2024 и неговото изпълнение към 30.06.2024 година :

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Копривщица и чл. 124 от ЗПФ, Общински съвет Копривщица

РЕШИ:

I. Приема отчет за касово изпълнение на бюджета към 30.06.2024 г. съгласно Приложения № 1, 2 и 3 както следва:

1.1. По приходите в размер на 3 721 419 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 2 279 015 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 2 115 444 лв.

1.1.1.2. Целеви трансфери от ЦБ в размер на 0 лв.

1.1.1.3. Трансфери между бюджети в размер на 384 164 лв.

1.1.1.4. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на 0 лв.

1.1.1.5. Трансфери между бюджетни организации от ПУДОС в размер на 3 750 лв.

1.1.1.6. Други неданъчни приходи в размер на 2 311 лв.

1.1.1.7. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на 10 351 лв.

1.1.1.8. Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове в размер на -29 730 лв.

1.1.1.9. Остатък от предходния период в държавни дейности в размер на 1 037 756 лв.

1.1.1.10. Наличност в края на периода в държавни дейности към 30.06.2024 г. в размер на -1 245 031 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 1 442 404 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 205 625 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 965 977 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 230 233 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на 101 824 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 50 300 лв.

1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 0 лв.

1.1.2.3.4. Целеви трансфери от ЦБ в размер на 78 109 лв.

1.1.2.4. Трансфери между бюджети в размер на -21 047 лв.

1.1.2.5. Трансфери между бюджети за средствата от ЕС в размер на -144 544 лв.

1.1.2.6. Временни безлихвени заеми между бюджети и сметки за средствата от ЕС в размер на -4 389 лв.

1.1.2.7. Възстановени суми по възмездна финансова помощ 10 000 лв.

1.1.2.8. Погашения по финансов лизинг и търговски кредит -9 562 лв.

1.1.2.9. Остатък от предходния период в местни дейности в размер на 3 048 508 лв.

1.1.2.10. Наличност в края на периода в местни дейности в размер на -2 838 397 лв.

1.2. По разходите в размер на 3 721 419 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, както следва:

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 2 279 015 лв.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на 136 574 лв.

1.2.3. За местни дейности в размер на 1 305 830 лв.

1.3. Приема програма за капиталови разходи 2024 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) актуален план в размер на **4 198 107** лв. и изпълнение в размер на **98 411** лв., съгласно Приложение № 3

II. Приема актуализация на бюджета към 30.06.2024 г. съгласно Приложения № 1, 2 и 3 както следва:

1. Приходи общо 11 365 902 лв.

1.1. Приходи с държавен характер 4 780 978 лв.

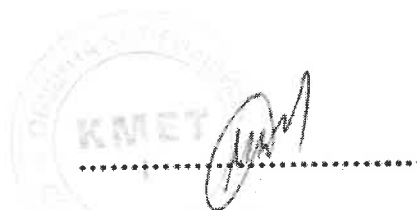
1.2. Приходи с общински характер 6 584 924 лв.

2. Разходи общо 11 365 902 лв.

2.1. Разходи с държавен характер – 4 780 978 лв.

2.2. Разходи с общински характер – 5 871 283 лв.

2.3. Дофинансиране – 713 641 лв.

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Koprivtsitsa. The text inside the stamp includes "ОПШИНСКА СРЕДНОУЧНО ОБРАЗОВАТЕЛНО ЗАВЕДЕНИЕ" at the top, "КОПРИВЦИЦА" at the bottom, and "КМЕТ" in the center. A handwritten signature in black ink is written over the stamp, extending to the right.

Мария Тороманова
Кмет на община Копривцица

ОТЧЕТНИ ДАНИ ПО ЕБК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРИХОДИТЕ ПО БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА КОПРИВИЩИЦА ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.01.2023 ГОДИНА ДО 30.06.2023 ГОДИНА

(в лева)

§§	пол-§§	НАИМЕНОВАНИЕ	Уточнен план 2024 - ПРИХОДИ				Отчет 2024 - ПРИХОДИ			
			Уточнен план Общо	държавни дейности	местни дейности	дофинансирани	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	дофинансирани - ОТЧЕТ	ОТЧЕТ ОБЩО
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ										
1. ПРИХОДИ										
01-00	Данък върху доходите на физически лица:		10 000	0	10 000	0	0	6 981	0	6 981
	01-03 патентен данък и данък върху таксиметров превоз на пътници		10 000	x	10 000	x	x	6 981	x	6 981
13-00	Изчислителни и други местни данъци:		303 000	0	303 000	0	0	198 644	0	198 644
	13-01 данък върху недвижими имоти		91 000	x	91 000	x	x	59 184	x	59 184
	13-03 данък върху превозните средства		117 000	x	117 000	x	x	86 787	x	86 787
	13-04 данък при придобиване на имущество по дарения и възмезден начин		70 000	x	70 000	x	x	44 920	x	44 920
	13-08 туристически данък		25 000	x	25 000	x	x	7 753	x	7 753
24-00	Приходи и доходи от собственост		2 127 469	0	2 127 469	0	0	719 234	0	719 234
	24-04 нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция		1 803 298		1 803 298	x	x	599 211	x	599 771
	24-05 приходи от наеми на имущество		73 218		73 218	x	x	30 947	x	30 947
	24-06 приходи от наеми на земя		250 953		250 953	x	x	89 076	x	89 076
27-00	Общински такси		563 000	0	563 000	0	0	299 873	0	299 873
	27-04 за ползване на домашен социален патронаж и други общински социални услуги		56 000	x	56 000	x	x	26 303	x	26 303
	27-05 за ползване на пазари, тържища, панаари, протоари, улчични платна и др		14 000	x	14 000	x	x	8 036	x	8 036
	27-07 за битови отпадъци		469 000	x	469 000	x	x	250 029	x	250 029
	27-10 за технически услуги		6 000		6 000	x	x	1 452	x	1 452
	27-11 за административни услуги		10 000		10 000	x	x	5 411	x	5 411
	27-29 други общински такси		17 000		17 000	x	x	8 642	x	8 642
28-00	Глоби, санкции и наказателни лихви		8 244	0	8 244	0	0	4 600	0	4 600
	28-02 глоби, санкции, неустойки, наказателни лихви, обезщетения и манети		0		0	x	x	70	x	70
	28-09 наказателни лихви за данъци, мита и осигурителни вноски		8 244		8 244	x	x	4 530	x	4 530
36-00	Други приходи		134 500	0	134 500	0	-70	911	0	841
	36-01 реализирани курсови разлики от валутни операции (нето) (+/-)		0		0	x	-70		x	-70
	36-19 други нематериални приходи		134 500		134 500	x	x	911	x	911
37-00	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите		-274 000	0	-274 000	0	0	-82 140	0	-82 140
	37-01 вносен ДДС (-)		-248 000		-248 000	x	x	-56 168	x	-56 168
	37-02 вносен данък върху приходите от стопанска дейност на бюджетните предприятия (-)		-26 000		-26 000	x	x	-25 972	x	-25 972
45-00	Помощи и дарения от страната		0	0	0	0	1 821	23 399	0	25 320
	45-01 месечни помощи и дарения от страната		0		0	x	1 821	23 399	x	25 320
всичко	99-99	ВСИЧКО ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ	2 872 213	0	2 872 213	0	2 872 213	1 171 602	0	1 173 913

§§		III-IV. ТРАНСФЕРИ И ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕННИ ЗАЕМИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ		Уточнен план 2024 - ТРАНСФЕРИ И ВРЕМ. БЕЗЛ. ЗАЕМИ				Отчет 2024 - ТРАНСФЕРИ И ВРЕМ. БЕЗЛ. ЗАЕМИ					
№	№	Уточнен план	Общо	държавни дейности	местни дейности	дофинансирание	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	дофинансирание - ОТЧЕТ	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	дофинансирание - ОТЧЕТ	ОТЧЕТ ОБЩО
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
31-00	III - III. ТРАНСФЕРИ И ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕННИ ЗАЕМИ	4 430 851	603 000	3 827 851	603 000	0	2 115 444	230 233	0	2 115 444	230 233	0	2 345 677
31-11	обща субвенция и други трансфери за държавни дейности от ЦБ за общини (+)	3 807 599	x	3 807 599	x	x	2 115 444	x	x	2 115 444	x	x	2 115 444
31-12	обща изравнителна субвенция и други трансфери за местни дейности от ЦБ за общини (+)	221 900	x	221 900	x	x	x	152 124	x	x	152 124	x	152 124
31-13	получени от общини целеви субвенции от ЦБ за капиталови разходи (+)	259 700			259 700	x			x			x	0
31-18	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодовете в СЕБРА 488 001 xxx-x	138 807		17 407	121 400	x		78 109	x		78 109	x	78 109
31-28	получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ чрез кодове в СЕБРА 488 002 xxx-x	2 845		2 845		x			x			x	0
61-00	Трансфери между бюджети (нето)	-79 520	0	-79 520	0	0	384 164	-21 047	0	384 164	-21 047	0	363 117
61-01	трансфери между бюджети - получени трансфери (+)	0			0	x	384 164	-21 047	x	384 164	-21 047	x	384 164
61-02	трансфери между бюджети - предоставени трансфери (-)	-79 520		-79 520		x			x			x	-21 047
62-00	Трансфери между бюджетите и сметки за средствата от ЕС (нето)	0	0	0	0	0	0	-144 544	0	0	-144 544	0	-144 544
62-02	- предоставени трансфери (+/-)	0			0	x		-144 544	x		-144 544	x	-144 544
64-00	Трансфери между бюджетите на лица по чл. 13, ал. 4 от ЗИФ и бюджети на други	0	0	0	0	0	3 750	0	0	3 750	0	0	3 750
64-01	- получени трансфери (+)	0			0	x	3 750	0	x	3 750	0	x	3 750
99-99		4 351 331	523 480	3 827 851	523 480	0	2 503 358	64 642	0	2 503 358	64 642	0	2 568 000
70-00	Временни безлихвени заеми между бюджетите и сметки за средствата от ЕС (нето)	150 123	150 123	150 123	150 123	x	10 351	-4 389	x	10 351	-4 389	x	5 962
99-99	III - ВСИЧКО ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕННИ ЗАЕМИ	150 123	0	150 123	0	0	10 351	-4 389	0	10 351	-4 389	0	5 962

§§		VI. ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ (финансирание на бюдж. салдо)		Уточнен план 2024 - ФИНАНСИРАНЕ НА БЮДЖЕТНО САЛДО				Отчет 2024 - ФИНАНСИРАНЕ НА БЮДЖЕТНО САЛДО					
№	№	Уточнен план	Общо	държавни дейности	местни дейности	дофинансирание	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	дофинансирание - ОТЧЕТ	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	дофинансирание - ОТЧЕТ	ОТЧЕТ ОБЩО
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
72-00	Предоставена възмездна финансова помощ (нето)	10 000	0	10 000	0	0	0	10 000	0	0	10 000	0	10 000
72-02	възстановени суми по възмездна финансова помощ (+)	10 000		10 000		x		10 000	x		10 000	x	10 000
88-00	Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджетни сметки и събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от Европейския съюз	-84 629	-84 629	-84 629	-84 629	0	-29 730	0	0	-29 730	0	0	-29 730
88-03	Европейския съюз	-84 629		-84 629		x	-29 730		x	-29 730		x	-29 730
93-00	Друго финансирание - нето (+/-)	-19 400	0	-19 400	0	0	0	-9 562	0	0	-9 562	0	-9 562
93-18	погашения по финансов лизинг и търговски кредит (-)	-19 400		-19 400		x		-9 562	x		-9 562	x	-9 562
95-00	Делюзити и средства по сметки - нето (+/-)	4 086 264	1 037 756	3 048 508	3 048 508	0	-207 275	210 111	0	-207 275	210 111	0	2 836
95-01	остатък в запасе по сметки от <i>предходния период</i> (+)	4 086 264	1 037 756	3 048 508	3 048 508	x	1 037 756	3 048 508	x	1 037 756	3 048 508	x	4 086 264
95-07	наличност в запасе по сметки в края на периода (-)	0	0	0	0	x	-1 245 031	-2 838 397	x	-1 245 031	-2 838 397	x	-4 083 428
99-99	VI - ВСИЧКО ОПЕРАЦИИ С ФИНАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ	3 992 235	953 127	3 039 108	3 039 108	0	-237 005	210 519	0	-237 005	210 519	0	-26 456

ОТЧЕТНИ ДАННИ ПО БЕК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА РАЗХОДИТЕ ПО БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА КОПРИВНИЦА ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.01.2023 ГОДИНА ДО 30.06.2023 ГОДИНА

§§	код-§§	И. РАЗХОДИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ПАРАГРАФИ И ПО ПАРАГРАФИ	Уточнен план 2024 - РАЗХОДИ - рекапитулация (в лева)				Отчет 2024 - РАЗХОДИ - рекапитулация (в лева)			
			Уточнен план Общо (1)	държавни дейности (2)	местни дейности (3)	дофинансирани (4)	държавни дейности - ОТЧЕТ (5)	местни дейности - ОТЧЕТ (6)	дофинансирани - ОТЧЕТ (7)	ОТЧЕТ ОБЩО (8)
01-00		Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	4 467 392	2 826 751	1 475 196	165 445	1 229 770	509 979	84 303	1 824 052
	01-01	заплата и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения	4 358 781	2 718 140	1 475 196	165 445	1 164 321	509 979	84 303	1 758 603
	01-02	заплати и възнаграждения на персонала, нает по служебни правоотношения	108 611	108 611	0	0	63 449	0	0	65 449
02-00		Други възнаграждения и плащания за персонала	606 208	330 639	258 769	16 800	469 570	190 690	5 166	665 426
	02-01	за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	108 313	91 313	17 000	0	365 263	0	0	365 263
	02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	307 714	84 120	212 234	11 360	37 241	130 506	3 106	170 853
	02-05	изплатени суми от СБКЗ за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	91 949	56 974	29 535	5 440	47 889	11 380	2 060	61 329
	02-08	обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	72 377	72 377	0	0	17 439	14 959	0	32 398
	02-09	други плащания и възнаграждения	25 855	25 855	0	0	1 738	33 845	0	35 583
05-00		Задължителни осигурителни вноски от работодателя	945 894	595 867	318 938	31 089	309 838	129 543	13 839	453 220
	05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (АОО)	510 114	304 333	188 543	17 238	179 208	78 865	8 140	266 213
	05-52	осигурителни вноски от работодатели за Училищния пенсионен фонд (УЧПФ)	71 763	71 763	0	0	18 989	0	0	18 989
	05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	236 622	145 592	82 282	8 748	70 187	32 828	3 686	106 701
	05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	127 395	74 179	48 113	5 103	41 454	17 850	2 013	61 317
10-00		Издайжък	1 309 835	416 351	713 685	179 799	153 782	393 420	33 179	580 381
	10-11	Храна	94 007	42 913	47 121	3 973	29 548	45 714	0	75 262
	10-12	Медикаменти	106	0	106	0	0	0	0	0
	10-13	Посъстен инвентар и облекло	93 689	40 871	29 804	23 014	26 151	9 458	1 866	37 475
	10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	68 528	68 528	0	0	9 028	0	0	9 028
	10-15	материали	335 620	132 020	139 808	63 792	30 090	74 434	13 575	118 099
	10-16	вода, горива и енергия	211 987	50 138	146 044	15 805	18 842	73 232	5 168	97 242
	10-20	разходи за външни услуги	439 180	70 242	308 333	60 605	21 786	174 999	11 106	207 891
	10-30	Текущ ремонт	25 050	0	16 226	8 824	1 500	6 797	0	8 297
	10-51	компютрови и свързани	13 991	8 594	1 611	3 786	13 797	2 665	1 220	17 682
	10-52	краткосрочни командировки в чужбина	5 488	0	5 488	0	2 526	0	0	2 526
	10-62	разходи за транспортни	21 402	3 045	18 357	0	514	5 647	244	6 405
	10-69	други финансови услуги	787	0	787	0	0	474	0	474
19-00		Платени давания, гъеси и административни санкции	-440 489	100	-440 989	400	119	2 783	87	2 989
	19-01	платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	-445 489	100	-445 989	400	119	911	87	1 117
	19-87	платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	5 000	0	5 000	0	0	1 872	0	1 872
29-00		Други разходи за лихви	1 400	0	1 400	0	0	844	0	844
	29-10	Платени лихви по финансов лизинг и търговски кредит	1 400	0	1 400	0	0	844	0	844

40-00	Стипендии	8 060	8 060	0	5 563	0	5 563	0	5 563
42-00	Текущи трансфери, обезщетения и помощи за домакинствата	65 333	12 533	52 800	0	8 986	24 250	0	33 236
	42-14 обезщетения и помощи по решение на общинския съвет	52 800	0	52 800	0	0	24 250	0	24 250
	42-19 други текущи трансфери за домакинствата	12 533	12 533	0	8 986	0	0	0	8 986
43-00	Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия	59 236	55 636	3 600	0	0	0	0	0
	43-01 за текуща дейност	55 636	55 636	0	0	0	0	0	0
	43-09 други субсидии и плащания	3 600	0	3 600	0	0	0	0	0
45-00	Разходи за членски внос и участие в икономически лица с нестопанска цел	84 725	84 725	0	41 856	11 533	0	0	53 389
	45-00 Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	3 901	0	3 601	300	120	3 788	0	3 908
	45-00 Основен ремонт на дълготрайни материални активи	3 795 256	2 10 000	3 175 448	0	0	0	0	0
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	485 701	240 316	245 385	0	59 411	39 000	0	98 411
	52-03 придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	72 000	0	72 000	0	0	0	0	0
	52-04 придобиване на транспортни средства	85 000	0	85 000	0	0	25 000	0	25 000
	52-05 придобиване на стопански инвентар	31 000	0	31 000	0	0	14 000	0	14 000
	52-06 изграждане на инфраструктурни обекти	297 701	240 316	57 385	0	59 411	0	0	59 411
53-00	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	7 150	0	7 150	0	0	0	0	0
	53-09 придобиване на други нематериални дълготрайни активи	7 150	0	7 150	0	0	0	0	0
00-98	Резерв за непредвидени и неотложни разходи	56 300	0	56 300	0	0	0	0	0
всичко	I. ВСИЧКО РАЗХОДИ - РЕКАПИТУЛАЦИЯ ПО ПАРАГРАФИ И ПОДПАРАГРАФИ	11 365 902	4 780 978	5 871 283	713 641	2 279 015	1 305 830	136 574	3 721 419

(в лева)

(в лева)

§§	код-§§	НАИМЕНОВАНИЯ НА ПАРАГРАФИТЕ И ПОДПАРАГРАФИТЕ	Уточнен план 2024				Отчет 2024			
			Уточнен план Общо	държавни дейности	местни дейности	лофинансирване	държавни дейности - ОТЧЕТ	местни дейности - ОТЧЕТ	лофинансирване - ОТЧЕТ	ОТЧЕТ ОБЩО
			(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I.1. РАЗХОДИ ПО ДЕЙНОСТИ										
117 Държавни и общински служби в дейности по изборите (наименование на дейността)										
01-00	Заложити и възлагателски дейности за персонала, виег по трудови правоотношения		1 288	1 288	0	0	1 288	0	0	1 288
	01-01 заплати и възнаграждения на персонала виег по трудови правоотношения		1 288	1 288			1 288			1 288
02-00	Други възнаграждения и плащания на персонала		7 479	7 479	0	0	7 479	0	0	7 479
	02-02 за персонала по извънтрудови правоотношения		7 479	7 479			7 479			7 479
05-00	Заложителски осигурителни вноски от работодатели		2 753	2 753	0	0	2 753	0	0	2 753
	осигурителни вноски от работодатели за Държавното общество		1 685	1 685			1 685			1 685
	05-51 осигуряване (ДОО)		669	669			669			669
	05-60 здравно-осигурителни вноски от работодатели		399	399			399			399
	05-80 вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели		5 887	5 887	0	0	4 390	0	0	4 390
10-00	Имуществен		771	771			771			771
	10-11 Храна		4 732	4 732			3 395			3 395
	10-15 материали		384	384			224			224
	10-51 командировки в страната		17 407	17 407	0	0	15 910	0	0	15 910
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 117		17 407	17 407	0	0	15 910	0	0	15 910
122 Общинска администрация (наименование на дейността)										
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, виег по трудови и служебни правоотношения		712 340	656 895	0	55 445	343 347	0	27 374	370 721

01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	603 729	548 284			277 898	27 374	305 272	
01-02	заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни правоотношения	108 611	108 611			65 449		65 449	
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	31 400	12 600	17 000		5 750	900	14 123	
02-01	за нематериален персонал нает по трудови правоотношения	17 000	17 000					0	
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	14 400	12 600				7 473	7 473	
02-03	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0				5 750	900	6 650	
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	152 937	139 848	2 000		66 287	5 536	71 898	
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното общество осигуряване (ДОО)	99 409	91 762	909		40 080	3 181	43 300	
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	33 734	30 370	616		16 458	23	18 070	
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	19 794	17 716	475		9 749	13	10 528	
10-00	Бюджетен	147 428	20 629	124 000		13 062	1 879	146 441	
10-11	Храна	5 799		5 799			4 505	4 505	
10-13	Постепен инвеститар и облекло	23 428	20 629			13 062	1 866	14 928	
10-15	материали	13 149		13 149		26 304		26 304	
10-16	вода, горива и енергия	18 447		18 447		16 917		16 917	
10-20	разходи за външни услуги	72 072		72 072		0	13	79 895	
10-30	Текущ ремонт	298		298		607		607	
10-51	командировки в страната	680		680		2 139		2 139	
10-52	краткосрочни командировки в чужбина	5 488		5 488				0	
10-62	разходи за застраховки	7 649		7 649		1 167		1 167	
10-69	други финансови услуги	418		418		239		239	
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	6 000	0	6 000		0	5 347	5 347	
19-01	платени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	1 000		1 000			5 187	5 187	
19-81	платени общински данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	5 000		5 000			160	160	
42-00	Текущи трансфери, обезщетения и помощи за личностивъзвръщане	52 800	0	52 800		0	24 250	24 250	
42-14	обезщетения и помощи по решение на общинския съвет	52 800		52 800			24 250	24 250	
43-00	Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия	3 600	0	3 600		0	0	0	
43-09	други субсидии и плащания	3 600		3 600				0	
46-00	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	2 000		2 000			2 399	2 399	
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	210 000	210 000					0	
53-00	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	7 150	0	7 150		0	0	0	
53-09	придобиване на други нематериални дълготрайни активи	7 150		7 150				0	
99-99	11. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 122	1 325 655	1 039 972	214 550		428 446	171 044	635 179	
123 Общински съвет									
(наименование на дейността)									
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	42 500	0	42 500		0	21 807	21 807	
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	42 500		42 500			21 807	21 807	
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	150 000	0	150 000		0	81 270	81 270	
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	150 000		150 000			81 270	81 270	
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	37 000	0	37 000		0	19 812	19 812	
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното общество осигуряване (ДОО)	22 370		22 370			12 205	12 205	

05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодатели	9 240	9 240	9 240	4 948	4 948			
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	5 390	5 390	5 390	2 659	2 659		2 659	
10-00	Измръжка	2 000	0	2 000	0	1 014	0	1 014	
10-11	Храна	800	800	800	144	144		144	
10-15	Материали	1 000	1 000	1 000	638	638		638	
10-16	Вода, горива и енергия	0	0	0	137	137		137	
10-20	Разходи за външни услуги	200	200	200	95	95		95	
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 123	231 500	0	231 500	0	123 903	0	123 903	
239 Други дейности во вътрешната сигурност (наименование на дейността)									
10-00	Измръжка	68 044	68 044	68 044	0	3 794	0	3 794	
10-11	Храна	0	0	0	863	863		863	
10-15	Материали	66 044	66 044	66 044	1 317	1 317		1 317	
10-20	Разходи за външни услуги	2 000	2 000	2 000	114	114		114	
10-30	Текущ ремонт	0	0	0	1 500	1 500		1 500	
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 239	68 044	68 044	68 044	0	3 794	0	3 794	
282 Общественно-мобилизационна подготовка, поддръжка на запаси и мощности (наименование на дейността)									
01-00	Занятия и възникващи разходи за персонала, вает по трудови правоотношения	0	0	0	6 757	6 757	0	6 757	
01-01	Залати и възнаграждения на персонала вает по трудови правоотношения	0	0	0	6 757	6 757	0	6 757	
02-00	Други възнаграждения и плащания на персонала	87 800	87 800	87 800	0	45 551	0	45 551	
02-01	за нещипен персонал вает по трудови правоотношения	87 800	87 800	87 800	43 801	43 801	0	43 801	
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	0	0	0	1 750	1 750	0	1 750	
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	16 760	16 760	16 760	8 432	8 432	0	8 432	
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното общество осигуряване (ДОО)	10 088	10 088	10 088	5 103	5 103		5 103	
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодатели	4 214	4 214	4 214	2 106	2 106		2 106	
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	2 458	2 458	2 458	1 223	1 223		1 223	
10-00	Измръжка	6 098	6 098	6 098	3 320	3 320	0	3 320	
10-11	Храна	1 000	1 000	1 000	337	337		337	
10-13	Постепен инвентар и облекло	3 900	3 900	3 900	2 799	2 799		2 799	
10-15	Материали	600	600	600	0	0		0	
10-16	Вода, горива и енергия	398	398	398	0	0		0	
10-20	Разходи за външни услуги	0	0	0	42	42		42	
10-62	Разходи за изстреловки	200	200	200	142	142		142	
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 282	110 658	110 658	110 658	0	64 060	0	64 060	
284 Извикване на постелини от стихийни бедствия и произволствени аварии (наименование на дейността)									
52-00	Подобване на дълготрайни материални активи	240 316	240 316	240 316	0	59 411	0	59 411	
52-06	изграждане на инфраструктурни обекти	240 316	240 316	240 316	59 411	59 411	0	59 411	
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 284	240 316	240 316	240 316	0	59 411	0	59 411	
285 Доброволни формирования за защита при бедствия (наименование на дейността)									
10-00	Измръжка	16 507	16 507	16 507	0	0	0	0	

10-15	материали	16 347	16 347						0
10-62	разходи за застраховки	160	160						0
46-00	Разходи за членски внос и участие в негътовски организации и дейности	0	0			120	120	0	120
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 285	16 507	16 507	0	0	120	120	0	120
311 Детски и роднини									
(наименование на дейността)									
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, виеет по трудови правоотношения	255 301	255 301	0	0	108 934	108 934	0	108 934
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	255 301	255 301			108 934	108 934		108 934
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	10 400	10 400	0	0	5 592	5 592	0	5 592
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	2 861	2 861			2 967	2 967		2 967
02-05	изплатени суми от СБК0 за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	7 539	7 539			2 625	2 625		2 625
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	51 266	51 266	0	0	21 273	21 273	0	21 273
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществоно осигуряване (ДОО)	20 123	20 123			11 748	11 748		11 748
05-52	осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УчПФ)	11 253	11 253			2 425	2 425		2 425
05-60	доброво-осигурителни вноски от работодатели	12 562	12 562			4 229	4 229		4 229
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	7 328	7 328			2 871	2 871		2 871
10-00	Израждка	70 640	70 640	0	0	33 626	33 626	4 116	37 742
10-11	Храна	25 390	25 390			11 886	11 886		11 886
10-13	Постелен инвентар и облекло	3 120	3 120			3 732	3 732		3 732
10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	1 657	1 657			1 793	1 793		1 793
10-15	материали	8 789	8 789			3 965	3 965		3 965
10-16	вода, горива и енергия	8 768	8 768			4 211	4 211		4 211
10-20	разходи за жилищни услуги	31 736	31 736			7 185	7 185	4 116	11 301
10-51	командировки в страната	149	149			482	482		482
10-62	разходи за застраховки	1 031	1 031			372	372		372
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 311	387 607	387 607	0	0	169 425	169 425	4 116	173 541
322 Неспециализирани учялници, без професионални гимназии									
(наименование на дейността)									
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, виеет по трудови правоотношения	1 170 975	1 170 975	0	0	491 819	491 819	0	491 819
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	1 170 975	1 170 975			491 819	491 819		491 819
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	157 839	157 839	0	0	57 496	57 496	0	57 496
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	24 192	24 192			8 703	8 703		8 703
02-05	изплатени суми от СБК0 за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	35 415	35 415			29 832	29 832		29 832
02-08	обвщителни за персонала, с характер на възнаграждение	72 377	72 377			17 439	17 439		17 439
02-09	други плащания и възнаграждения	25 855	25 855			1 432	1 432		1 432
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	250 648	250 648	0	0	94 957	94 957	0	94 957
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществоно осигуряване (ДОО)	103 461	103 461			47 567	47 567		47 567
05-52	осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УчПФ)	56 799	56 799			15 683	15 683		15 683
05-60	доброво-осигурителни вноски от работодатели	63 403	63 403			20 512	20 512		20 512
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	26 985	26 985			11 195	11 195		11 195

10-00	Издържка	157 227	157 227	0	80 301	0	80 301	0	80 301
10-11	Храна	14 668	14 668		15 691		15 691		15 691
10-13	Постепен инвентар и облекло	10 322	10 322		4 725		4 725		4 725
10-14	Учебни и научно-изследователски разходи и книги за библиотеките	66 871	66 871		7 235		7 235		7 235
10-15	материали	20 938	20 938		21 261		21 261		21 261
10-16	вода, горива и енергия	10 000	10 000		6 043		6 043		6 043
10-20	разходи за външни услуги	26 092	26 092		9 901		9 901		9 901
10-51	командировки в страната	8 000	8 000		12 919		12 919		12 919
10-52	краткосрочни командировки в чужбина	0	0		2 526		2 526		2 526
10-62	разходи за застраховки	336	336		0		0		0
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	100	100		119		119		119
19-01	платени държавни данъци, такси, наказателни такси и административни санкции	100	100		119		119		119
40-00	Стипендии	8 060	8 060		5 563		5 563		5 563
42-00	Текущи трансфери, обезщетения и помощи на домакинствата	5 000	5 000		8 986		8 986		8 986
42-19	други текущи трансфери за домакинствата	5 000	5 000		8 986		8 986		8 986
99-99	И. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 322	1 749 849	1 749 849		739 151		739 151		739 151
	332 Общесжития								
	(наименование на дейността)								
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	81 000	81 000		33 187		33 187		33 187
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	81 000	81 000		33 187		33 187		33 187
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	5 300	5 300		2 938		2 938		2 938
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	5 300	5 300		2 632		2 632		2 632
02-09	други плащания и възнаграждения	0	0		306		306		306
05-00	Земълителни осигурителни вноски от работодатели	18 885	18 885		6 890		6 890		6 890
05-31	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	8 616	8 616		3 771		3 771		3 771
05-32	осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УЧПФ)	3 711	3 711		881		881		881
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодатели	4 142	4 142		935		935		935
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	2 416	2 416		1 303		1 303		1 303
10-00	Издържка	30 800	30 800		3 601		3 601		3 601
10-11	Храна	1 000	1 000		0		0		0
10-13	Постепен инвентар и облекло	0	0		900		900		900
10-15	материали	3 800	3 800		0		0		0
10-16	вода, горива и енергия	20 000	20 000		1 809		1 809		1 809
10-20	разходи за външни услуги	5 000	5 000		720		720		720
10-51	командировки в страната	0	0		172		172		172
10-62	разходи за застраховки	1 000	1 000		0		0		0
99-99	И. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 332	135 985	135 985		46 616		46 616		46 616
	437 Здравна кабина в детски градини и училища								
	(наименование на дейността)								
01-00	Залати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	26 732	26 732		11 657		11 657		11 657
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	26 732	26 732		11 657		11 657		11 657
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	520	520		300		300		300
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	520	520		300		300		300
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	5 407	5 407		2 270		2 270		2 270

05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществоно осигуряване (ДОО)	0				753	753	
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	0				311	311	
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0				181	181	
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 532	3 513	3 513	0	0	7 727	7 727	0
538 Програми за закрила на детето								
(наименование на дейността)								
02-00	Други възнаградения и плащания за персонала	0	0	0	0	18 092	18 092	0
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	0	0	0	0	18 092	18 092	0
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0	0	0	0	1 372	1 372	0
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществоно осигуряване (ДОО)								
05-51	осигуряване (ДОО)	0				831	831	
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	0				416	416	
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0				125	125	
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 538	0	0	0	0	19 464	19 464	0
561 Асистентска полкрена								
(наименование на дейността)								
01-00	Заплати и външни разходи за персонала, виег по трудови правоотношения	5 468	5 468	0	0	0	0	0
02-00	Заплати и външни разходи за персонала нает по трудови правоотношения	5 468	5 468	0	0	0	0	0
02-01	за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	33 188	33 188	0	0	13 619	13 619	0
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	0				13 619	13 619	0
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	12 000	12 000	0	0	2 617	2 617	0
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществоно осигуряване (ДОО)								
05-51	осигуряване (ДОО)	7 439	7 439			1 582	1 582	
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	3 385	3 385			654	654	
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	1 176	1 176			381	381	
10-00	Издръжка	3 000	3 000	0	0	0	0	0
10-13	Постепен инвентар и облекло	2 120	2 120					
10-15	материали	880	880					
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 561	53 656	53 656	0	0	16 236	16 236	0
562 Асистенти за лична помощ								
(наименование на дейността)								
01-00	Заплати и външни разходи за персонала, виег по трудови правоотношения	3 779	3 779	0	0	0	0	0
02-00	Заплати и външни разходи за персонала нает по трудови правоотношения	3 779	3 779	0	0	0	0	0
02-01	за нещатен персонал нает по трудови правоотношения	0	0	0	0	301 361	301 361	0
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	0				301 361	301 361	0
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0	0	0	0	58 270	58 270	0
осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществоно осигуряване (ДОО)								
05-51	осигуряване (ДОО)	0				38 775	38 775	
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	0				12 159	12 159	
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	0				7 336	7 336	
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 562	3 779	3 779	0	0	359 631	359 631	0

10-16	вода, горива и енергия	8 000				163
10-20	разходи за външни услуги	53 294				45 698
10-30	Текущ ремонт	0				2 292
10-62	разходи за заплати	4 958				1 993
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	0				60
19-81	платени общинска данъци, такси, наказателни данъци и административни санкции	0				60
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 627	84 252	0	0	0	53 753
713 Спорт и всички						
(наименование на дейността)						
10-00	Издръжка	1 882	1 882	0	0	0
10-15	материали	1 882	1 882			0
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 713	1 882	1 882	0	0	0
719 Други дейности по спорта и физическата култура						
(наименование на дейността)						
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	23 400	0	23 400	0	4 325
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	23 400				4 325
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	900	0	900	0	110
02-05	изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	900				110
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодател	4 700	0	4 700	0	751
05-51	осигурителни вноски от работодател за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	2 854				450
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодател	1 166				193
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодател	680				108
10-00	Издръжка	2 400	0	2 400	0	0
10-15	материали	540				540
10-16	вода, горива и енергия	1 500				1 500
10-20	разходи за външни услуги	360				360
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 719	31 400	0	29 000	0	5 186
738 Читателня						
(наименование на дейността)						
10-00	Издръжка	20 000	0	20 000	0	0
10-15	материали	10 000				0
10-20	разходи за външни услуги	10 000				0
45-00	Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	84 725	84 725			53 389
99-99	И.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 738	104 725	84 725	20 000	0	53 389
739 Музеи, худ. галерии, пансионати на културата и ситиотр. комплекси с национален и регионален характер						
(наименование на дейността)						
01-00	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	735 313	625 313	0	110 000	289 710
01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	735 313	625 313			289 710
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	27 000	12 000	0	15 000	9 266
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	13 360	3 800	9 560		3 106

02-05	изплатени суми от СБКЮ за облекло и други на персонала, с характер на възнагаждане	13 640	8 200		5 440	5 000	1 160	6 160
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели за Държавното общество	118 300	98 300	0	20 000	43 472	8 303	51 775
05-51	осигурителни вноски от работодатели за Държавното общество	68 814	58 314		10 500	25 953	4 959	30 912
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	31 254	25 254		6 000	11 156	2 097	13 253
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	18 232	14 732		3 500	6 363	1 247	7 610
10-00	Издръжка	209 304	34 704	0	174 600	10 599	31 300	41 899
10-11	Храна	4 057	84		3 973		0	0
10-13	Постелен инвентар и облекло	20 215			20 215		0	0
10-15	материали	71 260	8 008		63 252		13 575	13 575
10-16	вода, горива и енергия	25 277	10 972		14 305	6 779	5 168	11 947
10-20	разходи за външни услуги	75 567	15 322		60 245	3 820	11 093	14 913
10-30	Текущ ремонт	8 824			8 824		0	0
10-51	командировки в страната	3 786			3 786		1 230	1 220
10-62	разходи за транспортни	318	318				244	244
19-00	Платени данъци, такси и административни санкции	400	0	0	400	0	87	87
19-01	платени държавни данъци, такси, наказателни линии и административни санкции	400			400		87	87
46-00	Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности	300			300			0
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	319 808			319 808			0
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 739	1 410 425	770 317	0	640 108	291 852	100 885	392 737
740	Музеи, художествени галерии, паметници на културата и етнографски комплекси с местен характер							
01-00	Залати и възнагаждане за персонала, излет по трудови правоотношения (наименование на дейността)	75 600	0	75 600	0	0	36 681	0
01-01	залати и възнагаждане на персонала излет по трудови правоотношения	75 600		75 600			36 681	36 681
02-00	Други възнагаждения и плащания за персонала	3 000	0	3 000	0	0	1 500	0
02-05	изплатени суми от СБКЮ за облекло и други на персонала, с характер на възнагаждане	3 000		3 000			1 500	1 500
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	15 200	0	15 200	0	0	7 064	0
05-51	осигуряване (ДОО)	9 226		9 226			4 249	4 249
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	3 773		3 773			1 788	1 788
05-80	вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	2 201		2 201			1 027	1 027
10-00	Издръжка	10 000	0	10 000	0	0	8 224	8 224
10-13	Постелен инвентар и облекло	1 510		1 510			4 665	4 665
10-15	материали	1 476		1 476			2 488	2 488
10-16	вода, горива и енергия	5 080		5 080			610	610
10-20	разходи за външни услуги	1 662		1 662			461	461
10-62	разходи за транспортни	272		272				0
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 740	103 800	0	103 800	0	0	53 469	53 469
759	Други дейности по културата							
02-00	Други възнагаждения и плащания за персонала (наименование на дейността)	15 605	0	15 605	0	0	6 607	6 607
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	15 605		15 605			6 607	6 607
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	0	0	0	0	0	701	701

01-00	Залплати и възнаграждения за персонала, вает по трудови правоотношения	74 958	0	74 958	0	24 445	0	24 445
01-01	Залплати и възнаграждения на персонала вает по трудови правоотношения	74 958		74 958		24 445		24 445
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	1 296	0	1 296	0	3 843	0	3 843
02-05	Исплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	1 296		1 296		511		511
02-08	Обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	0				1 133		1 133
02-09	Други плащания и възнаграждения	0				2 199		2 199
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	13 083	0	13 083	0	5 140	0	5 140
	осигурителни вноски от работодателя за Държавното общество	7 288		7 288		3 138		3 138
05-51	осигуряване (ДОО)	3 660		3 660		1 271		1 271
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодателя	2 135		2 135		731		731
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя	12 663	0	12 663	0	4 408	0	4 408
10-00	Издръжка	2 340		2 340		0		0
10-13	Постепен инвентар и облекло	4 548		4 548		1 840		1 840
10-15	материали	1 789		1 789		575		575
10-16	вода, горива и енергия	3 906		3 906		1 993		1 993
10-20	разходи за външни услуги	80		80		0		0
10-51	командировки в страната	102 000	0	102 000	0	37 836	0	37 836
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 831	102 000	0	102 000	0	37 836	0	37 836
832	Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътящата (наименование на дейността)	30 114	0	30 114	0	7 598	0	7 598
01-00	Залплати и възнаграждения за персонала, вает по трудови правоотношения	30 114		30 114		7 598		7 598
01-01	Залплати и възнаграждения на персонала вает по трудови правоотношения	30 114		30 114		7 598		7 598
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	1 459	0	1 459	0	1 952	0	1 952
02-02	за персонала по извънтрудови правоотношения	0				1 700		1 700
02-05	Исплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	1 459		1 459		176		176
02-09	Други плащания и възнаграждения	0				76		76
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодателя	5 427	0	5 427	0	3 548	0	3 548
	осигурителни вноски от работодателя за Държавното общество	3 027		3 027		2 169		2 169
05-51	осигуряване (ДОО)	1 516		1 516		874		874
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодателя	884		884		505		505
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодателя	16 188	0	16 188	0	8 089	0	8 089
10-00	Издръжка	2 405		2 405		4 864		4 864
10-15	материали	1 030		1 030		1 217		1 217
10-16	вода, горива и енергия	9 565		9 565		1 928		1 928
10-20	разходи за външни услуги	3 188		3 188		0		0
10-30	Текущ ремонт	79 000	0	79 000	0	0	0	0
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	72 000		72 000		0		0
52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	7 000		7 000		0		0
52-05	придобиване на стопански инвентар	132 188	0	132 188	0	21 107	0	21 107
99-99	И.І. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 832	132 188	0	132 188	0	21 107	0	21 107
849	Други дейности по транспорта, акцизните пощи и заложност-общищата (наименование на дейността)	35 500	0	35 500	0	13 949	0	13 949
01-00	Залплати и възнаграждения за персонала, вает по трудови правоотношения	35 500		35 500		13 949		13 949

01-01	заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	35 500				13 949		13 949
02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	3 066	0			4 873	0	4 873
02-02	за персонала по <i>квалифицирани правоотношения</i>	2 001				4 416		4 416
02-05	изплатени суми от <i>СВКО</i> за <i>облекло и други</i> на персонала, с характер на възнаграждение	1 065				457		457
05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	7 100	0			3 184	0	3 184
05-51	осигурителни вноски от работодатели за <i>Държавното обществено осигуряване (ДОО)</i>	4 169				1 882		1 882
05-60	здравно-осигурителни вноски от работодатели	1 851				822		822
05-80	вноски за <i>допълнително задължително осигуряване от работодатели</i>	1 080				480		480
10-00	Издръжка	44 500	0			12 367	0	12 367
10-13	Постелен инвентар и облекло	2 340				933		933
10-15	материали	10 064				854		854
10-16	вода, горива и енергия	11 666				6 426		6 426
10-20	разходи за <i>външни услуги</i>	11 455				2 531		2 531
10-30	Текущ ремонт	6 675				156		156
10-51	компаньорски <i>е стипендия</i>	300						
10-62	разходи за <i>застраховки</i>	2 000				1 467		1 467
19-00	Пенсии, данъци, такси и административни санкции	500	0			0	0	0
19-01	платени <i>държавни</i> данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции	500						
43-00	Субвенции и други текущи трансфери за нефинансови предприятия	55 636	55 636			0	0	0
43-01	за текуща дейност	55 636						
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	45 000	0			0	0	0
52-04	придобиване на <i>параспортни средства</i>	45 000						
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 849	191 302	55 636			34 373	0	34 373
865 Други дейности по туризма								
(наименование на дейността)								
10-00	Издръжка	0	0			1 471	0	1 471
10-16	вода, горива и енергия	0				985		985
10-20	разходи за <i>външни услуги</i>	0				486		486
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 865	0	0			1 471	0	1 471
910 Разходи за лихви								
(наименование на дейността)								
29-00	Други разходи за лихви	1 400	0			844	0	844
29-10	<i>Платени лихви по финансов лизинг и търговски кредит</i>	1 400				844		844
99-99	1.1. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТ 910	1 400	0			844	0	844
998 Резерв								
(наименование на дейността)								
00-98	Резерв за непредвидени и неотложни разходи	56 300	0			x	x	0
99-99		56 300	0			56 300	0	56 300

ПОИМЕНЕН КАПИТАЛОВ СПИСЪК И НЕГОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ КЪМ 30.06.2024 Г.

№	Информация за наименованието, местонаходението и функционално предназначение на обектите за строителство и за основен ремонт, за ППР, за придобиване на ДМА, ИДМА, земя и капиталови трансфери	Година начално - година край на изпълнени е на обекта	Уточнен план /к.4 + к.7 + к.10 + к.12/	Уسوено към отчетния период /к.5 + к.8 + к.11 + к.13/	Предоставени целеви субвенции и трансфери от държавния бюджет и трансфери от други бюджетни организации				Преходен остатък по бюджет с маточни целеви субвенции и трансфери от държавния бюджет и от други бюджетни организации			Собствени средства, вкл. преходен остатък								
					Параграф по ЕБК 31-11; 31-12; 31-13; 31-18; 61-00		Уточнен план		в т.ч. от 31-13		Уسوено към отчетния период		в т.ч. от 31-13		Параграф по ЕБК 31-11; 31-12; 31-13; 31-18; 61-00		Уточнен план		Уسوено към отчетния период	
					6	7	7а	8	8а	9	10	11	12	13						
1	ОБЩО		4 198 107	98 411	259 700	259 700	0	0	0	0	500 123	59 411	1 438 284	39 000						
5100	Основен ремонт на двустранни материални сгради		1 705 200	0	259 700	259 700	0	0	0	0	0	0	1 705 200	0						
Функция 02	Обща държавна служба		210 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210 000	0						
	Обект		210 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210 000	0						
1122	Гърбова къща - Министерство на културата, гр. Копрявци	2024-2024	210 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210 000	0						
Функция 05	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда		3 175 448	0	259 700	259 700	0	0	0	199 600	0	2 716 148	0							
	Обект		3 175 448	0	259 700	259 700	0	0	0	199 600	0	2 716 148	0							
6603	Подмяна на водопровод по бул. "Х. Н. Д. Палавеев" - западен бряг на р. Тополница, гр. Копрявци	2024-2024	34 115	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34 115	0						
6601	Основен ремонт на апартамент с адрес: гр. София, ул. Гогол 1, гр. Копрявци	2024-2024	70 000	0	0	0	0	0	0	3113 (план)	70 000	0	0	0						
6603	Подмяна на водопровод и канализация на бул. "Хаджи Ненчо Палавеев" - Източен и Западен бряг на река Тополница, гр. Копрявци	2022-2025	2 682 033	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 682 033	0						
6601	Основен ремонт на обществени тоалетни до сградата на община Копрявци в из ул. "Първа лъска", гр. Копрявци	2024-2024	80 000	0	0	0	0	0	0	3113 (план)	80 000	0	0	0						
6606	Основен ремонт на ВК и настилка на ул. Георги Бенковски и ул. Душко Цанев от О.Т. 1298-1289-1288-1005, гр. Копрявци	2024-2025	309 300	0	3113 (план)	259 700	259 700	0	0	3113 (план)	49 600	0	0	0						
Функция 07	Почивно дело, култура, религиозни дейности		319 808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	319 808	0						
	Обект		319 808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	319 808	0						
7139	"Гърбова къща", гр. Копрявци	2017-2024	319 808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	319 808	0						
5200	Придобиване на държавни материални активи		240 316	59 411	0	0	0	0	0	0	240 316	59 411	0	0						
Функция 02	Отбрана и сигурност		240 316	59 411	0	0	0	0	0	0	240 316	59 411	0	0						
5206	Изграждане на инфраструктурни обекти		240 316	59 411	0	0	0	0	0	0	240 316	59 411	0	0						
	Обект		240 316	59 411	0	0	0	0	0	0	240 316	59 411	0	0						
2284	Изграждане на транспортно съоръжение - мост, гр. Копрявци	2022-2024	240 316	59 411	0	0	0	0	0	3113 (план)	240 316	59 411	0	0						
Функция 04	Здравеопазване		7 000	7 000	0	0	0	0	0	0	0	7 000	7 000							
5205	придобиване на стопански инвентар		7 000	7 000	0	0	0	0	0	0	0	7 000	7 000							
4469	Медицинска апаратура, гр. Копрявци	2024-2024	7 000	7 000	0	0	0	0	0	0	0	7 000	7 000							
Функция 06	Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда		99 385	32 000	0	0	0	0	0	0	15 207	0	84 178	32 000						
5204	придобиване на транспортни средства		25 000	25 000	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000	25 000						
6627	Светлосъбиращ автомобил, гр. Копрявци	2021-2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
6601	Товарен автомобил - тип самосвал, гр. Копрявци	2024-2024	25 000	25 000	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000	25 000						
5205	придобиване на стопански инвентар		17 000	7 000	0	0	0	0	0	0	0	0	17 000	7 000						
6601	Самокодна косачка, гр. Копрявци	2024-2024	7 000	7 000	0	0	0	0	0	0	0	0	7 000	7 000						
6601	Резервоар ПВЦ 10 м3, гр. Копрявци	2024-2024	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000	0						
5206	изграждане на инфраструктурни обекти		57 385	0	0	0	0	0	0	0	15 207	0	42 178	0						
	ППР		57 385	0	0	0	0	0	0	0	15 207	0	42 178	0						

1	2	3	4	5	6	7	7a	8	8a	9	10	11	12	13
6603	ППР - окончателно плащане на инвестиционен проект за подмяна на ВиК и настилка на Бул. х. Н. Д. Падялчев, гр. Копрявцица	2024-2024	23 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23 000	0
6601	ППР на ул. Георги Бенковски и ф. ул. Душко Цалков от О.т. 1298-1299-1288-1005, ВиК и настилка, гр. Копрявцица	2024-2024	10 000	0	0	0	0	0	0	3113 (план)	10 000	0	0	0
6601	ППР - обследване и проектиране на лавелина на Георги Бенковски, гр. Копрявцица	2024-2024	24 385	0	0	0	0	0	0	3113 (план)	5 277	0	19 178	0
Функция 08	Икономически дейности и услуги		189 000	0	0	0	0	0	0		45 000	0	94 600	0
5203	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения		72 000	0	0	0	0	0	0		0	0	72 000	0
8832	Придобиване на багер, гр. Копрявцица	2024-2024	72 000	0	0	0	0	0	0		0	0	72 000	0
5204	придобиване на транспортни средства		60 000	0	0	0	0	0	0		45 000	0	15 000	0
8849	Електрически автомобил 7 места - съфинансиране, гр. Копрявцица	2024-2024	45 000	0	0	0	0	0	0	3113 (план)	45 000	0	0	0
8829	Придобиване на транспортно средство - ОП, гр. Копрявцица	2024-2024	15 000	0	0	0	0	0	0		0	0	15 000	0
5205	придобиване на стопански инвентар		7 000	0	0	0	0	0	0		0	0	7 000	0
8832	Придобиване на инвентар - лесяр, гр. Копрявцица	2024-2024	7 000	0	0	0	0	0	0		0	0	7 000	0
5200	придобиване на нематериални дълготрайни активи		7 150	0	0	0	0	0	0		0	0	7 150	0
Функция 01	Общи държавни служби		7 150	0	0	0	0	0	0		0	0	7 150	0
5309	придобиване на други нематериални дълготрайни активи		7 150	0	0	0	0	0	0		0	0	7 150	0
1122	Горскооплански план, гр. Копрявцица	2023-2024	7 150	0	0	0	0	0	0		0	0	7 150	0

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

Изх. №. 598/30.10.2024г.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КОПРИВЩИЦА

Вход. № 146/30.10.2024г.

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ,
ГР.КОПРИВЩИЦА**

Приложено, представяме Ви становище относно площадка за събиране и временно съхранение на отпадъци.

Приложение: съгласно текста.

С уважение,

ВЕСЕЛИН ВАЛЕНТИНОВ ЯНКУЛОВ
ЗАМ. КМЕТ НА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА



ПЛОЩАДКА ЗА СЪБИРАНЕ И ВРЕМЕННО СЪХРАНЯВАНЕ НА ОТПАДЪЦИ

Съгласно изискванията на Закон за управление на отпадъците и Наредба за управление на отпадъците на територията на Община Копривщица, Кметът на общината организира управлението на дейностите по отпадъците, образувани на територията на съответната община.

За тази цел е необходимо да се определи терен, който да бъде регламентиран за площадка за събиране, временно съхраняване и претоварване на отпадъци и транспортирането им до регионалното депо за тяхното оползотворяване или обезвреждане.

Съгласно допълнителните разпоредби на Закон за управление на отпадъците:

„§ 1. По смисъла на този закон:

18. "Събиране" е доставянето, натрупването, сортирането и/или смесването на отпадъците с цел транспортиране - код С.

19. "Транспортиране" е превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност - код Т.

21. "Временно съхраняване" е дейност, свързана със складирането на отпадъците на площадки при мястото на образуването им или със събирането им на площадки за срок не по-дълъг от:

- а) три години при последващо предаване за оползотворяване;
- б) една година при последващо предаване за обезвреждане."

Във връзка с изискванията на чл.16 от ЗУО и чл.4, ал.1 от Наредба за управление на отпадъците на територията на Община Копривщица, площадката е необходима за:

- местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране;
- временно съхраняване на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване;
- временно съхранение на излезли от употреба моторни превозни средства;
- определяне на място за смяна на отработени моторни масла;
- определяне на място за претоварване от едно транспортно средство на друго на битови отпадъци;
- поставяне на съдове за събиране и временно съхранение на негодни за употреба батерии и акумулатори;
- разделното събиране и временното съхраняване на биоразградими отпадъци, като се определи място за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане
- организиране на управлението на строителните отпадъци, образувани на територията на общината.

За изграждането и получаване на външно финансиране на такава площадка е необходимо теренът да бъде приведен в съответствие с Общия устройствен план и да бъде изготвен подробен устройствен план. В последствие, реализацията на самата площадка може да се осъществи на база на предвижданията на действащите планове, изготвени инвестиционни проекти и издадено разрешение за строеж.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

РЕШЕНИЕ

№ 107

гр. Копревщица

31.10.2024 година

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА

Общински съвет Копревщица РЕШИ:

Приема компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копревщица за 2024, съгласно приложение №1:

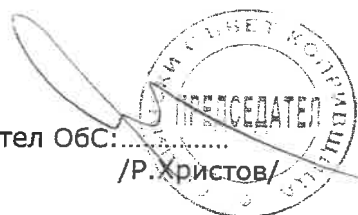
Настоящото решение е прието на редовно заседание на ОбС – Копревщица, проведено на 31.10.2024 год., по Протокол №14/31.10.2024 год. по точка четвърта от дневния ред с поименно гласуване 7 гласа „за“, 1 гласа „против“ и 2 гласа „въздържал се“ и е подпечатано с официалният печат на Общински съвет – Копревщица.

Протоколист:.....

/ Ц. Галинова /

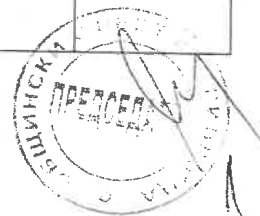
Председател ОбС:.....

/Р. Христов/

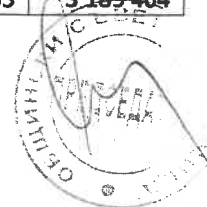


СПИСЪК КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ 2024 Г.

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДА	§		В т.ч: от продажби	В т.ч:субсидия РБ	В т.ч.:Собствени средства	В т.ч.: други средства
1.	ИЗГРАЖДАНЕ НА ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЕКТИ, ПРИДОБИВАНЕ НА ДРУГИ ДМА - ПРОЕКТИРАНЕ, В Т.Ч. РАЗРАБОТВАНЕ ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ:						
1.1	ППР – окончателно плащане на инвестиционен проект за подмяна на водопровод, канализация и настилка на бул. Х. Н. Д. Палавеев“	52-06	23 000				23 000
1.2	ППР на ул. Георги Бенковски, ул. Душко Цаков от О.Т 1298-1289- 1288-1005, ул. Богдан Войвода и ул. Фръго Доев - В и К и настилка	52-06	9 960			9 960	
1.3	ППР – обследване и проектиране на паметника на Георги Бенковски	52-06	12 898	12 898			
1.4	Изграждане на транспортно съоръжение - мост	52-06	240 316				240 316
2.	ОСНОВЕН РЕМОНТ						
2.1	Основен ремонт на „Гъркова къща“	51-00	529 808			319 808	210 000
2.2	Подмяна на водопровод по бул. „Х. Н. Д. Палавеев“ – западен бряг на р. Тополница	51-00	34 115				34 115
2.3	Основен ремонт на апартамент с адрес: гр. София, ул. Гогол 1	51-00	55 196			55 196	
2.4	Основен ремонт на обществени тоалетни до сградата на община Копривщица и на ул. „Първа пушка“	51-00	69 567			69 567	



2.5	Основен ремонт на В и К и настилка на ул. Г. Бенковски и ул. Душко Цаков	51-00	259 700		259 700		
2.6	Полагане на асфалтова настилка на ул. „Г. Бенковски“ от О.Т. 1295-1894-291	51-00	75 084			75 084	
2.7	"Подмяна на водопровод и канализация на бул. "Хаджи Ненчо Палавеев"- Източен и Западен бряг на река „Тополница"	51-00	2 682 033				2 682 033
2.8	Основен ремонт – парково осветление		50 000			50 000	
3.	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА						
3.1	Интерактивен дисплей /мин. 65“ OPS модул/	52-01	7 500			7 500	
3.2	Преносим компютър – 3 бр. за Дирекция на музеите	52-01	4 500			4 500	
3.3	Товарен автомобил – тип самосвал	52-04	25 000	25 000			
3.4	Прикачен инвентар - песькар	52-05	3 000			3 000	
3.5	Самоходна косачка	52-05	7 000	7 000			
3.6	Резервоар ПВЦ 10 м3	52-05	10 000	10 000			
3.7	Медицинска апаратура	52-05	7 000	7 000			
3.8	Придобиване на транспортно средство - ОП	52-04	15 000			15 000	
3.9	Придобиване кухненско оборудване на ДСП – съфинансиране	52-0	6 280	6 280			
3.10	Багер	52-03	76 000			76 000	
4.	ПРИДОБИВАНЕ НА НЕМАТЕРИАЛНИ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ						
4.1	Придобиване на други нематериални дълготрайни активи – горскостопански план	53-09	7 150			7 150	
	ОБЩО:		4 210 107	68 178	259 700	692 765	3 189 464





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Яни Стоичков – Председател на КЕУРРБФИИСГС

ОТНОСНО: Компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копривщица за 2024г., съгласно приложение 1.

Уважаеми г-н Христов,
Уважаеми общински съветници,

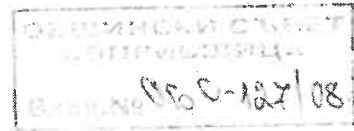
На общо заседание на комисиите КЕУРРБФИИСГС, КОКОКИАПТ, КЗСУВ, КТСУОСКБДЗБ, КТВИКЕ, КПРКИПКСОР състояло се на 24.10.2024 г., се разгледа информацията. След станалите разисквания комисията излиза със следното решение: комисията разгледа докладната записка на кмета и допуска материалите за разглеждане и вземане на решение.

24.10.2024г.
гр. Копривщица

Яни Стоичков
Председател на КЕУРРБФИИСГС

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

Изх. № 11 Н-47/08.10.2024г.



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАД

ОТ

Мария Христова Тороманова
Кмет на община Копривщица

Уважаеми общински съветници,

На основание чл. 21, ал. 1, т.6, във връзка с чл. 27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА предлагам да вземете следното решение:

Общински съвет Копривщица реши:

Приема компенсирани промени в поименен капиталов списък на община Копривщица за 2024, съгласно приложение 1:

Кмет на община Копривщица.....

Мария Христова Тороманова



СПИСЪК КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ 2024 Г.

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДА	§		В т.ч: от продажби	В т.ч:субсидия РБ	В т.ч.:Собствени средства	В т.ч.: други средства
1.	ИЗГРАЖДАНЕ НА ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЕКТИ, ПРИДОБИВАНЕ НА ДРУГИ ДМА - ПРОЕКТИРАНЕ, В Т.Ч. РАЗРАБОТВАНЕ ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ:						
1.1	ППР – окончателно плащане на инвестиционен проект за подмяна на водопровод, канализация и настилка на бул. Х. Н. Д. Палавеев“	52-06	23 000				23 000
1.2	ППР на ул. Георги Бенковски, ул. Душко Цаков от О.Т 1298-1289-1288-1005, ул. Богдан Войвода и ул. Фръго Доев - В и К и настилка	52-06	9 960			9 960	
1.3	ППР – обследване и проектиране на паметника на Георги Бенковски	52-06	12 898	12 898			
1.4	ППР – площадка за сепариране и временно съхранение на строителни отпадъци	52-06	25 484			25 484	
1.5	Изграждане на транспортно съоръжение - мост	52-06	240 316				240 316
2.	ОСНОВЕН РЕМОНТ						
2.1	Основен ремонт на „Гъркова къща“	51-00	529 808			319 808	210 000
2.2	Подмяна на водопровод по бул. „Х. Н. Д. Палавеев“ – западен бряг на р. Тополница	51-00	34 115				34 115
2.3	Основен ремонт на апартамент с адрес: гр. София, ул. Гогол 1	51-00	55 196			55 196	

2.4	Основен ремонт на обществени тоалетни до сградата на община Копривщица и на ул. „Първа пушка“	51-00	69 567			69 567	
2.5	Основен ремонт на В и К и настилка на ул. Г. Бенковски и ул. Душко Цаков от О.Т 1298-1289-1288-1005	51-00	309 300		259 700	49 600	
2.6	"Подмяна на водопровод и канализация на бул. "Хаджи Ненчо Палавеев"- Източен и Западен бряг на река „Тополница“	51-00	2 682 033				2 682 033
2.7	Основен ремонт – парково осветление		50 000			50 000	
3.	ПРИДОБИВАНЕ НА ДМА						
3.1	Интерактивен дисплей /мин. 65" OPS модул/	52-01	7 500			7 500	
3.2	Преносим компютър – 3 бр. за Дирекция на музеите	52-01	4 500			4 500	
3.3	Товарен автомобил – тип самосвал	52-04	25 000	25 000			
3.4	Прикачен инвентар - песькар	52-05	3 000			3 000	
3.5	Самоходна косачка	52-05	7 000	7 000			
3.6	Резервоар ПВЦ 10 м3	52-05	10 000	10 000			
3.7	Медицинска апаратура	52-05	7 000	7 000			
3.8	Придобиване на транспортно средство - ОП	52-04	15 000			15 000	
3.9	Придобиване кухненско оборудване на ДСП – съфинансиране	52-0	6 280	6 280			
3.10	Багер	52-03	76 000			76 000	
4.	ПРИДОБИВАНЕ НА НЕМАТЕРИАЛНИ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ						
4.1	Придобиване на други нематериални дълготрайни активи – горскостопански план	53-09	7 150			7 150	
	ОБЩО:		4 210 107	68 178	259 700	692 765	3 189 464



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

РЕШЕНИЕ

№ 108

гр. Копревщица

31.10.2024 година

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА:

Общински съвет Копревщица РЕШИ:

Приема компенсирани промени в поименен в бюджет 2024 на община Копревщица, както следва:

По разхода:

Дейност	§§	наименование	уточнен план	промяна в плана	разлика
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии	10-15	Материали	20 000	12 500	-7 500
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии	52-01	Придобиване на компютри и хардуер-интерактивен дисплей /мин.65" и OPS/	0	7 500	+7 500
739 музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. Комплекси с национален и регионален характер-дофинансиране	10-15	Материали	63 252	58 752	-4 500

739 музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. Комплекси с национален и регионален характер- дофинансиране	52-01	Придобиване на компютри и хардуер- преносим компютър – 3 бр.	0	4 500	+4 500
---	-------	--	---	-------	--------

Настоящото решение е прието на редовно заседание на ОбС – Копривщица, проведено на 31.10.2024 год., по Протокол №14/31.10.2024 год. по точка пет от дневния ред с поименно гласуване 10 гласа „за“, 0 гласа „против“ и 0 гласа „въздържал се“ и е подпечатано с официалният печат на Общински съвет – Копривщица.

Протоколист:.....
/ Д. Галинова /

Председател ОбС.....
/ Р. Христов /





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Яни Стоичков – Председател на КЕУРРБФИИСГС

ОТНОСНО: Компенсирани промени в бюджет 2024 на община Копривщица.

Уважаеми г-н Христов,
Уважаеми общински съветници,

На общо заседание на комисиите КЕУРРБФИИСГС, КОКОКИАПТ, КЗСУВ, КТСУОСКБДЗБ, КТВИКЕ, КПРКИПКСОР състояло се на 24.10.2024 г., се разгледа информацията. След станалите разисквания комисията излиза със следното решение: комисията разгледа докладната записка на кмета и допуска материалите за разглеждане и вземане на решение.

24.10.2024г.
гр. Копривщица

Яни Стоичков
Председател на КЕУРРБФИИСГС

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

Изх. №. Д-НВ/ОБ 10 дкр.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
КОПРИВЩИЦА
Вход. №. 05 С-128/08 10 2024 г.

ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

ДО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАД

ОТ

Мария Христова Тороманова

Кмет на община Копревщица

Уважаеми общински съветници,

На основание чл. 21, ал. 1, т.6, във връзка с чл. 27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА предлагам да вземете следното решение:

Общински съвет Копревщица реши:

Приема компенсирани промени в бюджет 2024 на община Копревщица, както следва:

По разхода:

дейност	§§	наименование	уточнен план	промяна в плана	разлика
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии	10-15	Материали	20 000	12 500	-7 500
322 Неспециализирани училища, без професионални гимназии	52-01	Придобиване на компютри и хардуер – Интерактивен дисплей /мин. 65" и OPS/	0	7 500	+7 500

739 Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. Комплекси с национален и регионален характер - дофинансиране	10-15	Материали	63 252	58 752	-4 500
739 Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. Комплекси с национален и регионален характер - дофинансиране	52-01	Придобиване на компютри и хардуер - преносим компютър - 3 бр.	0	4 500	+4 500

Кмет на община Копривщица.....

Мария Христова Тороманова





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Яни Стоичков – Председател на КЕУРРБФИИСГС

ОТНОСНО: Отдаване под наем на обособена част от 22кв.м.от поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, с АОСН№1457/27.04.2020г.

**Уважаеми г-н Христов,
Уважаеми общински съветници,**

На общо заседание на комисиите КЕУРРБФИИСГС, КОКОКИАПТ, КЗСУВ, КТСУОСКБДЗБ, КТВИКЕ, КПРКИПКСОР състояло се на 24.10.2024 г., се разгледа информацията. След станалите разисквания комисията излиза със следното становище: Предлага на общински съвет да вземе следното решение: На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС и чл.6 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в община Копривщица.

Общински съвет Копривщица, Реши: Поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, да бъде изваден от годишната Програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост в община Копривщица за 2024г.

24.10.2024г.
гр. Копривщица

Яни Стоичков
Председател на КЕУРРБФИИСГС



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАД

от Мария Тороманова
Кмет на община Копривщица

ОТНОСНО: Отдаване под наем на обособена част от 22кв.м. от поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, с АОСН№1457/27.04.2020г. частна общинска собственост представляващ терен за изграждане на преместваем обект – павилион за услуги и търговски дейности съгласно одобрен ПУП със Заповед РД№205/07.08.2019г.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Във връзка прекратен договор за наем от 01.09.2024г. по взаимно съгласие на имот включен в програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост при Община Копривщица за 2024г., приета с Решение №47/14.03.2024г. на Общински съвет Копривщица и Експертна оценка от независим оценител Александър Петров Янков и на основание чл.14,ал.1 и ал.2 от Закона за общинската собственост и чл.20,ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Копривщица, предлагам Общински съвет – Копривщица да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 1 и ал.2 от ЗОС, чл.20,ал.1,чл.82,ал.1,т.2 и чл.84,ал.1 от НПУРОИ на Община Копривщица, Общински съвет Копривщица дава съгласие да бъде отдаден под наем на обособена част от 22кв.м. от поземлен имот с идентификатор 38558.5.466 по КККР на гр.Копривщица, с АОСН№1457/27.04.2020г. частна общинска собственост чрез публичен търг с явно наддаване за изграждане на преместваем обект - павилион за услуги и търговски

дейности съгласно одобрен ПУП със Заповед РД№205/07.08.2019г., както следва:

1. За срок от 5 години определя начална тръжна месечна наемна цена без ДДС за обект с площ 22 кв.м. в размер на 235,00 лв./Двеста тридесет и пет лв. и 00 ст./въз основа на направена пазарна оценка от независим лицензиран оценител Александър Петров Янков.
2. Приема Експертна оценка от независим оценител Александър Петров Янков.
3. Възлага на кмета на община Копривщица да предприеме необходимите действия.

Приложение:

- Експертна оценка от независим оценител – Александър Петров Янков.
- АОСН№1457/27.04.2020г.
- Скица на поземлен имот с идентификатор 38558.5.466

ВНОСИТЕЛ:
КМЕТ НА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА
МАРИЯ ТОРОМАНОВА



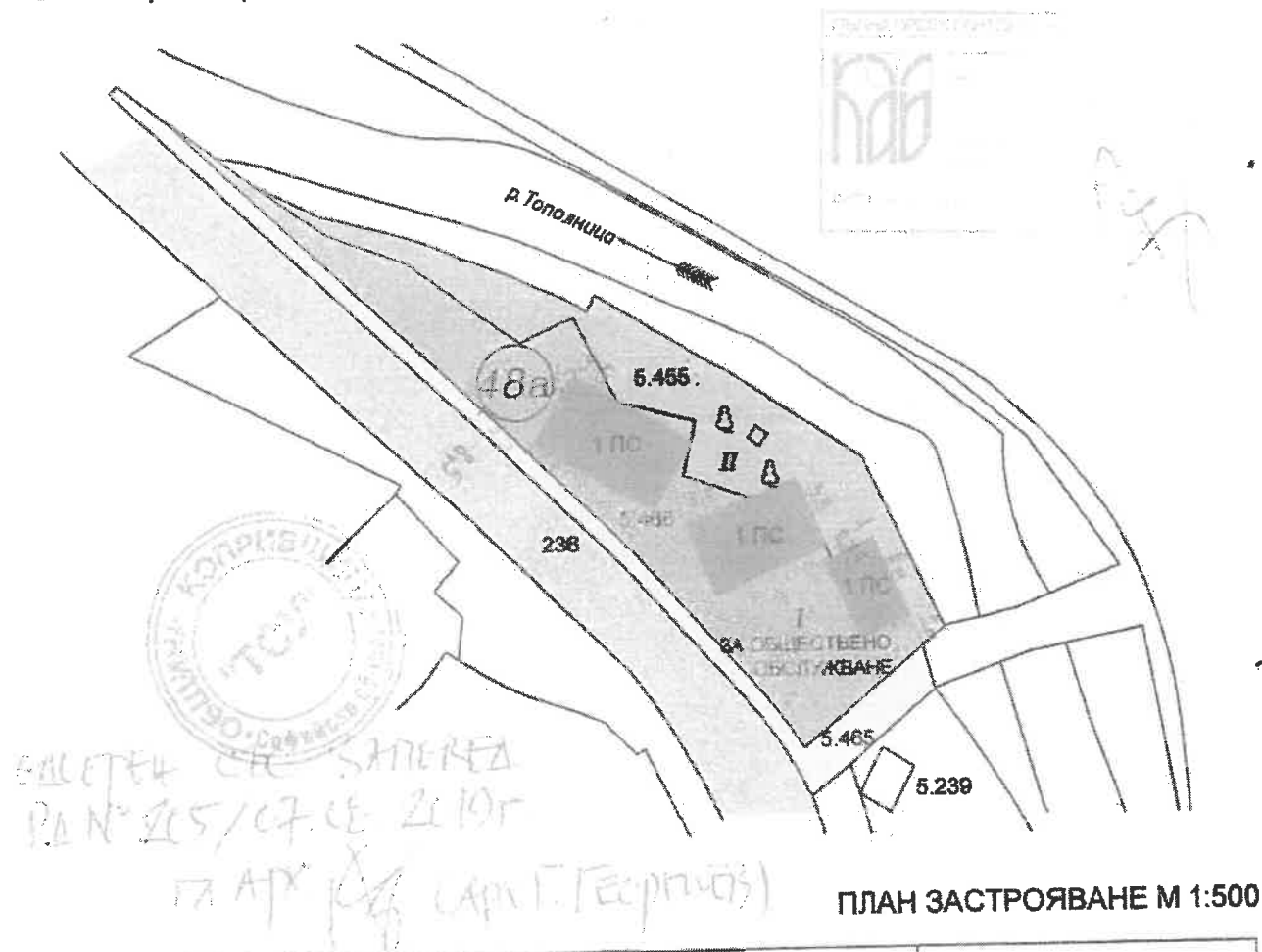
ПРОЕКТ ЗА ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН- ИЗМЕНЕНИЕ ПЛАН РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ



Площ на имота: 515 кв.м.

Териториален обхват: ПИ 38558.5.454 по КК и КР на гр.Копривщица, общ.Копривщица/
УПИ I-за общ. обслужване, кв.48а по плана на гр.Копривщица

Фаза на проектиране: МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ



ПЛАН ЗАСТРОЯВАНЕ М 1:500

номер на квартал	номер на УПИ/ПИ	площ имот в кв.м.	устройствена зона	устройствено предназначение	етажност/стреха	Градостроителни показатели			Начин на застрояване		
						плътност %	Кит	минимална озеленена площ %	свободно	свързано в два имота	свързано
					$\leq 2 / \leq 7\text{м.}$	$\leq 40\%$	≤ 0.8	40%	е	д	с
					Постигнати за конкретния проект			да			
48а	1 / 38558.5.457	400.0	Оо	за обществено обслужване	$1 / \leq 7\text{м.}$	30%	0.3	40%			

- Оо устройствена зона
- нови обществени сгради
- обслужваща улица
- тротоари
- терен за озеленяване

Обект: ПОДРОБЕН УСТРОЙСТВЕН ПЛАН ЗА: ИЗМЕНЕНИЕ РЕГУЛАЦИЯ И ЗАСТРОЯВАНЕ ЗА ПИ 38558.5.454, гр.КОПРИВЩИЦА	
Възложител:	Община Копривщица
Архитект:	арх. Г.Георгиев
Регулация:	инж.К.Ефремов
Фаза: мотивирано предложение	Част: АРХ М 1:500 Дата: 05.2019 г.

7. СЪСОБСТВЕНИЦИ	Няма
8. НОМЕР И ДАТА НА СЪСТАВЕНИ ПО – РАНО АКТОВЕ	Няма
9. ПРЕДОСТАВЕНИ ПРАВА ЗА УПРАВЛЕНИЕ: Община Копривцица	
10. АКТОСЪСТАВИТЕЛ: Гл. специалист „ОС“ инж. Цветанка Христова Христова	
11. ЗАБЕЛЕЖКИ:	


/подпис/

ДОКЛАД ЗА ОЦЕНКА

Обект на оценката



ОБЕКТ на оценка:

Обособени части от УПИ 38558.5.466 с адрес гр. Копривщица, бул. Хаджи Ненчо Дончев Палавеев целият с площ от 401 кв.м.

Площ на обособените части 22 кв.м.

Банкя, 14.10. 2024 г.

Независим оценител Александър Петров Янков
Сертификат за оценка на недвижими имоти 100102273

Становище за стойност:

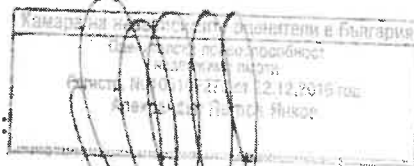
РЕЗУЛТАТИ

Стойност на наема изчислена по сравнителен метод 239 лв.
Стойност на наема изчислена по обрънат метод на прихода 231 лв
Стойност на годишния наем изчислен по сравнителен метод – 2868 лв
Стойност на годишния наем изчислен по обрънат метод на прихода 2773 лв.
Стойност на месечния наем 235 лв. средно претеглен между двата метода

Начална база за наемна цена за 1 кв.м. 10,70 лв.

Нетен наем за обект № 1 22 кв.м. 235 лв. месечно

ОЦЕНИТЕЛ:



Александър Янков

II. ДОКЛАД ЗА ОЦЕНКА

II.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ОЦЕНКАТА.

Възложител на оценката, при условията на заданието, дефинирано в настоящия раздел от доклада е г-жа Мария Тороманова кмет на гр. Копривщица.

II.2. ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОЦЕНКАТА.

Изпълнител на настоящата оценка при условията на заданието, дефинирано в настоящия раздел от доклада, е Александър Петров Янков сертифициран оценител със сертификат № 100102273/22.12.2016 г. за оценка на недвижими имоти.

II.3. ОБЕКТ НА ОЦЕНКАТА.

1. Обособени части от УПИ 38558.5.466 с адрес гр. Копривщица, бул. Хаджи Ненчо Дончев Палавеев целият с площ от 401 кв.м.

Площ на обособените части 22 кв.м.

Цел на заданието определяне на пазарна цена на наем за един кв.м. площ

Предназначение – търговски.

II.4. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ НА ОЦЕНКАТА

Да се определи “ пазарна стойност” на

1. Обособени части от УПИ 38558.5.466 с адрес гр. Копривщица, бул. Хаджи Ненчо Дончев Палавеев целият с площ от 401 кв.м.

Независим оценител Александър Петров Янков
Сертификат за оценка на недвижими имоти 100102273

Площ на обособените части 22 кв.м.

Цел на заданието определяне на пазарна цена на наем за един кв.м. площ

Предназначение - търговски

ДАТИ.

Настоящата оценка е изготвена в съответствие с гореизложените параметри на заданието и основните положения, представени в доклада при двустранно съгласуване между Възложителя и Изпълнителя с ефективна (текуща) дата: 14.10.2024 год.

Дата на огледа: 07.10.2024 год.

III. ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯ

Източниците на информация обхващат:

- Собствени наблюдения при огледа.
- СПРАВОЧНИК ЗА ЦЕНИТЕ В СТРОИТЕЛСТВОТО, кн.112, БР.2/2024
- Офертни цени на строителни фирми относно производствените разходи за изграждане на подобни обекти, както и окрупнени показатели за цени по предназначение, конструкция и изпълнение на видовете работи;
- Информация за пазарни цени на готов строителен продукт по вид и предназначение в периодични издания сп. „Строителен обзор“ бр.7-8/2024 год.
- Кадастрална скица № 15-967208/2024
- АЧОС 1457/27.04.2020

Оценителят приема като достоверна информацията, подадена от Възложителя и другите външни източници и се основава на точността ѝ при извършване на оценката.

IV. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ, СВЪРЗАНИ С ИЗГОТВЯНЕТО НА ОЦЕНКАТА.

IV.1. ПРЕДПОЛОЖЕНИЯ И ОГРАНИЧАВАЩИ ПРЕДПОСТАВКИ.

Настоящият доклад, както и съдържащите се в него анализи, обобщения и заключения, освен в случаите когато в доклада е упоменато друго, са свързани със следните допускания:

- Не съществуват решения, предстоящи дела или предстоящи жалби, които биха могли да окажат влияние върху стойността.
- Не съществуват скрити или неразкрити качества на земята или подобренията, които биха довели до по-висока или по-ниска стойност на наема на недвижимия имот.
- Имотът съответства на всички приложими строителни и свързани с околната среда закони, наредби и правилници.
- Настоящият доклад, както и съдържащите се в него анализи, обобщения и заключения, са направени въз основа на следните ограничителни условия:
 - Оценката е по правило субективна и представлява единствено преценка за стойността на имота. Възложителят или крайният потребител на оценката не би следвало да я тълкува и приема безусловно като конкретен съвет от оценителя по отношение на възможни решение за осъществяване на евентуални разпоредителни и дериватни на тях действия с оценявания обект в неговата цялостна или частична имотна съставност.
 - За нуждите на настоящия оценителски доклад са преценявани фактите и условията, които са съществували към договорената дата на оценката. Последвали събития и условия не са и не могат да бъдат отчитани при извършване на оценката.
 - За нуждите на настоящия оценителски доклад, оценителят е извършил външен и вътрешен оглед на оценявания обект, като паралелно с този конкретизиращ акт е направен анализ за съответствие с данните от наличните документи за собственост.
- Оценителят не може да поеме отговорност за въпроси, изискващи експертен опит в други области, геоложки, строителни, електрически, конструктивни и други инженерни и свързани с околната среда въпроси, без да се ограничават с посочените.
- Предоставената на оценителя правна и техническа информация за оценявания обект е приета, анализирана и интерпретирана в съответствие със специфичните нужди на оценката и не може да се очаква, че ще бъде официализирана чрез съдържанието на настоящия оценителски доклад.

- Притежаването на този доклад или копие от него не предполага наличие на права за цялостна или частична публикация, както и не може да се ползва от трети лица без да са предварително упълномощени за това от Възложителя на оценката.
- Анализите и стойностите, представени в този доклад, са приложими само за конкретната цел, отразена в него и не могат да бъдат използвани извън контекста на доклада.
- Информацията, преценките и мненията, съдържащи се в настоящия доклад и получени от източници извън подписалия доклада, се приемат за достоверни и не са били независимо проверявани.

IV.2. УДОСТОВЕРЕНИЯ И ДЕКЛАРАЦИИ

Оценителят, изготвил и подписал настоящия доклад, като поема съответната отговорност, удостоверява, че съгласно неговите знания и убеждения:

- изложените в настоящия доклад данни и факти, въз основа на които могат да се вземат решения, са верни и коректни, като тяхното представяне не нарушава права на трети лица, в т.ч. и права върху интелектуална собственост;
- докладваните приемания, анализи, становища и заключения са резултат от непредубедено мислене в рамките на притежаваната компетентност, като се ограничават единствено от изложените по-горе допускания и ограничаващи предпоставки;
- не съществуват каквито и да било лични интереси (настоящи и бъдещи) към обекта на настоящата оценка, както и към съответните страни по една евентуална сделка с него;
- крайното възнаграждение за изготвянето на настоящия доклад не е свързано под никакъв предлог с установяване на предопределена стойност

или с умишлено направляване на стойността на имота, целящо облагодетелстване каузата на клиента (Възложителя) или други лица;

- анализите, становищата и заключенията в настоящия доклад са изготвени в съответствие с международните оценителски стандарти при спазване на необходимата за целта професионална етика;
- не е предоставяна професионална помощ от трети лица при извършване на анализите, както и при формирането на крайните становища и заключения, представени в настоящия доклад;
- не е предоставяна и няма да се предоставя на трети лица информация, свързана с доверителните данни и резултатите в настоящия доклад, както и вторична информация, която би могла да навреди на интересите на клиента (Възложителя), освен в случаите, определени от надлежно прилагане на закон и за нуждите на лица, нарочно упълномощени от клиента.

IV.3. СТАНДАРТ НА СТОЙНОСТТА.

Индикацията за пазарна ценност на оценявания обект се изгражда върху стандарт за пазарна стойност.

За нуждите на конкретния случай тя се определя от съдържанието на представената по-долу дефиниция, която има подчертано икономически характер и съответства на възприетите в оценителската практика Българските Стандарти за Оценка 01.06.2018 г.

Определение на пазарна стойност съгл. БСО/2018 „Пазарна стойност“ съгл. БСО/2018 отразява данни и обстоятелства, свързани с възможната пазарна реализация на оценявания обект/актив. Пазарната стойност не отчита характеристики и/или предимства на даден обект/актив, които имат стойност за конкретен собственик или купувач, а отразява характеристики и/или предимства, отнасящи се до физически, технически, технологични, географски, икономически, юридически и други съществени обстоятелства за оценявания обект/актив. При определяне на пазарна стойност водещи следва да бъдат единствено условията на свободен пазар.

Съгласно ЕСО 2020 Пазарна стойност е „ Оценената сума, срещу която имотът би трябвало да бъде разменен към датата на оценка между желаещ

купувач и желаещ продавач в сделка при пазарни условия, след подходящ маркетинг, при което всяка от страните е действала информирано, благоразумно и без принуда.“

IV.4. ТЕРМИНОЛОГИЧНИ УТОЧНЕНИЯ

Недвижимата собственост в повечето случаи на юрисдикция се отъждествява с недвижим имот и следва да се дефинира като съвкупност от условия, интереси и ползи, произтичащи от регламентирани субективни права на собственост и/или ползване върху идентифицируеми вещи, които в качеството си на материална субстанция се определят като земя или право на строеж и трайни подобрения, изразяващи се в сгради и строителни съоръжения.

Сградите следва да се третират като сложни технически системи, чиито конструктивни елементи са трайно прикрепени към земната основа и създават покрити оградени и/или не оградени пространства, функционално предназначени за стопанската дейност или бита на човека.

Етаж е част от сграда или постройка между две последователни подови конструкции.

Застроена площ е площта, ограничена от външните очертания на ограждащите стени на първия надземен етаж или на полуподземния етаж, включително площта на проверителните шахти и проходите в тези очертания. В застроената площ на приземно ниво не се включват тераси, външни стълби и стълбищни площадки, рампи, гаражи и други елементи с височина до 1,2 м от средното ниво на прилежащия терен.

Разгънатата застроена площ е сборът от застроените площи на всички надземни етажи на основното и допълващото застрояване. В разгънатата застроена площ се включват и застроените площи в подпокривното пространство на сградите. В застроената площ на надземните етажи се включва цялата площ на балконите, лоджиите и терасите.

Урегулиран поземлен имот или урегулиран имот е поземлен имот, за който с подробен устройствен план са определени граници, достъп от улица, път или алея, конкретно предназначение и режим на устройство.

Техническа инфраструктура е система от сгради, съоръжения и линейни инженерни мрежи на транспорта, водоснабдяването и канализацията, електроснабдяването, топлоснабдяването, газоснабдяването, електронните съобщения, хидромелиорациите, третирането на отпадъците и геозащитната дейност.

Общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура са мрежите и съоръженията до общите контролно-измервателни уреди в недвижимите имоти, включително разпределителни устройства.

Икономически обоснован експлоатационен срок е периодът, през който строежът трябва да бъде поддържан на необходимото ниво за изпълнение на основните изисквания по чл. 169, ал. 1, с отчитане на всички разходи за проектиране, строителство и експлоатация, на рисковете и последствията от аварии по време на експлоатацията и на покриващите тези рискове застраховки, на разходите за инспектиране, за текуща поддръжка, обслужване и ремонт, както и отчитане на местоположението и въздействието на околната среда върху строежа.

Основен ремонт на строеж е частично възстановяване и/или частична замяна на конструктивни елементи, основни части, съоръжения или инсталации на строежа, както и строително-монтажните работи, с които първоначално вложени, но износени материали, конструкции и конструктивни елементи се заменят с други видове или се извършват нови видове работи, с които се възстановява експлоатационната им годност, подобрява се или се удължава срокът на тяхната експлоатация.

Текущ ремонт на строеж е подобряването и поддържането в изправност на сградите, постройките, съоръженията и инсталациите, както и вътрешни преустройства, при които не се:

а) засяга конструкцията на сградата;

б) извършват дейности като премахване, преместване на съществуващи зидове и направа на отвори в тях, когато засягат конструкцията на сградата;

в) променя предназначението на помещенията и натоварванията в тях.

Текущ ремонт на строеж е и подобряването и поддържането в изправност на елементите на техническата инфраструктура по чл. 64, ал. 1, при които не се променят трасето и техническите характеристики.

Реконструкция на строеж е възстановяване, замяна на конструктивни елементи, основни части, съоръжения или инсталации и изпълнението на нови такива, с които се увеличават носимоспособността, устойчивостта и трайността на строежите.

V. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОЦЕНЯВАНИЯ НЕДВИЖИМ ИМОТ

Всички субективни преценки, анализи и заключения, свързани с изготвянето на настоящата оценка, се основават на разбирането и приемането за абсолютност или доказуемост на притежаваните вещни права върху оценявания недвижим имот от страна на неговя собственик

V.1. ОПИСАНИЕ И ТЕХНИКО-ИКОНОМИЧЕСКИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА МЕСТНОСТТА

V.1.1. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ И ОПИСАНИЕ НА ИМОТА



V.1.2 ХАРАКТЕРИСТИКИ НА МЕСТОПОЛОЖЕНИЕТО

МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ на обекта на оценка – Обектът на оценка се намира в гр. Копревщица, бул. Х. Ненчо Палавеев
Копревщица е град централната част на Западна България. Той е единственото населено място и административен център на община Копревщица, Област София. Отстои на 110 км югоизточно от гр. София, на 80 км северозападно от гр. Пловдив и на 27 югоизточно от гр. Пирдоп. Населението наброява около 2 500 души. Градът е разположен е в живописна долина по течението на река Тополница, на 1060 м надморска височина. Територията се характеризира с изразен континентален планински климат. Зимата е студена, но слънчева, с

дебела снежна покривка. Средната температура за януари е - 4.0°C. Лятото е прохладно и свежо, заради голямото надморско равнище и обичайното за летния сезон местно северно течение, идващо по долината на р. Тополница от високите склонове на Стара планина. Средната температура за юли е 16.7°C. Инфраструктура - Техническа инфраструктура: Градът е благоустроен, с изградени водоснабдителна, канализационна, електропреносна, съобщителна мрежи. Образование: Тук функционират Средно Общообразователно Училище "Любен Каравелов", Целодневна Детска Градина "Евлампия Векилова", Читалище "Хаджи Ненчо Д. Палавеев". Здравеопазване: работят 3 лекарски практики, 3 зъболекарски практики, 2 аптеки. Най-близкото здравно заведение е в гр. Пирдоп /27 км/. Транспорт: До Копривщица има добри транспортни връзки. Ж. п. гара Копривщица, на подбалканската линия София – Карлово - Бургас, отстои на 10 км от града. Осигурен е автобусен транспорт от гарата до града, чието разписание е съобразено с това на влаковете. Редовен автобусен транспорт от гр. София, с начална спирка от Централна автогара /График Маркет/ и Гара Подуяне, и от гр. Пловдив, Автогара Север. На около 16 км от града минава и автомобилният път Е371 (Подбалканския път), свързващ София с Бургас. Копривщица е архитектурно-исторически резерват, включен в Списъка на 100-те национални туристически обекта, под номер 75. Градът се превръща постепенно в уникална и туристическа дестинация, която от една страна впечатлява със своето богато историческо и културно наследство, а от друга предлага съвременни удобства и комфорт. Копривщица е отлично място за спокойна почивка в истинския смисъл на думата. Градчето е осяяно с малки семейни хотелчета, за които са характерни типичната копривщенска подредба и идеално поддържани, изпъстрени с много цветя дворове.

V.1.3 АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛНО ОПИСАНИЕ НА ОЦЕНЯВАНИЯ ОБЕКТ

1. 1. Обект на оценка са две обособени части от градския пазар предвидени за поставяне на преместваеми обекти.

ДЕФИНИРАНЕ НА СТОЙНОСТТА НА ОЦЕНЯВАНИЯ ИМОТ

V.2. ПОДХОД И МЕТОДИ ЗА ОЦЕНКА

Пазарна стойност в оценителската практика се дефинира при използване на различни подходи в съответствие с характера на обекта на оценка и неговото предназначение. В конкретния случай приложените за оценка на недвижимите имоти подходи, приемания и допускания и методология са пояснени по-долу.

Отчитайки спецификата на разглеждания обект и следвайки логиката на плана от процедурни действия, възможни подходи и методики за анализ, свързани с коректното осъществяване на оценителския процес, е целесъобразно и подходящо да се използва прилагане на трите подхода за оценка, както следва:

- Сравнителен подход – определяне на пазарната стойност на наема, чрез използване на метода на посредственото сравнение
- Обърнат метод на прихода – метод при който от стойността на обекта на оценка се извежда наемна стойност за 1 кв.м.

Основните работни хипотези и допълващи приемания по приложимата методология на визирания по-горе оценъчни подходи и методи са ориентирани в представената по-долу аналитична последователност.

V.3. Сравнителен подход за оценка на пазарен наем

Сравнителният подход извежда стойност, като сравнява обекта/актива, предмет на оценка, с идентични или сходни/подобни обекти/активи, за които е налична ценова информация.

Идентични или сходни/подобни са недвижимите имоти, които съответстват в най-голяма степен на оценявания обект/ актив по отношение на факторите, оказващи влияние върху стойността – правата върху обекта/актива, местоположението, устройствените показатели на УПИ, техническите характеристики и възрастта на сградите условията на пазара към момента на сделките и условията към датата на оценката и други. Дори, ако земята и сградите имат физически характеристики, идентични с тези на други предлагани на пазара земи или сгради, тяхното точно местоположение ще е

различно. Независимо от тези различия, сравнителният подход е често използван за оценка на обекти/активи ведно с техните права.

Когато не разполагаме с достоверни данни за извършени достатъчно на брой сделки в района на оценявания обект/актив, могат да се използват цени по сделки на сравними обекти/активи в други райони, близки до оценявания обект/актив.

При липсата на достатъчно достоверна публична информация за цени по сделки с аналогични обекти/активи в района на оценявания се допуска да се извърши сравнение на база съществуващата информация за цени от пазарно предлагане (цени „продава“), респ. пазарно търсене (цени „купува“), като оценителят е длъжен да приложи допълнителен анализ и корекции за осъвременяване на офертните цени и привеждането им към настоящи.

Оценителят следва да подбере т. нар. сравними данни (сравними величини). Най-често при оценка на недвижими обекти/активи, като сравними величини се използва показателят цена на единица площ. При специфични обекти/активи е възможно да бъдат дефинирани и наблюдавани други показатели, например цена за стая или легло, цена за единица продукция, цена на допустима бъдеща разгъната застроена площ и др. Доколкото е възможно, всяка използвана единица за сравнение би трябвало да бъде тази, която обикновено се използва от участниците на съответния пазар.

Изборът на сравними величини задължително се обосновава, както и добавките и отбивите, които са приложени върху сравнимите величини на подбраните аналогични сделки, така че да се определи стойността на оценявания обект/актив, съпоставима с подбраните сделки.

Сравнителният подход е подходящ при следните случаи:

- разполагаме с достоверни данни за действителни сделки с идентични или сходни/подобни на оценявания обект/актив – недвижим имот;
- разполагаме с достоверни данни за идентични или сходни на оценявания обект/актив – недвижим имот, които са активно търгувани в условията на текущата (към датата на оценката) икономическата среда, в т. ч. данни от оферти при условията, описани по-горе, както и данни от предварителни договори за покупко-продажба;
- обектът и предметът на оценката са обичайни и сделки за покупко-продажба с подобни на оценявания обект са чести в условията на конкретната пазарна обстановка.

Приложими МЕТОДИ, принадлежащи към Сравнителния подход:

- 1.1.1. Метод на непосредственото сравнение – прилага се при наличие на пазарни свидетелства за обект/актив – недвижим имот, идентични с оценявания.
- 1.1.2. Метод на посредственото сравнение – прилага се при използване на пазарни свидетелства за сходни обекти/активи – недвижими имоти. В този случай се отчитат отклоненията в качествата на оценявания обект/актив – недвижим имот спрямо сходните/подобни такива. При отклонения на влияещите върху стойността характеристики на сравнимите обекти/активи – недвижими имоти се прилагат добавки или отбивки чрез подходящи корекционни коефициенти.

Обърнат метод на прихода

При някои недвижими имоти способността за генериране на приходи е тясно свързана с конкретна употреба или търговска дейност, например: хотели, ресторанти, бензиностанции и други. За такива обекти/активи изгодата за инвеститора може да зависи повече от естеството на бизнеса, отколкото от сравними пазарни свидетелства на база местоположението им. При липса на сравними наемни сделки за такива имоти, може да се приложи метода на печалбата.

Методът изисква предварителна оценка на брутните доходи, които могат да се получат от бизнеса в имота. Нетният годишен доход се определя от разликата между годишната стойност на брутните приходи и стойността на разходите, свързани с експлоатацията му, като се изключват всякакви наеми или плащания на лихви по заеми за създаване на имота.

Получената сума, включва сумата, която е на разположение на ползвателя (дял на ползвателя) и разликата, оставаща за заплащане на владелеца (собственика), под формата на чист годишен доход, който може да се капитализира, с което се достига до пазарната стойност на имота.

Делът на ползвателя отразява две обстоятелства:

- * бизнесменът замразява в бизнеса си определен капитал (оборотен капитал) и естествено, начислява лихва върху него, по-голяма от “безрисковите алтернативни инвестиции” (спестовен влог).

- ползвателят се нуждае и от възнаграждение за поетите рискове по организацията и управлението на бизнеса.

Дисконтовият процент може да бъде извлечен чрез наблюдение на възвръщаемостта, която по подразбиране се включва в цената, платена за ползване на обекта/актива ведно с неговите права, търгувани на пазара или чрез изискваните от хипотетични участници на пазара доходност или възвръщаемост. Подходящ дисконтов процент може да бъде извлечен и от „безрискова“ възвръщаемост с прилагане на корекции за отчитане на допълнителни рискове, специфични за конкретното право върху недвижими имот.

При обрънатия метод на прихода алгоритъмът на прилагане е както следва.

Определяне на стойността на обекта – за конкретното задание обектите не са реализирани и тяхната стойност може да бъде получена единствено чрез прилагане на разходен подход, за която цел се използва еталонна стойност по СБК кн. 7-8 2024 г. еталон 17 – едноетажна търговска сграда, стомамена конструкция, категория подобрена 1433 лв увеличена с 10% печалба и 7% за изграждане на външни връзки или общо 1433 лв за един кв.м. без ДДС.

При прилагането на обрънатия метод на прихода месечният наем за обособените части от УПИ 38558.5.466 е 231 лв за обекта.

V.4. ФОРМИРАНЕ НА ЗАКЛЮЧЕНИЕТО ЗА ПАЗАРНАТА СТОЙНОСТ НА ОЦЕНЯВАНИЯ НЕДВИЖИМ ИМОТ

Крайният резултат за търсената пазарна стойност на разглеждания обект, отчитайки получените стойностни индикации от прилагането на визирания метод за оценка и инвестиционната природа на използвания стандарт за пазарна стойност, се формира като претеглено заключение, по степен на пазарно издържана позиция за оптимална приложимост на използваните оценъчни методи и резултативна ликвидност на имуществото в условията на хипотетична сделка, при субективно налагане на разумен баланс в очакванията за разпределена тежест на индикативните резултати, ориентирана към максимално удовлетворяване регулациите на приетия стойностен стандарт.

Становище за стойност:

Настоящият оценителски доклад е изготвен съгласно Българските Стандарти за оценяване и ЕСО 2020. Настоящият доклад отразява становището на оценителя относно пазарната стойност на оценявания актив. Тази стойност не е обект на третиране с ДДС и следва да се приема за крайна. За целите на възложителя оценъчните стойности се представят със закръгление към цяло число.

Стойност на наема изчислена по сравнителен метод 239 лв.

Стойност на наема изчислена по обрънат метод на прихода 231 лв

Стойност на годишния наем изчислен по сравнителен метод – 2868 лв

Стойност на годишния наем изчислен по обрънат метод на прихода 2773 лв.

Стойност на месечния наем 235 лв. средно претеглен между двата метода

Начална база за наемна цена за 1 кв.м. 10,70 лв.

Нетен наем за обект № 1 22 кв.м. 235 лв. месечно



Гр. Баня,
14.10.2024 г.

Независим оценител
Александър Янков

ДЕКЛАРАЦИЯ НА ОЦЕНИТЕЛЯ

Съгласно чл.21 от Закона за независимите оценители, оценителят, съставил и подписал настоящия доклад, декларира, че:

www.appraiser.bg www.otsenitel.bg a.yankov@gmail.com
+359 87 777 84 00

- > Не е в трудови правоотношения и не е свързано лице по смисъла на &3, т.3 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс с Възложителя на оценката и/или със собственика или ползвателя на обекта на оценка;
- > Както той, така и свързаните с него лица по смисъла на &1, т.3 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, нямат никакви лични, имуществени и други интереси към оценявания обект, които биха повлияли върху обективността на направената оценка във всеки настоящ и бъдещ момент;
- > Ще опазва търговската тайна на Възложителя и ще спазва конфиденциалност по отношение на фактите, станали му известни в процеса на работа по оценката;
- > Полученото от оценителя възнаграждение не е свързано по никакъв начин със стойността на обекта, дадена в този доклад. Оценката е извършена съвестно и на най-доброто равнище на професионалните му познания;
- > Към момента на оценката няма задължения към собственика или ползвателя на обекта на оценка или към Възложителя на оценката;
- > При извършване на оценката не са укрити умишлено съществени факти и/или обстоятелства, доколкото те са били представени на оценителите.
- > Съгласно изискванията на регламент 2016/679 декларира, че получената информация, която представлява лични данни, по смисъла на Регламента, е предоставена доброволно, използвана е само за целите на настоящия оценителски доклад и то единствено и само доколкото обективира изводите от доклада.
- > Оценителят декларира, че не съхранява никакви лични данни, касаещи субектите в настоящия оценителски доклад
- > Оценителят декларира, че е получил доброволно и информирано съгласие от възложителя на настоящата оценка, за предоставянето на лични данни.

Оценител

Александър Петров Янков

Сертификат за оценка на недвижими имоти № 100102273/22.12.2016 г.

Оценителски доклад №: 3

Приложение № 1

Дата на доклад: 07.10.2024 г.

Обект на оценяване: Проект за поставяне на преместваем обект с площ от 22 кв.м. в УПИ 38558.5.466 и отдаването му под наем

Адрес на оценявания обект: Копривщица, УПИ 38558.5.466; GPS координати:

ОЦЕНКА ПО СРАВНИТЕЛЕН ПОДХОД

Елементи на сравнение	Оценяван имот	Аналог 1	Аналог 2	Аналог 3
Дата	октомври, 2024	октомври, 2024	октомври, 2024	октомври, 2024
Площ на имота (кв. м.)	22,00	25,00	25,00	32,00
Цена аналог EUR		194	179	205
Цена аналог EUR/кв.м.		€ 8	€ 7	€ 6
Търговски обект				
Вид на информацията		Оферта	Оферта	Оферта
Корекция %		-7,0%	-7,0%	-7,0%
Условия на сделката		Пазарни	Пазарни	Пазарни
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Разлика в пазарни условия		Сравним	Сравним	Сравним
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Местоположение	ар. Копривщица	гр. Елин Пелин	гр. Карлово	гр. Панагюрище
Корекция %		-5,0%	-3,0%	0,0%
Човекопоток и Паркиране	Отлично	Отлично	Отлично	Отлично
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Транспортна достъпност	Добра	Добра	Добра	Добра
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Самостоятелен / част от търг.център	Самостоятелен	Търговски център	Търговски център	Няма данни
Корекция %		-3,0%	-3,0%	0,0%
Начин на използване	Магазин	Магазин	Магазин	Магазин
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Площ	22,00	25,00	25,00	32,00
Корекция %		0,0%	0,0%	2,0%
Етаж, лице витрина	Партер/Да/Да	Партер/Да/Да	Партер/Да/Да	Партер/Да/Да
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Конструкция	Метална	Монолитна	Монолитна	Монолитна
Корекция %		-10,0%	-10,0%	-10,0%
Възраст	2024	Няма данни	Няма данни	Няма данни
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Състояние, Подобрения	Проект	Добро	Добро	За ремонт
Корекция %		0,0%	0,0%	7,0%
Оборудване	Не	Няма данни	Няма данни	Оборудван
Корекция %		0,0%	0,0%	-5,0%
Топ/Вода/Газ/Отопление	да/да/Н/не	да/да/да/не	Няма данни	да/да/Н/Н/Н
Корекция %		-3,0%	0,0%	0,0%
Ограничения за ползване	няма данни	няма данни	няма данни	няма данни
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%
Корекция %		0,0%	0,0%	0,0%

Коригирана цена аналог EUR/кв.м.		€ 5,59	€ 5,51	€ 5,57
Корекция в абсолютна сума		-€ 2,17	-€ 1,65	-€ 0,83
Корекция в процент		-28%	-23%	-13%
Сума на процент корекции		28%	23%	31%
Тегло на аналога		20%	50%	30%

Площ на оценявания обект (кв.м)	22,00	Коментар :
Средна аритметична стойност (€/кв.м)	5,56	
Пазарна стойност по пазарен метод, EUR	122	
Пазарна стойност по пазарен метод, BGN	239	

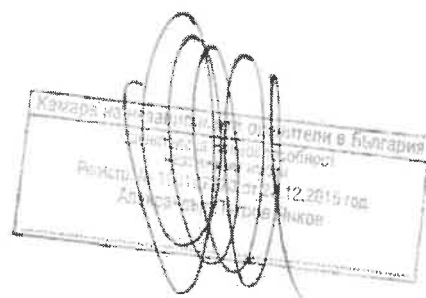
АНАЛОГ 1	Дава под наем МАГАЗИН 380 лв. Не се начислява ДДС (15.2 лв./кв.м) област София Район: гр. Елин Пелин Данни: Квадратура: 25 кв.м Газ: ДА дава под наем търговско помещение в гр. Елин Пелин - централна зона. Площ - 25 кв.м. Понастоящем магазин с отделен електромер и ВиК /мивка/ Подходящо за магазин, офис, студио, ателие и др. Тоалетна в общите части
Източник:	https://www.imol.bg/obj/imol.cgi?act=5&adv=2/m17108855495032&link=b7uzn33f1=1

АНАЛОГ 2	Дава под наем МАГАЗИН 350 лв. Не се начислява ДДС (14 лв./кв.м) Местоположение: област Пловдив Район: гр. Карлово Данни: Квадратура: 25 кв.м отдава под наем помещение с площ 25 кв.м., находящ се на комуникативно място в центъра на град Карлово. Помещението е подходящо за офис, фризьорски салон, козметично студио и други.
Източник:	https://www.imol.bg/obj/imol.cgi?act=5&adv=2/m167328726553894&link=b7uzn33f1=1

АНАЛОГ 3	Дава под наем МАГАЗИН 400 лв. Не се начислява ДДС (12.5 лв./кв.м) област Пазарджик Район: гр. Панагюрище Под район: идеален център Данни: Квадратура: 32 кв.м Имоти-БГ-Пазарджик дава под наем работещ магазин със собствен санитарен възел в центъра на гр. Панагюрище с чиста търговска площ от 32кв.м Подходящ е за офис и услуги. Има нужда от козметичен ремонт. Особенности: Обзаведен
Източник:	https://www.imol.bg/obj/imol.cgi?act=5&adv=2/m164184014247534&link=b7uzn33f1=1

Курс	1,95583
Дата	7.окт.24

Оценител: Александър Янков



Дава под наем **МАГАЗИН**

380 лв.

Не се начислява ДДС
(15.2 лв./кв.м)

Местоположение:

Местоположение: област София
Район: гр. Елин Пелин

Данни:

Квадратура: 25 кв.м
Газ: ДА

Допълнителна информация:

Отдавам под наем търговско помещение в гр. Елин Пелин - централна зона. Площ - 25 кв.м. Понастоящем магазин с отделен електромер и ВиК /мивка/. Подходящо за магазин, офис, студио, ателие и др. Тоалетна в общите части на сградата.

Продавач:

Тел.: 0888492771

публикувана в 15:01 часа
на 16 септември, 2024 год.

[Затвори прозореца](#)



Дава под наем **МАГАЗИН**

350 лв.

Не се начислява ДДС
(14 лв./кв.м)

Местоположение:

Местоположение: област Пловдив

Район: гр. Карлово

Данни:

Квадратура: 25 кв.м

Допълнителна информация:

Агенция 'ИМОТ ИНВЕСТ' отдава под наем помещение с площ 25 кв.м., находящ се на комуникативно място в центъра на град Карлово. Помещението е подходящо за офис, фризьорски салон, козметично студио и други.

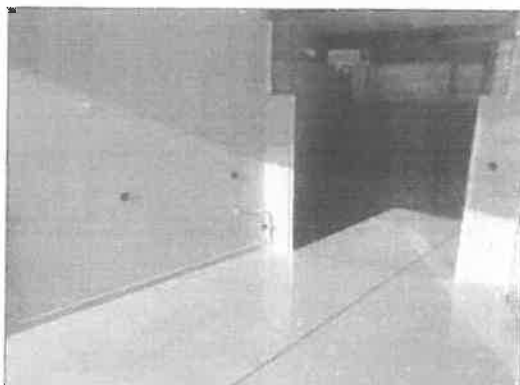
Продавач:

Тел.: 0885111597

[http://: imotikarlovo.imot.bg](http://imotikarlovo.imot.bg)

публикувана в 15:58 часа
на 15 април, 2024 год.

[Затвори прозореца](#)



Дава под наем **МАГАЗИН**

400 лв.

Не се начислява ДДС
(12.5 лв./кв.м)

Местоположение:

Местоположение: област Пазарджик
Район: гр. Панагюрище
Под район: идеален център

Данни:

Квадратура: 32 кв.м

Допълнителна информация:

Имоти-БГ-Пазарджик дава под наем работещ магазин със собствен санитарен възел в центъра на гр.Панагюрище с чиста търговска площ от 32кв.м Подходящ е за офис и услуги.Има нужда от козметичен ремонт.

Особености:

Обзаведен

Продавач:

Тел.: 0888974633

[http://: etimotibg.imot.bg](http://etimotibg.imot.bg)

Този имот се предлага само на частни лица

публикувана в 16:30 часа
на 15 септември, 2024 год.

[Затвори прозореца](#)



ХАРАКТЕРИСТИКА

за еталон № 17

Едноетажна търговска сграда, стоманена конструкция

(прочетете общата част от стр. 17)

Едноетажните търговски сгради, изпълнени със стоманена носеща конструкция, са много често срещани сгради през последните години. Изпълняват се по различни проекти, всеки от които претендира за оригиналност, но в ценово отношение по принцип не би трябвало да се различават много. В практиката напоследък има ценови разлики и за тях, произхождащи от цените на труда и допълнителните разходи. Инвеститорите трябва да са предизвестени за възможни различия, а не да се срещат със *свършените факти*.

Ценовите изненади започват със стоманената конструкция. Тя може да се доставя комплект от различни чуждестранни или местни производители. А може и да се изработва по индивидуален проект. Инвеститорът трябва да сравни варианти с помощта на технолог по експлоатацията.

Конструкцията може да е комплектована с покривни и с оградни елементи, които може да са различни видове и с различни цени, но е възможно и *зидано изпълнение* с облицовки или с мазилки.

Покриването може да е в комплектната доставка и тогава позиция 1.4 да се съдържа в позиция 1.2. Подобен вариант е винаги по-скъп, но е по-сигурен по отношение на дефекти и дълготрайност.

Другите по-скъпи позиции също имат голям брой варианти:

- **дограмите** може да са намалени до минимум - само за входни врати. За сметка на подобно решение ще се увеличат облицовките (окачени фасади), съответно топлоизолациите;

- **топлоизолациите** може да са в система с оградните стени и да не могат да се отделят от тях в ценово отношение - тогава се прехвърлят към позиция 1.3;

- **боядисването** може да е минимално, ако конструкцията, оградните стени и окачените тавани са доставени и монтирани боядисани;

- **облицовките** и окачените тавани също може да са предвидени като отделни видове работи, но може да са в комплектната доставка съответно на оградните стени или на покривната конструкция;

- **подовите настилки** може да са елементарни (не скъпи) и подменяеми, но може да са износостойчиви и петкратно по-скъпи.

Нашият пример е сравнително не скъп вариант. В него няма например рампи, няма пожароустойчиви бои и облицовки, няма осветителни тела за търговските площи.

За еталон № 17 важат и част от обясненията за еталони № 03, 05, 14 и 15.

ПРИМЕРНИ ЦЕНИ

за СМР на едноетажна търговска сграда, стоманена конструкция

към юли 2024 година

Еталон 17 на СЕК

№	Вид работа по СЕК	лева за 1 m ² бруто площ			съотношение	
		стандарт	подобрана	люкс	проценти	среден процент за труд
1	Груб строеж, общо	641,24	663,00		57,89	
1.1	земни работи	6,33	9,00		0,70	9,50
1.2	конструкция	421,27	435,00		38,00	9,90
1.3	стени	109,14	110,00		9,73	9,60
1.4	покриване и водоотвеждане	78,52	82,00		7,12	8,80
1.5	замазки подови изравнителни	9,98	10,00		0,89	21,40
1.6	железарски изделия	9,00	10,00		0,84	6,50
1.7	неописани	6,50	7,00		0,60	
2	Дограми (столярски работи)	55,84	76,00		6,30	
2.1	прозорци	55,39	60,00		5,12	3,50
2.2	врати	10,45	16,00		1,17	3,20
3	Довършителни работи	233,94	261,00		21,97	
3.1	мазилки, в т.ч. шпакловки	15,33	20,00		1,57	30,00
3.2	топлоизолации и хидроизолации	76,96	86,00		7,23	14,40
3.3	бойдисване	49,50	55,00		4,64	30,00
3.4	подови настилки	47,70	52,00		4,42	15,10
3.5	облицовки	37,95	41,00		3,50	20,00
3.6	неописани	6,50	7,00		0,60	
4	Инсталации	140,60	155,50		13,14	
4.1	в т.ч. водопроводна инсталация	9,98	10,50		0,91	10,00
4.2	канализация	4,77	6,00		0,48	7,00
4.3	санитарни прибори	5,00	6,00		0,49	
4.4	ел. инсталация	63,69	67,00		5,80	13,80
4.5	ел. уреди	4,50	7,50		0,53	
4.6	отопление и вентилация	39,16	43,00		3,65	10,90
4.7	други инсталации	8,00	9,00		0,75	
4.8	асансьори				0,00	
4.9	неописани	5,50	6,50		0,53	
5	Комунални връзки	8,00	8,00		0,71	
	Общо за СМР	1089,62	1163,50		100,00	
	Печалба 12 %	130,75	139,62			
	Всичко	1220,37	1303,12			

Тези цени не служат за непосредствено заплащане. Ползват се съобразно уточненията от стр. 17 - 22. При вариантни проектни разработки разходните коефициенти може да са различни и тогава се получава друга цена.

Сертификат

ЗА ОЦЕНИТЕЛСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Рег. № 100102273 от 22 декември 2016 год.

АЛЕКСАНДЪР ПЕТРОВ ЯНКОВ

роден на 25 декември 1966 год. в гр. София, община Столична

**ЗА ОЦЕНКА
на недвижими имоти**

Настоящият Сертификат е издаден въз основа на Протокол –
Протоколни решения от 16 декември 2016 год. на Управителния съвет на КНОБ.



Светла Дерменджиева
Председател на УС на КНОБ

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА

№ 24 100 1323 0000

„Застрахователно акционерно дружество Армеец“ АД, регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 121076907, със седалище и адрес на управление ул. „Стефан Караджа“ № 2, 1000 гр. София, на основание писмено предложение и срещу платена застрахователна премия с настоящото застрахова по начин и условия, описани по-долу:

ЗАСТРАХОВАН: Александър Петров Янков
ЕГН 6612258244
Адрес: гр. Банкя, ул. Булар №27Б

ПРЕДМЕТ НА ЗАСТРАХОВКАТА: Професионална отговорност на лице упражняващо дейност като правоспособен независим оценител

ПОКРИТИ РИСКОВЕ: Съгласно приложените на „ЗАД Армеец“ АД „Общи условия професионална отговорност вследствие дейности по сертифицирана, лицензирана и контрол“

ПЕРИОД НА ЗАСТРАХОВКАТА: от 00:00 часа на: 02.02.2024 г.
до 24:00 часа на: 01.02.2025 г.

ЛИМИТИ НА ОБЕЗЩЕТИЕ:
Единичен лимит: 500 000 лв. (словом: петстотин хиляди лева)
Агрегатен лимит: 1 000 000 лв. (словом: един милион лева)

САМОУЧАСТИЕ НА ЗАСТРАХОВАНИЯ: 1000 лв. (словом: хиляда лева) от всяка щета

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ПРЕМИЯТА: Еднократно до 02.02.2024 г.

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПРЕМИЯ: 155.00 лв. (словом: сто петдесет и пет лева),
2% ДЗП 3.10 лв. (словом: три лева и 10 ст.),
ОБЩО ДЪЛЖИМА СУМА: 158.10 лв. (словом: сто петдесет и осем лева и 10 ст.),

ДАТА И МЯСТО НА ИЗДАВАНЕ: 11.01.2024 г., гр. София

Определените лимити на обезщетение и териториален обхват могат да бъдат променени при настъпването на условията, определени в Кодекса за застраховането.

При уговорено разсрочено плащане на премията и невнасяне на съответната вноска полицата се прекратява в 24 часа на петнадесетия ден от датата на падежа.

Приложените Общи условия професионална отговорност вследствие дейности по сертифициране, лицензиране и контрол, въпросник-предложение и други писмени договорености между страните, ако има такива, представляват неразделна част от настоящата полица.

С подписа си по-долу Застрахованият удостоверява, че е съгласен и приема условията към застрахователната полица, екземпляр от които са му предадени към момента на подписването ѝ.

Предоставена ми е преддоговорна информация съгласно Кодекса за застраховането.

Информиран съм, че предоставените от мен лични данни, както и данните на Застрахования (когато е лице различно от мен), се обработват от „ЗАД Армеец“ АД, в качеството му на администратор на лични данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016 / 679 и действащото българско законодателство. Запознах се, както и Застрахования (когато е лице различно от мен), с Информацията за защита на личните данни по чл. 13 и 14 от ОРЗД на Застрахователя, налична в офисите на дружеството и публикувана на: www.armeec.bg.

Застрахователен посредник: Съгласие Инс ООД, код: 10090385
Адрес: гр. София, ул. Фредерик Жолио Кюри №20

ЗАСТРАХОВАН:**ЗАСТРАХОВАТЕЛ:**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

РЕШЕНИЕ

№ 109

гр. Копревщица

31.10.2024 година

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА

Общински съвет Копревщица РЕШИ:

Приема информацията за изпълнение на Плана за добив на дървесина от общински горски територии за 2024г.
Съгласно Приложение 1.

Настоящото решение е прието на редовно заседание на ОбС – Копревщица, проведено на 31.10.2024 год., по Протокол №14/31.10.2024 год. по точка седма от дневния ред с 8 гласа „за“, 0 гласа „против“ и 1 гласа „въздържал се“ и е подпечатано с официалният печат на Общински съвет – Копревщица.

Протоколист:.....
/ Ц.Галинова /

Председател ОбС:.....





ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ - КОПРИВЩИЦА

До
Общински съвет Копrivщица
гр. Копrivщица

Уважаеми общински съветници,

Във връзка с изпълнение на Ваше Решение №102, т.2 от 26.09.2024 г., за предоставяне на обстойна информация относно изпълнението на Годишен План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024 г., както и за наличната дървесина на временен склад Ви предоставям следната справка:

Дърва за огрев

	Заявени пр.м ³ дърва за огрев	Заплатени пр.м ³ дърва за огрев	Извозени пр.м ³ дърва за огрев	Остатък за извозване пр.м ³ дърва за огрев
Временен склад физически лица	6547,00	4096,00	3966,00	130,00
Централен склад при ОП „Копrivщица“	1188,00	807,00	782,00	25,00
Местно население- на корен	649,00	320,00	320,00	0,00
Общо:	8384,00	5223,00	5068,00	155,00

Количеството заявена строителна иглолистна дървесина от местното население за добив на корен - 475,00 м³, от които добита от ОПГ собственост на Община Копrivщица е 183,19 м³.

Относно изпълнението на Годишния План за ползване на дървесина са добити и реализирани, както следва:

- От ОП „Копrivщица“:
 - Едра строителна дървесина - 1657,06 м³
 - Обли занаятчийски материали - 1801,89 м³
 - Дърва за огрев - 3264,50 пр. м³
- От „ДИП Богдан“ ЕООД - 2316,93 м³ общо иглолистна и широколистна дървесина (само от преходни подотдели). По Годишен План за ползване за 2024 г. следва да се добият 2708,00 м³, а остатъка за добиване от преходни подотдели е още 2800,00 м³.

2077 Копrivщица, ул. „Любен Каравелов“ 26
тел. 0889 618 702

e-mail: op-koprivshitsa@koprivshitsa-bg.com

web: <https://adm.koprivshitsa-bg.com/adm/общинско-предприятие-копrivщица>



От наличности на временен склад към 31.12.2023 г. до 22.10.2024 г. са реализирани следните количества дървесина:

- Едра строителна дървесина – 59,53 м³
- Обли занаятчийски материали – 876,54 м³
- Дърва за огрев – 1104,50 пр.м³

Общото количество добита и превозена дървесина от ОП „Копривщица“ през 2024 г. е както следва:

- Едра строителна дървесина – 1716,59 м³
 - шперплат – 159,09 м³
 - I а клас – 231,23 м³
 - I клас – 1170,29 м³
 - II клас – 155,98 м³
- Средна строителна дървесина – 30,03 м³
- Дребна строителна дървесина – 4,43 м³
- ОЗМ – 2678,43 м³
- Дърва за огрев – 4681,76 пр.м³
- Технологична дървесина от дърва – 4,40 м³

Наличности от добита дървесина на временните складове към 22.10.2024 г. :

- Едра строителна дървесина – 109,14 м³
- ОЗМ – 1187,66 м³
- Дърва за огрев – 163,00 пр.м³

**Забележка: Информацията за дървесината е актуална към 22.10.2024 г.*

Директор ОП „Копривщица“:

/и.в.ж. Тони Малинов/

Дата: 22.10.2024 г.
гр. Копривщица



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. КОПРИВЩИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Яни Стоичков – Председател на КЕУРРБФИИСГС

ОТНОСНО: Изпълнението на годишния План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024г., както и наличната дървесина на склад към датата на подаването на информацията съгласно Решение №102,т.2 от 26.09.2024г.

Уважаеми г-н Христов,
Уважаеми общински съветници,

На общо заседание на комисиите КЕУРРБФИИСГС, КОКОКИАПТ, КЗСУВ, КТСУОСКБДЗБ, КТВИКЕ, КПРКИПКСОР състояло се на 24.10.2024 г., се разгледа информацията. След станалите разисквания комисията излиза със следното решение: Допуска материалите за разглеждане и вземане на решение на редовно заседание на общински съвет.

24.10.2024г.
гр. Копривщица

Яни Стоичков
Председател на КЕУРРБФИИСГС



ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ - КОПРИВЩИЦА

До
Общински съвет Копривщица
гр. Копривщица

Уважаеми общински съветници,

Във връзка с изпълнение на Ваше Решение №102, т.2 от 26.09.2024 г., за предоставяне на обстойна информация относно изпълнението на Годишен План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024 г., както и за наличната дървесина на временен склад Ви предоставям следната справка:

Дърва за отопление

	Заявени пр.м ³ дърва за отопление	Заплатени пр.м ³ дърва за отопление	Извозени пр.м ³ дърва за отопление	Остатък за извозване пр.м ³ дърва за отопление
Временен склад физически лица	6547,00	4096,00	3966,00	130,00
Централен склад при ОП „Копривщица“	1188,00	807,00	782,00	25,00
Местно население- на корен	649,00	320,00	320,00	0,00
Общо:	8384,00	5223,00	5068,00	155,00

Количеството заявена строителна иглолистна дървесина от местното население за добив на корен - 475,00 м³, от които добита от ОГТ собственост на Община Копривщица е 183,19 м³.

Относно изпълнението на Годишния План за ползване на дървесина са добити и реализирани, както следва:

- От ОП „Копривщица“:
 - Едра строителна дървесина - 1657,06 м³
 - Обли занаятчийски материали - 1801,89 м³
 - Дърва за отопление - 3264,50 пр. м³
- От „ДИП Богдан“ ЕООД - 2316,93 м³ общо иглолистна и широколистна дървесина (само от преходни подотдели). По Годишен План за ползване за 2024 г. следва да се добият 2708,00 м³, а остатъка за добиване от преходни подотдели е още 2800,00 м³.

2077 Копривщица, ул. „Любен Каравелов“ 26
тел. 0889 618 702

e-mail: op-koprivshitsa@koprivshitsa.bg.com

web: <https://adm.koprivshitsa.bg.com/adm/общинско-предприятие-копривщица/>

От наличности на временен склад към 31.12.2023 г. до 22.10.2024 г. са реализирани следните количества дървесина:

- Едра строителна дървесина – 59,53 м³
- Обли занаятчийски материали – 876,54 м³
- Дърва за огрев – 1104,50 пр.м³

Общото количество добита и превозена дървесина от ОП „Копривщица“ през 2024 г. е както следва:

- Едра строителна дървесина – 1716,59 м³
 - шперплат – 159,09 м³
 - I а клас – 231,23 м³
 - I клас – 1170,29 м³
 - II клас – 155,98 м³
- Средна строителна дървесина – 30,03 м³
- Дребна строителна дървесина – 4,43 м³
- ОЗМ – 2678,43 м³
- Дърва за огрев – 4681,76 пр.м³
- Технологична дървесина от дърва – 4,40 м³

Наличности от добита дървесина на временните складове към 22.10.2024 г. :

- Едра строителна дървесина – 109,14 м³
- ОЗМ – 1187,66 м³
- Дърва за огрев – 163,00 пр.м³

*Забележка: Информацията за дървесината е актуална към 22.10.2024 г.

Директор ОП „Копривщица“:

.....
/инж. Тони Малинов/

Дата: 22.10.2024 г.
гр. Копривщица



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ КОПРИВЩИЦА

РЕШЕНИЕ

№ 102

гр. Копривщица

26.09.2024 година

На основание чл.21,ал.1 ,т.23 от ЗМСМА

Общински съвет Копривщица РЕШИ:

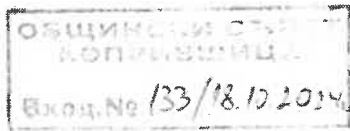
1. Приема информацията на Директора на ОП – Копривщица за снабдяване на жителите на община Копривщица за отоплителния сезон 2024/2025г.
2. На следващо заседание на общински съвет да бъде предоставена обстойна информация относно изпълнението на Годишния План за ползване на дървесина от общински горски територии за 2024г., както и наличната дървесина на склад към датата на подаването на информацията.

Настоящото решение е прието на редовно заседание на ОБС – Копривщица, проведено на 26.09.2024 год., по Протокол №13/26.09.2024 год. по точка четвърта от дневния ред с 10 гласа „за“, 0 гласа „против“ и 0 гласа „въздържал се“ и е подпечатано с официалният печат на Общински съвет – Копривщица.

Протоколист:.....
/ В.Пачева /

Председател ОБС:.....
/Р.Христов/

1 Решение 102



ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-КОПРИВЩИЦА

С КОПИЕ:

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА КОПРИВЩИЦА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

ДИМИТЪР КОСЕВ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК

Относно: предприемане на мерки по спазване Закона за защита на животните на територията на община Копривщица.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

През настоящата година, неколкократно, в града ни бяха извършени престъпни действия по тровене на бездомни кучета, при които пострадаха и не малко домашни любимци.

Свидетели на групове и агонизиращите животни по улиците и парковете станавме не само ние, но и нашите деца, както и гости на града ни. В обществените медии Копривщица бе обявена за ад за бездомните животни, а жителите и- за хора без хуманност и морал.

Недопустимо е, през 21 век, подобни деяния да бъдат извършвани, толерирани или прикривани. Недопустимо, също така е, ние, като институция, да не засвидетелстваме отношение и не подкрепим шената доброволци в нашия град, послни грижата за хранене и опазване живота на бездомните кучета. Грижа, която по закон, общинската администрация би следвало да има.

Ето защо, подкрепен от мнозина наши съграждани, настоявам, възможно най-скоро, община Копривщица да предприеме реални действия, в съответствие с Глава пета БЕЗСТОПАНСТВЕНИ ЖИВОТНИ от Закона за защита на животните /ЗЗЖ/, като правя следните предложения:

1. Да бъде сключен Договор с ветеринарен лекар за кастрация, чипиране, ваксиниране и обезпаразитяване на бездомните кучета;
2. Да бъдат определени отговорни лица от страна на община Копривщица и техните задължения, съобразно ЗЗЖ;
3. Да бъдат определени места на територията на община Копривщица, за поставяне на изработените хранилки за бездомните кучета.

Призовавам Вас, общинските съветници, и всички граждани с будна съвест да не оставаме безучастни срещу насилието, под каквато и да е форма, и да направим необходимите стъпки за опазване и защита живота на бездомните животни!

Приложения: подписка на граждани, внесена в общинска администрация-
Копривница, на 29.02.24 г.

С уважение,

Д. Косев: 